



**SZPITAL MIEJSKI
W ZABRZU**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 02/PN/17**

„NA USŁUGI SERWISOWE W ZAKRESIE POGWARANCYJNYCH OKRESOWYCH PRZEGLĄDÓW I KONSERWACJI SPRZĘTU MEDYCZNEGO I/LUB POGWARANCYJNYCH OKRESOWYCH PRZEGLĄDÓW I KONSERWACJI URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2: JEDZ
3. Załącznik nr 3, 3A: oświadczenie o spełnieniu przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego
4. Załącznik nr 4: oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 wzór umowy

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

- 1) *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (w skrócie SIWZ) określa warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
- 2) *Ileokroć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych..*
- 3) *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umyślne przedłożenie dokumentu sfalszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o. ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

NIP: 648-270-05-83

Regon: 241127857

KRS: 0000328484

telefon/ fax: 32 277-62-12

Wszystkie informacje dotyczące przetargu zamieszczone są na stronie www.bip.szpitalzabrze.pl, Korespondencję przesłaną w formie elektronicznej (za potwierdzeniem w formie oryginału) należy przysyłać na adres: bgoncerz@szpitalzabrze.pl W przypadku zwracania się o udzielenie wyjaśnień prosimy o przysyłanie ich treści również w wersji elektronicznej na powyższy adres.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi serwisowe w zakresie pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji sprzętu medycznego i/lub pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych (CPV 50 40 00 00-9)**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 1** do SIWZ. Przedmiot zamówienia podzielono na **62 (sześćdziesiąt dwa) pakiety** w tym:
 - 1) **PAKIETY od 1 do 60** – pogwarancyjne, okresowe przeglądy i konserwacje sprzętu medycznego
 - 2) **PAKIETY od 61 do 62** – pogwarancyjne okresowe przeglądy i konserwacje urządzeń klimatyzacyjnych
2. Szczegółowy opis całego asortymentu podlegającego przeglądowi przedstawiono w formularzu ofertowym stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na poszczególne pełne pakiety zgodnie z opisem w Formularzu Ofertowym stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 1** do SIWZ
2. Zamawiający dopuszcza Podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z Podwykonawców zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem tych firm. (**ZAŁĄCZNIK nr 2** SIWZ)
3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy PZP).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:

- 1) **usługi serwisowe w zakresie pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji**
 - a) **sprzętu medycznego** (pakiety 1 - 60)
 - b) **urządzeń klimatyzacyjnych** (pakiety 61 - 62)

należy zrealizować w ciągu **24 miesięcy** od daty zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany będzie przystąpić do realizacji zamówienia w terminie i na warunkach określonych w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1; 3; 4; 8; ustawy PZP.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **posiada stosowne dokumenty (zaświadczenia, zezwolenia, dopuszczenia, certyfikaty i itp.) potwierdzające (w myśl ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych, w szczególności realizując obowiązki przypisane Świadczeniodawcy / Zamawiającemu w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 5 i 6 ustawy), że jest przedstawicielem wytwórcy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia**

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej – ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawia Wykonawcy tego warunku udziału w postępowaniu, tym samym nie opisuje sposobu dokonania oceny jego spełnienia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

a) w zakresie **PAKIETÓW od 1 do 60** ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawia Wykonawcy tego warunku udziału w postępowaniu, tym samym nie opisuje sposobu dokonania oceny jego spełnienia

b) w zakresie **PAKIETÓW od 61 do 62** Wykonawca dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe pozwalające na wykonywanie czynności serwisowych będących przedmiotem zamówienia w postaci certyfikatu kategorii I wydanego przez UDT zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych w zakresie co najmniej:

- kontroli szczelności urządzeń zawierających fluorowane gazy cieplarniane w ilości 3 kg lub większej,
- odzysku,
- konserwacji lub serwisowania
- posiadania personelu technicznego z uprawnieniami do obsługi urządzeń wentylacji i klimatyzacji o mocy powyżej 50 kW,
- posiadania personelu technicznego z uprawnieniami do obsługi urządzeń chłodniczych i sprężarek o mocy powyżej 20kW

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1) Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ** w formie **JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA** zwanego dalej JEDZ, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE

2) Zamawiający informuje, że JEDZ można pobrać ze strony <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/komunikat-dotyczący-stosowania-jednolitego-europejskiego-dokument-zamówienia> i wypełnić w miejscach wskazanych (nie wykreślonych) przez Zamawiającego w w/w stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ** oświadczeniu.

3) Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegający się o zamówienie

- 5) Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta odrzucona
 - 6) Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku:
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika (wyznaczają Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 3) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 4) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (składa oddzielnie dokumenty o których mowa w ust 1 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału).
 - 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
 - 6) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum, natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art 24 ust 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) **Aktualną** informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art 24 ust 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) **Aktualne** zaświadczenie właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - 3) **Aktualne** zaświadczenie właściwej terytorialnej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 4) Oświadczenia Wykonawcy;
 - a) o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłatach tych należności
 - b) o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

- c) o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. Poz. 716)
- d) o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, stanowiące **ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ**, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie **do 3 dni** od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że te powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art 24 ust 5 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający żąda; odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębnie przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego Wykonawca składa:
- 1) Dla **PAKIETÓW od 1 do 60 – pogwarancyjne, okresowe przeglądy i konserwacje sprzętu medycznego**
Oświadczenie stanowiące **ZAŁĄCZNIK nr 3** do SIWZ stwierdzające, że;
- a) posiada odpowiednie uprawnienia (certyfikaty itp.), możliwości techniczne do wykonywania przeglądów, konserwacji i napraw sprzętu medycznego wymienionego w Załączniku Nr 1 do SIWZ,
- b) wykona czynności będące przedmiotem umowy zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych, w szczególności realizując obowiązki przypisane Świadczeniodawcy (Zamawiającemu) w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 5 i 6 ustawy.

UWAGA!

Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć dokumenty uprawniające do wykonywania określonej czynności.

- 2) Dla **PAKIETÓW od 61 do 62 – pogwarancyjne, okresowe przeglądy i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych** Oświadczenie stanowiące **ZAŁĄCZNIK nr 3A** do SIWZ stwierdzające, że;
- a) posiada odpowiednie uprawnienia (certyfikaty itp.), możliwości techniczne do wykonywania przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych wymienionego w Załączniku Nr 1 do SIWZ,
- b) dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe pozwalające na wykonywanie czynności serwisowych będących przedmiotem zamówienia tj.: posiadania przez te osoby certyfikatu kategorii I wydanego przez UDT zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (DZ. U. Z 2015r. poz. 881) w zakresie co najmniej:
- kontroli szczelności urządzeń zawierających fluorowane gazy cieplarniane w ilości 3 kg lub większej,
 - odzysku,
 - konserwacji lub serwisowania
 - posiadania personelu technicznego z uprawnieniami do obsługi urządzeń wentylacji i klimatyzacji o mocy powyżej 50 kW,
 - posiadania personelu technicznego z uprawnieniami do obsługi urządzeń chłodniczych i sprężarek o mocy powyżej 20kW

UWAGA!

Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć dokumenty uprawniające do wykonywania określonej czynności.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zastała najwyżej oceniona do złożenia w terminie 10 dni od dnia doręczenia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy PZP.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do całości zamówienia lub jego części polegać na zasobach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 oraz 24 ust 5 ustawy PZP

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty, które określają zakres dostępnych zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przez Wykonawcę zamówienia oraz zakres i udział innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na zasoby którego Wykonawca się powołał na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy PZP odbywa się zgodnie z art. 36b ust 2 ustawy PZP.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII w ustępie 1
 - 1) pkt 1 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21
 - 2) pkt 2 i 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnie dostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty

Dokumenty o których mowa w niniejszym rozdziale ust. 8 pkt.1 i pkt 2 lit b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty o których mowa w niniejszym rozdziale ust. 8 pkt 2 lit a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prowadawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o., ul. Zamkowa 4, 41-803 ZABRZE
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Barbara Goncerz tel. (32) 277 61 00 wew. 458, e-mail: bgoncerz@szpitalzabrze.pl
6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **02/PN/17**.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

- 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ - www.bip.szpitalzabrze.pl

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także udostępni ją na swojej stronie internetowej.
9. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami
10. W przypadku, gdy zmiana SIWZ spowoduje zmianę ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
11. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający również w tym przypadku, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium**.
2. Ponieważ zamówienie podzielono na części, wadium należy wnieść na pakiety, na które składa się ofertę. Wadium z podziałem na części zamówienia przedstawia się następująco:

Nr pakietu	Wadium	Nr pakietu	Wadium	Nr pakietu	Wadium	Nr pakietu	Wadium
1	60,00	17	700,00	33	30,00	49	30,00
2	550,00	18	50,00	34	80,00	50	120,00
3	1500,00	19	400,00	35	70,00	51	50,00
4	1300,00	20	100,00	36	190,00	52	20,00
5	170,00	21	30,00	37	10,00	53	8,00
6	100,00	22	950,00	38	30,00	54	90,00
7	260,00	23	290,00	39	100,00	55	30,00
8	30,00	24	100,00	40	50,00	56	50,00
9	100,00	25	150,00	41	90,00	57	20,00
10	80,00	26	60,00	42	120,00	58	20,00
11	50,00	27	270,00	43	30,00	59	30,00
12	100,00	28	270,00	44	10,00	60	3 900,00
13	30,00	29	10,00	45	130,00	61	1350,00
14	20,00	30	3,00	46	30,00	62	950,00
15	20,00	31	4,00	47	150,00	RAZEM	15 945,00
16	200,00	32	150,00	48	50,00		

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
50 1240 4272 1111 0010 3193 5570
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Kompletna oferta składa się z:
 - 1) **Formularza ofertowego**, stanowiącego **ZAŁĄCZNIK nr 1** do SIWZ, wypełnionego i podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
 - 2) **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – JEDZ** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **ZAŁĄCZNIK nr 2** do SIWZ, wypełnionego i podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
 - 3) **Oświadczenie** Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego stanowiące **ZAŁĄCZNIK nr 3** i/lub **3A**
 - 4) Dokumentów wskazanych w rozdziale VII SIWZ.
 - 5) Dowodu wniesienia wadiumOfertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Dopuszczamy możliwość składania kserokopii dokumentów. Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y/ uprawnioną/e/ do składania ofert w imieniu Wykonawcy – własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem ”za zgodność z oryginałem”.
4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem. Ofertę winien podpisać uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej przedsiębiorstwa Wykonawcy (lub pełnomocnik).
5. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez **PEŁNOMOCNIKA** wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenia zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do tych Wykonawców. Jeżeli oferta Wykonawców, występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający (przed zawarciem umowy) może żądać umowy regulującej ich współpracę. Należy również dołączyć **stosowne pełnomocnictwo** do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo to powinno być udzielone (podpisane) przez podmioty występujące wspólnie.
7. W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców
8. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub opakowanie nie będą właściwie oznakowane przed przypadkowym ich otwarciem lub wadliwym oznakowaniem.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł że nie mogą one być ujawnione oraz wskazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:
 - 1) nie zostały one ujawnione do wiadomości publicznej
 - 2) posiadają wartość gospodarczą
 - 3) podjęto niezbędne działania w celu zachowania tych informacji w poufności.

Przyczyny utajnienia wykazane przez Wykonawcę muszą mieć charakter zobiektywizowany i nie mogą polegać na przytoczeniu orzecznictwa czy cytowaniu treści obowiązujących przepisów.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie oznakowanej napisem **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**, lub jako spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia

i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

UWAGA!

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 3 i art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem: **„Przetarg nieograniczony nr 02/PN/17 na usługi serwisowe w zakresie pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji sprzętu medycznego i/lub pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych”**
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak, w ust. 11 będzie dodatkowo oznaczona określeniem ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE oferty.
12. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie oświadczenia podpisanego przez osobę/by uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy tzn. wskazaną we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej jako upoważnione do reprezentowania przedsiębiorcy, bądź też posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.
13. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) ponosi Wykonawca.
14. Oferta powinna być przygotowana w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty (zszyta, zbindowana itp.).
15. Prosimy o dołączenie do oferty spisu treści zawierającego wykaz wszystkich załączników oraz o ponumerowanie stron lub kartek oferty. Prosimy o opieczątowanie oferty pieczętą firmową.
16. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Zabrzu przy ul. Zamkowej 4, w Budynku Dyrekcji, parter, pokój nr 1.08. do dnia 28.03..... 2017r do godz. 10⁰⁰.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.03.....2017r do godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego w Zabrzu przy ul. Zamkowej 4, w Budynku Dyrekcji, parter, w pokoju nr 1.04

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wartość netto i brutto należy wyliczyć w następujący sposób:
 - 1) Ilość należy pomnożyć przez cenę jednostkową netto w każdej pozycji.
 - 2) Do otrzymanej wartości netto należy dodać VAT w % otrzymując w ten sposób wartość brutto w każdej pozycji.
 - 3) Ceny jednostkowe netto oraz wyliczone wartości netto i brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
 - 4) Ogólną wartość netto (razem) obliczamy dodając poszczególne wartości netto wszystkich pozycji.
 - 5) Ogólną wartość brutto (razem) obliczamy dodając poszczególne wartości brutto wszystkich pozycji.
2. Podczas otwarcia ofert odczytana zostanie wartość brutto wskazana w Formularzu ofertowym, stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 1** do SIWZ.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych i w SIWZ.
2. Oferta będzie oceniana pod względem:
 - 1) formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja)
 - 2) merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z podanymi niżej kryteriami:

CENA: 100 punktów

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów.

Oferty o wyższej cenie otrzymają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

Jest to cena brutto oferty wraz kosztem dojazdu, kosztem transportu i ubezpieczenia, kosztem przeszkolenia użytkownika, opłat celnych i inne, jeżeli występują.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów. Punkty liczone są do drugiego miejsca po przecinku.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. STOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązuje się podpisać umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 5** do SIWZ na usługi serwisowe w zakresie pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji **sprzętu medycznego** i/lub na usługi serwisowe w zakresie pogwarancyjnych okresowych przeglądów i konserwacji **urządzeń klimatyzacyjnych**

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych na zasadach i trybie tam przewidzianych.
2. W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skarg.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, to jest takich, które przewidują odmienny niż określony warunkami w SIWZ sposób wykonania zamówienia publicznego.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XX. INFORMACJE DODATKOWE


1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 PZP, na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Przewodniczący Komisji:

Monika Półtorak

Z-ca Kierownika Działu Administracji, Zamówień i Logistyki



Członkowie Komisji:

Weronika Lorek

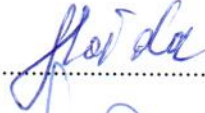
PO Kierownik Działu Techniczno – Gospodarczego



Celina Holda

Specjalista

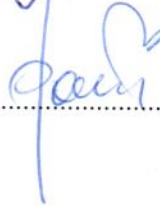
Osoba z Działu Ekonomiczno-Finansowego.



Sekretarz Komisji:


Barbara Goncerz

Starszy Referent Działu Administracji Zamówień i Logistyki



ZATWIERDZAM / NIE ZATWIERDZAM
ZASTĘPCA PREZESA




Zarząd Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o.