



**SZPITAL MIEJSKI  
W ZABRZU**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 03/PN/17**

- **NA DOSTAWĘ ODCZYNNIKÓW LABORATORYJNYCH I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH**
- **DZIERŻAWĘ CZYTNIKA IMMUNOFLUORESCENCJI WRAZ Z SUKCESYWNĄ DOSTAWĄ ODCZYNNIKÓW I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH**
- **DZIERŻAWĘ SYSTEMU DO MONITOROWANEJ HODOWLI BAKTERII W PŁYNACH USTROJOWYCH WRAZ Z DOSTAWĄ PODŁOŻY I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH**

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1: formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2: oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu
3. Załącznik nr 3: oświadczenie o zgodności z ustawą o wyrobach medycznych
4. Załącznik nr 4: oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5: wzór umowy

## POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w skrócie SIWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ilekcóż w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umyślne przedłożenie dokumentu sfalszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

### I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o. ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

NIP: 648-270-05-83

Regon: 241127857

KRS: 0000328484

telefon: 32 277-61-00 wew. 458

**Wszystkie informacje dotyczące przetargu zamieszczane są na stronie [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl), Korespondencję przesłaną w formie elektronicznej (za potwierdzeniem w formie oryginału) należy przysyłać na adres: [bgoncerz@szpitalzabrze.pl](mailto:bgoncerz@szpitalzabrze.pl) . W przypadku zwracania się o udzielenie wyjaśnień prosimy przysyłać ich treści również w wersji elektronicznej na powyższy adres.**

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odczynników laboratoryjnych** (CPV – 33 69 61 00 – 6; 33 69 62 00 – 7; 33 69 65 00 – 0; 33 12 41 31 – 2; 33 69 81 00 – 0) **i materiałów zużywalnych** (CPV – 31 51 00 00 – 4; 19 52 00 00 – 7; 33 79 30 00 – 5;) i/lub **dzierżawa czytnika immunofluorescencji wraz z dostawą odczynników i materiałów zużywalnych** (CPV 98 39 00 00 – 3, 33 69 65 00 – 0) i/lub **dzierżawa systemu do monitorowania hodowli bakterii w płynach ustrojowych** (CPV 98 39 00 00 – 3; 33 10 00 00 – 1) **wraz z sukcesywną dostawą podłoży i materiałów zużywalnych** (CPV 33 69 65 00 – 0)

Szczegółowy opis całego asortymentu przedstawiono w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ tj. w poszczególnych pakietach

Minimalny termin przydatności do użycia odczynników wynosi **trzy miesiące** od daty dostawy, jeżeli w warunkach określonych w poszczególnych pakietach nie zaznaczono inaczej.

### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pełne pakiety zgodnie z opisem w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Przedmiot zamówienia podzielono na **17 (słownie; siedemnaście) pakietów**

**Pakiet nr 1** – krwinki wzorcowe do serologii grup krwi oraz książki pracowni serologicznej i banku krwi

**Pakiet nr 2** – Odczynniki pomocnicze do serologii grup krwi

**Pakiet nr 3** – Odczynniki monoklonalne do serologii grup krwi

**Pakiet nr 4** – Odczynniki hematologiczne – analizator MYTHIC 18

**Pakiet nr 5** – Odczynniki i materiały zużywalne do analizatora biochemicznego ACCENT 300

**Pakiet nr 6** – Surowice kontrolne do oznaczeń biochemicznych

**Pakiet nr 7** – Odczynniki i materiały zużywalne do aparatu COBAS b221 - system zamknięty

Odczynnikowo



**Pakiet nr 8** – Odczynniki i materiały zużywalne do aparatu SUPER GL - system zamknięty odczynnikowo

**Pakiet nr 9** – Dzierżawę czytnika immunofluorescencji wraz z dostawą odczynników i materiałów zużywalnych

**Pakiet nr 10** – Odczynniki do analityki ogólnej i cytologii

**Pakiet nr 11** – Drobnny sprzęt do badań cytologicznych

**Pakiet nr 12** – Drobnny sprzęt laboratoryjny do analityki

**Pakiet nr 13** – Drobnny sprzęt pomiarowy

**Pakiet nr 14** – Drobnny sprzęt laboratoryjny do bakteriologii

**Pakiet nr 15** – Dzierżawa systemu do monitorowania hodowli bakterii w płynach ustrojowych wraz z sukcesywną dostawą podłoży i materiałów zużywalnych

**Pakiet nr 16** – Podłoża chromogenne do bakteriologii

**Pakiet nr 17** – Podłoża, krążki, testy lateksowe, odczynniki płynne i szczepu wzorcowe do bakteriologii

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

### 1. Termin realizacji zamówienia:

#### 1) **PAKIET 1** tj.

a) **krwinki wzorcowe** dostawy będą realizowane sukcesywnie przez 12 miesięcy obowiązywania umowy zgodnie z uzgodnionym na etapie zawierania umowy terminarzem uwzględniającym przedział czasowy ustalony wstępnie na **średnio co 4 – 5 tygodni**

b) **pozostałe pozycje** będą realizowane sukcesywnie przez **12 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy, w drodze okresowych zamówień zgłaszanych przez Zamawiającego Wykonawcom, w terminie do **7 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia.

#### 2) **PAKIETY 2 – 8 i 10 – 14 oraz 16 – 17** tj. **dostawy odczynników i materiałów zużywalnych**, będą realizowane sukcesywnie przez **12 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy w drodze okresowych zamówień zgłaszanych przez Zamawiającego Wykonawcom, w terminie do **7 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia

#### 3) **PAKIET 9** tj. **dzierżawy czytnika immunofluorescencji** przez **12 miesiące** licząc od dnia przekazania go Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli obu stron,

a) wydzierżawiony czytnik należy dostarczyć w terminie do **max trzech tygodni (21 dni)** licząc od zawarcia umowy,

b) dostawy **odczynników laboratoryjnych i materiałów zużywalnych** będą realizowane sukcesywnie przez cały okres obowiązywania dzierżawy (tzn. licząc od dnia przekazania Zamawiającemu na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego będącego przedmiotem dzierżawy czytnika), w drodze okresowych zamówień zgłaszanych przez Zamawiającego Wykonawcy, w terminie do **7 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia.

#### 4) **PAKIET 15** tj. **dzierżawy systemu do monitorowania hodowli bakterii w płynach ustrojowych** przez **36 miesiące** licząc od dnia przekazania go Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli obu stron,

a) wydzierżawiony system należy dostarczyć w terminie do **max trzech tygodni (21 dni)** licząc od zawarcia umowy,

b) dostawy **podłoży i materiałów zużywalnych** będą realizowane sukcesywnie przez cały okres obowiązywania dzierżawy (tzn. licząc od dnia przekazania Zamawiającemu na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego systemu będącego przedmiotem dzierżawy), w drodze okresowych zamówień zgłaszanych przez Zamawiającego Wykonawcy, w terminie do **7 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1; 3; 4; 8; ustawy PZP.

### 2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający



w niniejszym postępowaniu nie stawia Wykonawcy warunku udziału w postępowaniu, tym samym nie opisuje sposobu dokonania oceny jego spełnienia. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych stanowiące **Załącznik nr 2** do SIWZ

- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej – ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawia Wykonawcy tego warunku udziału w postępowaniu, tym samym nie opisuje sposobu dokonania oceny jego spełnienia. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych stanowiące **Załącznik nr 2** do SIWZ
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawia Wykonawcy tego warunku udziału w postępowaniu, tym samym nie opisuje sposobu dokonania oceny jego spełnienia. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych stanowiące **Załącznik nr 2** do SIWZ
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 1) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia /nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta odrzucona
  - 2) Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.:
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku:
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (wyznaczają lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
  - 3) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - 4) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (składa oddzielnie dokumenty o których mowa w ust 1 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału).
  - 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
  - 6) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum, natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY I / LUB USŁUGI SERWISOWE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, aktualne na dzień składania ofert, zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 2** do SIWZ.
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, **ZAŁĄCZNIK nr 4** do SIWZ. Informację z otwarcia ofert, o których mowa w art 86 ust 5 ustawy PZP Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej niezwłocznie po otwarciu ofert.
3. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia



oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 1) **Odpisu z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą, nie wydaje się dokumentów wymienionych w niniejszym podpunkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności żądanych wyżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dokumenty składane w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów .

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane towary wymagań określonych przez Zamawiającego, (składając ofertę na **PAKIETY 1 – 8; 10 – 14 i 16 – 17**) Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy /ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ/** o tym, że wszystkie wymienione w Formularzu ofertowym / Załącznik nr 1 do SIWZ / **produkty dopuszczone są do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z 20 maja 2010r o wyrobach medycznych.**

**WARUNKI DOTYCZĄCE POSZCZEGÓLNYCH PAKIETÓW ZAWARTE SĄ BEZPOŚREDNIO POD KAŻDĄ TABELĄ.** Zgodnie z ich zapisami Wykonawca dołączy do oferty wymagane przez Zamawiającego dokumenty, ulotki, instrukcje itp.

#### **UWAGA!!!**

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty

- a) potwierdzające, że dany produkt dopuszczony jest do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 o wyrobach medycznych.
- b) potwierdzenie, że dany produkt spełnia postawione przez Zamawiającego warunki opisane w i pod każdą tabelą formularza ofertowego

5. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane towary wymagań określonych przez Zamawiającego, (składając ofertę na **PAKIET 9 – dzierżawę czytnika immunofluorescencji** wraz z dostawą odczynników i materiałów zużywalnych i/lub na **PAKIET 15 – dzierżawę systemu do monitorowania hodowli bakterii** w płynach ustrojowych wraz z dostawą podłoży i materiałów zużywalnych) Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:.

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy /ZAŁĄCZNIK nr 3a do SIWZ /**o tym, że wszystkie wymienione w Formularzu ofertowym / załącznik nr 1 do SIWZ /**produkty dopuszczone są do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.**

#### **UWAGA!!!**

Na każde żądanie Zamawiającego, **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające, że dany produkt dopuszczony jest do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 o wyrobach medycznych.**

- 2) Wykonawca do oferty dołączy katalogi, foldery lub inne materiały zawierające kolorowe zdjęcia oraz opis oferowanego czytnika immunofluorescencji i/lub systemu do monitorowania hodowli bakterii w płynach ustrojowych
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, dostarczy Zamawiającemu (jeżeli nie dołączył ich do złożonej oferty):



- a) wraz z dostawą zaofertowanego urządzenia dokumenty dopuszczające je do obrotu i stosowania na terenie RP, a także wydrukowaną przejrzystą i pełną (krok po kroku) instrukcję obsługi, konserwacji aparatów w języku polskim i dla sprzętów, które wymagają instrukcji obsługi.
  - b) wraz z pierwszą dostawą odczynników wymagane świadectwa i atesty (dopuszczenia bezpieczeństwa, szkodliwości, karty charakterystyki lub oświadczenia o niepodleganiu przepisom o szkodliwościach) dla odczynników
6. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane towary wymagań określonych przez Zamawiającego, (składając ofertę na **PAKIET 3**) Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:
- 1) **Oświadczenie Wykonawcy /ZAŁĄCZNIK nr 3b** do SIWZ /o tym, że;
    - a) zaofertowane odczynniki monoklonalne do oznaczania grup krwi spełniają wymagania w zakresie czułości i specyficzności, określone przez upoważnioną na terenie naszego kraju jednostkę notyfikowaną tj. Instytutu Hematologii i Transfuzjologii z siedzibą w Warszawie, lub inną posiadającą równoważne uprawnienia jednostkę mającą siedzibę w naszym kraju bądź w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego
    - b) w przypadku gdy walidacja dostarczonej Zamawiającemu serii w/w odczynników nie potwierdzi obowiązujących zakresów wymaganej normy czułości i specyficzności zobowiązujemy się do pokrycia kosztów ich przesłania i przebadania w nadrzędnej, uprawnionej do tego jednostce opiniotwórczej.
7. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane usługi serwisowe wymagań określonych przez Zamawiającego, (składający ofertę na **PAKIETY 4; 5; 7; 8; 9 i 15**) Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:
- 1) **Oświadczenie Wykonawcy / ZAŁĄCZNIK nr 3c** do SIWZ /o tym, że posiada on odpowiednie uprawnienia (certyfikaty itp.), przeszkolenia oraz możliwości techniczne do wykonania przeglądów, konserwacji sprzętu medycznego wymienionego w Załączniku nr 1 do SIWZ

#### **UWAGA!!!**

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty uprawniające do wykonywania w/w określonej czynności serwisowej.

8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Nieuzupełnienie brakujących oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie, a tym samym niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.
10. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, które należy dołączyć do oferty.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.



4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze  
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Barbara Goncerz tel. (32) 277 61 00 wew. 458, e-mail: [bgoncerz@szpitalzabrze.pl](mailto:bgoncerz@szpitalzabrze.pl)
6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **03/PN/17**.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
  - 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ – [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl)
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także udostępni ją na swojej stronie internetowej.
9. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. W przypadku, gdy zmiana SIWZ spowoduje zmianę ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
11. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający również w tym przypadku, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Kompletna oferta składa się z:
  - 1) **Formularza ofertowego**, stanowiącego **ZAŁĄCZNIK nr 1** do SIWZ, wypełnionego i podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
  - 2) **Oświadczenia Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące go **ZAŁĄCZNIK nr 2** do SIWZ, podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
  - 3) **Oświadczenia Wykonawcy** potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy i/lub dostawy i usługi serwisowe wymagań określonych przez Zamawiającego stanowiące **ZAŁĄCZNIK nr 3** do SIWZ, podpis przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
  - 4) Dokumentów wskazanych w rozdziale VII SIWZ
2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Dopuszczamy możliwość składania kserokopii dokumentów. Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y/ uprawnioną/e/ do składania ofert w imieniu Wykonawcy – własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem "za zgodność z oryginałem".



5. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem. Ofertę winien podpisać uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej przedsiębiorstwa Wykonawcy (lub pełnomocnik).
6. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez **PEŁNOMOCNIKA** wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem: „**PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 03/PN/17 NA DOSTAWĘ ODCZYNNIKÓW LABORATORYJNYCH I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH, DZIERŻAWĘ CZYTNIKA IMMUNOFLUORESCENCJI WRAZ Z SUKCESYWNĄ DOSTAWĄ ODCZYNNIKÓW I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH, DZIERŻAWĘ SYSTEMU DO MONITOROWANEJ HODOWLI BAKTERII W PŁYNACH USTROJOWYCH WRAZ Z DOSTAWĄ PODŁOŻY I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH**”
8. Oferta powinna być przygotowana w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty (zszyta, zbindowana itp.).
9. Prosimy o dołączenie do oferty spisu treści zawierającego wykaz wszystkich załączników oraz o ponumerowanie stron lub kartek oferty. Prosimy o opieczetowanie oferty pieczętą firmową.
10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów opisanych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oddzielone np. osobnym rozdziałem, od pozostałych jawnych dokumentów oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia ww. informacji

#### **UWAGA!**

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 3 i art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Zabrzu przy ul. Zamkowej nr 4, w Budynku Dyrekcji, parter, pokój nr 1.04. do **dnia 02 marca 2017r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 02 marca 2017r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Zabrzu przy ul. Zamkowej nr 4, w Budynku Dyrekcji, parter, w pokoju nr 1.04

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wartość netto i brutto należy wyliczyć w następujący sposób:
  - a) Ilość należy pomnożyć przez cenę jednostkową netto w każdej pozycji
  - b) Do otrzymanej wartości netto należy dodać VAT w % otrzymując w ten sposób wartość brutto w każdej pozycji
  - c) **Ceny jednostkowe netto oraz wyliczone wartości netto i brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.**
  - d) Ogólną wartość netto (razem) obliczamy dodając poszczególne wartości netto wszystkich pozycji.
  - e) Ogólną wartość brutto (razem) obliczamy dodając poszczególne wartości brutto wszystkich pozycji.
2. Podczas otwarcia ofert odczytana zostanie wartość brutto wskazana w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.



**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych i w SIWZ.
2. Oferty składane na **PAKIETY 1 – 8; 10 – 14 i 16 – 17** będą oceniane pod względem
  - 1) formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja)
  - 2) merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z podanym niżej kryterium, którym jest

a) **CENA „X” – 100 punktów**

oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów

oferta o wyższej cenie otrzyma proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru

$$\text{CENA „X”} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

Jest to wartość brutto oferty, wraz z kosztem opakowania, kosztem transportu i ubezpieczenia, kosztem przeszkolenia użytkownika, opłat celnych i inne jeżeli występują.

3. Oferta składane na **PAKIETY 9 i 15** będzie oceniana pod względem
  - 1) formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja)
  - 2) merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z podanym niżej kryterium, którymi jest **CENA „X” – 100 PUNKTÓW** na którą składa się;

a) **WARTOŚĆ DZIERŻAWY  $X_1$  – 10 punktów**

- Oferta o najniższej, łącznej wartości dzierżawy w całym (12 miesięcznym dla pakietów 9 oraz 36 miesięcznym dla pakietu 15 ) okresie obowiązywania umowy otrzyma **10 punktów**
- Oferty o wyższej cenie otrzymają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru

$$X_1 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ punktów}$$

b) **WARTOŚĆ ODCZYNNIKÓW  $X_2$  – 90 punktów**

- Oferta o najniższej, łącznej wartości dostaw odczynników ilub podłoży w całym (12 miesięcznym dla pakietu 9 oraz 36 miesięcznym dla pakietu 15 ) okresie obowiązywania umowy otrzyma **90 punktów**
- Oferty o wyższej cenie otrzymają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru

$$X_2 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90 \text{ punktów}$$

Przy ocenie ofert pod uwagę będzie brana **łącna suma punktów** w obu kryteriach cenowych tzn. **CENA  $X = (X_1 + X_2)$**

Jest to wartość brutto oferty, wraz z kosztem opakowania, kosztem transportu i ubezpieczenia, kosztem przeszkolenia użytkownika, opłat celnych i inne jeżeli występują.



**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązuje się podpisać umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 5** i /lub **ZAŁĄCZNIK nr 5A** do SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdział 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych na zasadach i trybie tam przewidzianych.

**XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

**XIX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, to jest takich, które przewidują odmienny niż określony warunkami w SIWZ sposób wykonania zamówienia publicznego.

**XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

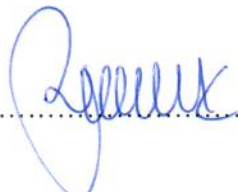
**XXI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 PZP, na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Przewodniczący Komisji:

**Monika Póltorak**

Z-ca Kierownika Działu Administracji, Zamówień i Logistyki

  
.....



Członkowie Komisji

**Halina Malota**

Kierownika Laboratorium

Główny Użytkownik

**Andrzej Ziolkowski**

Kierownika Pracowni Bakteriologii

Główny Użytkownik

**Celina Holda**

Specjalista

Sekretarz Komisji:

**Barbara Goncerz**

St. Referent Działu Administracji Zamówień i Logistyki

**ZATWIERDZAM/NIE ZATWIERDZA**

Zarząd Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o.