

**REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO
ZASTĘPCY KIEROWNIKA ODDZIAŁU
Położnictwa i Ginekologii, Patologii Ciąży, Ginekologii Onkologicznej,
Endokrynologii Ginekologicznej
CENTRUM ZDROWIA KOBIETY I DZIECKA W ZABRZU**

Zabrze, 17 CZERWCA 2015 roku

I. Informacje o podmiocie przeprowadzającym procedurę konkursową

Szpital Miejski w Zabrzu Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu

41-803 Zabrze, ul. Zamkowa 4

NIP: 648-270-05-83

Regon: 241127857

KRS: 0000328484

telefon/ fax: 032 277-62-12

II. Cel i przedmiot procedury konkursowej

1. W drodze niniejszej procedury konkursowej Zarząd Szpitala zmierza do pozyskania informacji o kandydatach na stanowisko Zastępcy Kierownika Oddziału Położnictwa i Ginekologii, Patologii Ciąży, Ginekologii Onkologicznej, Endokrynologii Ginekologicznej Centrum Zdrowia Kobiety i Dziecka, dokonania oceny tych informacji i wyboru spośród kandydatów jednej osoby w celu zawarcia umowy, na podstawie których wybrana osoba będzie pełnić funkcję Zastępcy Kierownika Oddziału w okresie pięciu lat od wyboru i daty obowiązywania umowy.
2. Przedmiotem procedury konkursowej jest wyłonienie Zastępcy Kierownika Oddziału Położnictwa i Ginekologii, Patologii Ciąży, Ginekologii Onkologicznej, Endokrynologii Ginekologicznej Centrum Zdrowia Kobiety i Dziecka w Zabrzu
3. Z wybranym Zastępcą Kierownika Oddziału zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony pięciu lat z możliwością jej rozwiązania z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Treść stosunku pracy będzie obejmowała wyłącznie pełnienie funkcji Zastępcy Kierownika Oddziału jako osoby zarządzającej Oddziałem w porozumieniu z Kierownikiem Oddziału i w zakresie tego stosunku pracy nie będą wchodziły czynności należące do wykonywania zawodu lekarza. Zastępca Kierownika Oddziału będzie zarządzał Oddziałem w czasie nieobecności Kierownika Oddziału. Wynagrodzenie Zastępcy Kierownika Oddziału będzie określone miesięczną stawką wynagrodzenia zasadniczego, przy czym wymiar czasu pracy będzie wynosił ¼ etatu. Zastępca Kierownika Oddziału ponosi wobec Zarządu jak również wobec Kierownika Oddziału odpowiedzialność za należyte zarządzanie Oddziałem, a w szczególności odpowiedzialność w zakresie zapewnienia przez Zastępcę Kierownika Oddziału:
 - wysokiej jakości udzielanych na Oddziale świadczeń zdrowotnych,
 - zbilansowanego wyniku finansowego Oddziału,
 - racjonalności, rentowności i efektywności struktury zatrudnienia personelu Oddziału, w tym stosowania efektywnych form prawnych zatrudnienia personelu i zlecania usług medycznych, a także skutecznego przeciwdziałania nadmiernemu zatrudnieniu,
 - efektywności pracy i usług świadczonych zarówno przez poszczególne osoby zatrudnione w Oddziale, jak i całego zespołu,
 - efektywności wykorzystania wyposażenia, środków trwałych i innych składników majątku Oddziału,

- pozytywnego wizerunku Oddziału w świadomości pacjentów i ich rodzin, lokalnego środowiska mieszkańców oraz prasy i mediów,
 - przestrzegania przepisów prawa na Oddziale przez wszystkie osoby zatrudnione i wykonujące usługi na Oddziale,
 - przestrzegania przepisów o prowadzeniu dokumentacji medycznej przez wszystkie osoby zatrudnione na Oddziale.
4. Obok pełnienia funkcji Zastępcy Kierownika Oddziału Zarząd Szpitala daje możliwość Zastępcy Kierownikowi Oddziału wykonywania przez niego zawodu lekarza na tym samym Oddziale na podstawie odrębnej umowy cywilnoprawnej o świadczenie usług zdrowotnych w zakresie położnictwa i ginekologii

III. Etapy i terminy procedury

Procedura składa się z trzech etapów:

1. Etap pierwszy – pisemny – polegający na złożeniu przez kandydatów pisemnej oferty objęcia funkcji Zastępcy Kierownika Oddziału wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje i doświadczenie zawodowe . Ofertę należy złożyć do **26 czerwca 2015 roku do godz. 10.00**. Oferty , które wpłyną po w/w terminie będą nierozpatrywane.
2. Etap drugi – ustny – polegający na przeprowadzeniu przez Zarząd Szpitala indywidualnych rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami. Terminy rozmów kwalifikacyjnych zostaną ustalone telefonicznie z kandydatami w terminie od dnia **29 czerwca 2015r.**
3. Etap trzeci – polegający na ocenie kandydatów oraz wyborze kandydata na stanowisko Zastępcy Kierownika Oddziału bądź unieważnieniu konkursu w całości do dnia **30 czerwca 2015r.**

IV. Komisja Konkursowa

Funkcję Komisji Konkursowej pełni Zarząd Szpitala, oraz Członkowie Komisji powołani przez Zarząd Spółki.

V. Pisemna oferta objęcia funkcji Zastępcy Kierownika Oddziału

1. Każdy z kandydatów składa pisemną ofertę objęcia funkcji Zastępcy Kierownika Oddziału. O szczegółowej treści i formie oferty swobodnie decyduje sporządzający ją kandydat.
2. Kandydat może złożyć tylko jedną ofertę do dnia 26 czerwca 2015r. do godz. 10.00.
3. Do oferty należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie wszystkich dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe kandydata, a w szczególności:
 - 1) Kserokopię dowodu osobistego,
 - 2) Dyplom ukończenia studiów medycznych,
 - 3) Dyplom specjalisty II o w zakresie położnictwa, ginekologii,
 - 4) Prawo wykonywania zawodu
 - 5) Dyplom uzyskania stopnia lub tytułu
 - 6) Zaświadczenia i certyfikaty związane z wykonywanym zawodem
 - 7) Dokument/y potwierdzające co najmniej 10 letni staż pracy jako lekarz i 8 letnie doświadczenie pracy jako osoba pełniąca funkcje kierownicze na oddziale położnictwa , ginekologii
 - 8) Kwestionariusz Osobowy,
 - 9) Oświadczenie o niekaralności,
 - 10) Referencja lub opinia z ostatniego miejsca pracy,

VI. Kontakt z Zarządem Szpitala i uzyskiwanie szczegółowych wyjaśnień o zasadach i przebiegu procedury konkursowej

1. Wszystkie czynności w procedurze konkursowej podejmuje bezpośrednio Zarząd Szpitala.
2. O udzielenie szczegółowych wyjaśnień na temat zasad i przebiegu procedury konkursowej należy się zwracać wyłącznie pisemnie do Zarządu Szpitala, kierując w tym celu do Zarządu stosowne pisma przyjmowane przez Sekretariat Zarządu Spółki przy ulicy Zamkowej 4 w budynku Dyrekcji I piętro pokój 2.07 tel. 32 2776100 wew. 100 lub 102 fax 32 2717311

VII. Unieważnienie konkursu

Zarząd Szpitala zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w całości – w każdym czasie i bez potrzeby podania przyczyny decyzji o unieważnieniu.

Podpisy Członków Zarządu Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o.:

Mariusz K. Wójtowicz – Prezes Zarządu

Andrzej Gottwald- Członek Zarządu