



**SZPITAL MIEJSKI  
W ZABRZU**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 04/PN/17  
NA DOSTAWY URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego  
Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1: Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - JEDZ
3. Załącznik nr 3: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4: Oświadczenie o zgodności z ustawą o wyrobach medycznych
5. Załącznik nr 5: wzór umowy

## POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w skrócie SIWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ileokroć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umysłne przedłożenie dokumentu sfalszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

### I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o. ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

NIP: 648-270-05-83

Regon: 241127857

KRS: 0000328484

fax: 32 277 - 61-12

e-mail .....

strona internetowa: [www.szpitalzabrze.pl](http://www.szpitalzabrze.pl)

Wszystkie informacje dotyczące przetargu zamieszczone są na stronie [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl),

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są dostawy niżej wymienionych urządzeń medycznych:

- aparaty USG- szt 3, (CPV-33 10 00 00-1);
- inkubatory zamknięte do podstawowej opieki nad noworodkiem oraz lampy do fototerapii- szt 2, (CPV-33 10 00 00-1);szt 2, (CPV-33 10 00 00 -1);
- aparaty KTG do monitorowania ciąży mnogiej - szt 2, (CPV-33 10 00 00-1);
- przewoźny aparat RTG z ramieniem C – szt 1, (CPV- 33 10 00 00-1);
- aparat do badań urodynamicznych z wyposażeniem szt 1, (CPV-33 10 00 00-1).
- videoendoskop do badania dolnego odcinka przewodu pokarmowego – szt 1 (CPV-33 10 00 00-1),
- aparat EKG 12 kanałowy wraz z wózkiem do przewożenia aparatu i akcesoriów.– szt 2 (CPV-33 10 00 00-1).

Szczegółowy opis całego asortymentu przedstawiono w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pełne pakiety zgodnie z opisem w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. **Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość pakietów.** Przedmiot zamówienia podzielono na 10 (**dziesięć**) pakietów tj.:

Pakiet nr 1– Aparat USG z zintegrowaną stacją roboczą, system archiwizacji oraz videoprinterem B&W, z przystawką biopsyjną do głowicy endowaginalnej,

Pakiet nr 2 – Aparat USG klasy premium z kolorowym dopplerem, wyposażony w trzy głowice,

Pakiet nr 3 – Aparat USG klasy Premium z kolorowym Dopplerem,



Pakiet nr 4 – Inkubatory zamknięte do podstawowej opieki nad noworodkiem oraz lampy do fototerapii,  
Pakiet nr 5 – Aparaty KTG do monitorowania ciąży mnogiej,  
Pakiet nr 6– Przewoźny aparat RTG z ramieniem „C”, oraz fartuchy ochronne  
Pakiet nr 7 – Aparat do badań urodynamicznych z wyposażeniem ,  
Pakiet nr 8 – Aparaty do znieczulania ogólnego z monitorem parametrów życiowych,  
Pakiet nr 9 – Videoendoskop do badań dolnego odcinka przewodu pokarmowego,  
Pakiet nr 10 Aparat ekg - 12 kanałowy wraz z wózkiem do przewożenia aparatu i akcesoriów.

2. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia (w tym w załącznikach) pojawiłyby się nazwy własne, oznacza to, iż Zamawiający dopuszcza produkt równoważny. Za równoważny Zamawiający uzna urządzenia medyczne o takim samym przeznaczeniu jak wskazany w załącznikach do SIWZ, co najmniej o takim samym zakresie użytkowania lub wyższym.
3. Udowodnienie równoważności asortymentu spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zamierza im powierzyć oraz podania nazw firm podwykonawców (załącznik nr 1 do SIWZ).

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: dostawę należy zrealizować w terminie: maksymalnie do sześciu tygodni od daty zawarcia umowy.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
    - a) art 24 ust 1 pkt 12-23
    - b) art 24 ust 5 ustawy PZP,
  - 2) Spełniają warunki udziału w zakresie jakim zostały określone przez Zamawiającego i dotyczą:
    - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - Zamawiający nie określa warunków i tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.
    - b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie określa warunku i tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.
    - c) **zdolności technicznej lub zawodowej**, - Zamawiający nie określa warunku i tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** w formie **JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA** zwanego dalej **JEDZ** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE.  
Zamawiający informuje, że JEDZ można pobrać ze strony <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/komunikat-dotyczący-stosowania-jednolitego-europejskiego-dokument-zamówienia> i wypełnić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji<sup>3</sup>



niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający oceni czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt ustawy Pzp.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
  - 1). oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - 2). Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (wyznaczają Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania.
  - 3). jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - 4). w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (składa oddzielnie dokumenty o których mowa w ust 1 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału).
  - 5). wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum, natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia / nie spełnia.
6. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę na podstawie art 24aa ust. 1 ustawy PZP. W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda niżej wymienionych dokumentów:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy wymagane na podstawie art. 25a ust 2 ustawy Pzp. złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - JEDZ, aktualne na dzień składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
  - 2) **Składane po otwarciu ofert tj. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert - oświadczenia** wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.  
Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań stawianych przez Zamawiającego Wykonawca składa:



**Oświadczenie** stanowiące **Załącznik nr 4 do SIWZ** stwierdzające, że wszystkie wymienione w formularzu ofertowym produkty (Załącznik nr 1 do SIWZ dopuszczone są do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (DZ. U. z 2017 r poz. 211).

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające, że dany produkt dopuszczony jest do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (DZ. U. z 2017 r poz. 211).

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów, określone w pkt.1 ppkt 1) niniejszego rozdziału.
- 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty dotyczące podwykonawców, określone w pkt. 1 ppkt 1) niniejszego rozdziału.
- 3) przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty określone w pkt 1 ppk 1) niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te stanowią wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Dokumenty wskazane w pkt 2 niniejszego rozdziału Wykonawcy mogą składać wspólnie.

3. Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca, którego oferta zastała najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia doręczenia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy PZP tj.:

4. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postpowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

- 1) **Aktualną** informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- 2) **Aktualne** zaświadczenie właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3) **Aktualne** zaświadczenie właściwej terytorialnej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5) oświadczenia wykonawcy:
  - a) braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - b) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;



- c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - d) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
  - e) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- 6) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII PKT 3 ppkt. 1, 2, 3, 4 SIWZ Wykonawca składa:
- a) ppkt 1- informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13,14 i 21, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) ppkt 2-4 – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłaceniem podatków opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokumenty dotyczą, nie wydaje się wyżej wymienionych dokumentów wymienionych, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 6 miesięcy i 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w ppkt 6 a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności żądanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi



baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 10) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII pkt 3.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdz. VII. pkt 3 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 3, ppkt 8 SIWZ mogą przedstawić łącznie.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze  
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Mariola Badura tel. (32) 277 61 15, e-mail: mbadura@szpitalzabrze.pl
6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **04/PN/17**.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
  - 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ - [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl)



8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także udostępni ją na swojej stronie internetowej.
9. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami
10. W przypadku, gdy zmiana SIWZ spowoduje zmianę ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
11. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający również w tym przypadku, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium**.
2. Ponieważ zamówienie podzielono na części, wadium należy wnieść na pakiety, na które składa się ofertę. Wadium z podziałem na części zamówienia przedstawia się następująco:

Nr pakietu	Wadium
1	4 900,00
2	3 160,00
3	4 600,00
4	1 700,00
5	1 000,00
6	5 100,00
7	1 600,00
8	2 200,00
9	3 500,00
10	220,00

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **50 1240 4272 1111 0010 3193 5570**

4. Zamawiający nie wymaga wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

#### X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 licząc od dnia** upływu terminu składania ofert.

#### XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Kompletna oferta składa się z:



- 1) Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, wypełnionego i podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
  - 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ**, wypełnionego i podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
- W ramach dokumentu JEDZ Wykonawca wypełnia: Część II- A,B,C,D; Część III- A,B,C,D, Część IV- Sekcja α, Część V – N/D, Część VI
- 3) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego stanowiące **Załącznik nr 4** do SIWZ, podpisanego przez osobę /y/ uprawnioną /e/,
  - 4) Zamawiający zaleca dołączenie do oferty Wzoru umowy stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ, podpisany przez osobę /y/ uprawnioną /e/
  - 5) Dowód wniesienia wadium
2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  4. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
  7. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  8. Ofertę winien podpisać uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej przedsiębiorstwa Wykonawcy (lub pełnomocnik).
  9. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez **PEŁNOMOCNIKA** wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
  10. Oferta powinna być przygotowana w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty (zszyta, zbindowana itp.).
  11. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub opakowanie nie będą właściwie oznakowane przed przypadkowym ich otwarciem lub wadliwym oznakowaniem.
  12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. art. 96 ust 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być ujawnione oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:
    - 1) Nie zostały one ujawnione do wiadomości publicznej
    - 2) Posiadają wartość gospodarczą
    - 3) Podjęto niezbędne działania w celu zachowania tych informacji w poufności.

Przyczyny utajnienia wykazane przez Wykonawcę muszą mieć charakter zobiektywizowany i nie mogą polegać na przytoczeniu orzecznictwa czy cytowaniu treści obowiązujących przepisów.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie oznakowanej napisem **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**, lub jako spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

#### **UWAGA!**

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 3 i art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

13. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem: **„Przetarg nieograniczony 04/PN/17 na dostawy urządzeń medycznych”**.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak, w ust. 11 będzie dodatkowo oznaczona określeniem **ZMIANA OFERTY** lub **WYCOFANIE** oferty.



15. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie oświadczenia podpisanego przez osobę/by uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy tzn. wskazaną we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej jako upoważnione do reprezentowania przedsiębiorcy, bądź też posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.
16. Prosimy o dołączenie do oferty spisu treści zawierającego wykaz wszystkich załączników oraz o ponumerowanie stron lub kartek oferty. Prosimy o opieczetowanie oferty pieczętą firmową.
17. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Zabrze przy ul. Zamkowej nr 4, w Budynku Dyrekcji, parter, pokój nr 1.08. do dnia **23 maja 2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23. Maja 2017 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Zabrze przy ul. Zamkowej nr 4, w Budynku Dyrekcji, parter, pok. nr 1.08.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wartość netto i brutto należy wyliczyć w następujący sposób:
  - a) Ilość należy pomnożyć przez cenę jednostkową netto w każdej pozycji,
  - b) Do otrzymanej wartości netto należy dodać VAT w % otrzymując w ten sposób wartość brutto w każdej pozycji,
  - c) Ceny jednostkowe netto oraz wyliczone wartości netto i brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku,
  - d) Ogólną wartość netto (razem) obliczamy dodając poszczególne wartości netto wszystkich pozycji,
  - e) Ogólną wartość brutto (razem) obliczamy dodając poszczególne wartości brutto wszystkich pozycji.
2. Podczas otwarcia ofert odczytana zostanie wartość brutto wskazana w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych i w SIWZ.
2. Oferta będzie oceniana pod względem:

### **CENA: 90 punktów**

Oferta o najniższej cenie otrzyma 90 punktów.

Oferty o wyższej cenie otrzymają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90 \text{ punktów}$$

Jest to cena brutto oferty, wraz z kosztem opakowania, kosztem transportu i ubezpieczenia, kosztem przeszkolenia użytkownika, opłat celnych i inne, jeżeli występują.

### **OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI: 10 punktów**

Oferta o najdłuższym okresie gwarancji udzielonej na oferowane urządzenie medyczne otrzyma 10 punktów.

Oferty o krótszym okresie gwarancji udzielonej na oferowane urządzenie medyczne otrzymają proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:



$$Y = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 10 \text{ punktów}$$

3. Przy ocenie ofert pod uwagę będzie brana **ŁĄCZNA SUMA PUNKTÓW** uzyskanych przez Wykonawców w obu określonych kryteriach tj. **CENA „X”** i **OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI „Y”**
4. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie danego kryterium.
5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów..

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zgodnie z art 92 ust 1 ustawy pzp., informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu, a w przypadkach , o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp., wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę , zamawiający uznał za niewystarczające,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
  - 4) Unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zgodnie z art 92 ust 2 ustawy pzp. udostępnia zakres informacji zawarty w pkt 1, ppkt 1 i 4 niniejszego rozdziału na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl).
3. Dzień przekazania zawiadomienia zawierającego zakres informacji zawarty w pkt 1 niniejszego rozdziału jest jednocześnie dniem publikacji zawiadomienia zawierającego zakres informacji określony w pkt 2 na stronie [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Począwszy od tego dnia płynie termin wskazany w art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust 1 pkt 1 ustawy PZP, zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP w terminie nie **krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego, złożono tylko jedną ofertę.
6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy PZP.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązuje się podpisać umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.



**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych na zasadach i trybie tam przewidzianych.
2. W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skarg.

**XVIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, to jest takich, które przewidują odmienny niż określony warunkami w SIWZ sposób wykonania zamówienia publicznego.

**XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 PZP, na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Przewodniczący komisji:

**Dorota Kijowska**

p.o. Kierownika Działu Administracji Zamówień i Logistyki

*Dorota Kijowska*

Członkowie Komisji:

**Weronika Lorek**

Kierownik Działu Techniczno - Gospodarczego

*Weronika Lorek*

**Adam Romanowski**

Technik Elektroniki Medycznej Działu Techniczno – Gospodarczego

*Adam Romanowski*

**Celina Hołda**

Specjalista Działu Ekonomiczno - Finansowego

*Celina Hołda*

Sekretarz Komisji:

**Mariola Badura**

Referent Działu Administracji Zamówień i Logistyki

*Mariola Badura*

ZATWIERDZAM NIE ZATWIERDZAM

*[Signature]*  
Zarząd Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o.