



SZPITAL MIEJSKI W ZABRZU

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 12/PN/17
SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH
I GOSPODARCZYCH**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych**

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1: Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 1a: Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
3. Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w skrócie SIWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ilekroć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umyślne przedłożenie dokumentu sfałszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

SPIS ZAWARTOŚCI SIWZ

CZĘŚĆ I- OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ II- DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ III- SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ IV- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ V- WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ VI- WZORY FORMULARZY

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

NIP – 648-270-05-83

Telefon: 32 277-61-00

Faks: 32 271-73-11

e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl

Strona internetowa: www.bip.szpitalzabrze.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7³⁰ – 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „Pzp.”

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia są: sukcesywne dostawy **artykułów czystościowych, higienicznych i gospodarczych.**

Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w ofercie przedstawionej przez wykonawcę – stanowiącej załącznik nr 1 i 1a do umowy.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część IV SIWZ oraz Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 i 1a do SIWZ.

3.3. Rozwiązania równoważne.

Ilekcioć w specyfikacji, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ, umowie i innych załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) oraz załącznikach do SIWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Pzp, w tym dokumenty równoważne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego (dostawy) spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ wraz z załącznikami.

3.4. Kod CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

39 80 00 00 – 0: środki czyszczące i polerujące

39 22 21 00 – 5: artykuły cateringowe jednorazowe

39 83 00 00 – 9: środki czyszczące

39 82 00 00 – 6: Środki organiczne powierzchniowo czynne

33 72 00 00 – 3: Golarki i zestawy do manikiuru lub pedikiuru

33 76 00 00 – 5: Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety

33 75 00 00 - 2: Produkty do pielęgnacji niemowląt

33 75 51 00 – 9: Chusteczki jednorazowe

33 74 13 00 – 9: Środek odkażający do rąk

19 52 00 00 – 7: Produkty z tworzyw sztucznych

3.5. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: zamówienie należy realizować sukcesywnie przez **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 4.1.** nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp,
- 4.2.** spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 5.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 5.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

- 5.2.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu **dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.
- 5.2.2. Zamawiający nie określa warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.
- 5.2.3. Zamawiający nie określa warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.

5.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 5.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 5.3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.
- 5.3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z pomiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3.1. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 5.3.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 5.3.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.3.1. SIWZ.
- 5.3.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 5.3.7.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 5.3.7.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.3.7.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.3.7.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.3.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:
- 5.3.8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę

- aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 5.3.8.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3.8.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3.8.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5.3.8.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 5.3.8.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.3.8.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

- 5.3.8.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 5.3.8.9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5.4. Wykonawca zagraniczny

- 5.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3.8:
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) pkt 2–4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.4.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5.5.2 stosuje się.

5.5. Przesłanki wykluczenia wykonawcy.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się

- 5.5.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 5.5.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5.5.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.5. ppkt 2 SIWZ;
- 5.5.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.5.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5.5.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.5.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.5.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 5.5.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 5.5.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 5.5.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.5.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.6.** Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.7.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
- 5.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbędzie się według zasady spełnia / nie spełnia.**
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
- 6.1.** W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zamawiający żąda od wykonawcy – **NIE DOTYCZY**
- 6.2.** W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda od wykonawcy: – **NIE DOTYCZY**
- 6.3.** W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda od wykonawcy: – **NIE DOTYCZY**

6.4. W celu potwierdzenia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od wykonawcy – **NIE DOTYCZY**

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ) – składane do oferty,
- b) Oświadczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ) – składane do oferty,
- c) Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ww. ustawy składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3.8. SIWZ, dla podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega.
- d) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert,

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.6. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

7.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych

warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 2, 3 do SIWZ.**

- 7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.
- 7.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 7.7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 7.10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.9 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 7.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.16. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.18. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

9.1. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

9.2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

9.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Małgorzata Rola – sprawy proceduralne – mrola@szpitalzabrze.pl
- numer faxu: 32-277-61-12

9.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

10. Zawartość oferty:**10.1. Dokumenty składane do oferty:**

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty i szczegółowy formularz ofertowo-cenowy – (wzór załącznik nr 1 i 1a do SIWZ)
- b) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – (wzór załącznik nr 2 do SIWZ)
- c) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – (wzór załącznik nr 3 do SIWZ)
- d) zobowiązanie podmiotu udostępniającego niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – *jeśli dotyczy*,
- e) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych,
- f) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie.

10.2. Dokumenty składane przez Wykonawców:

Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

10.3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

Nie dotyczy

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - ***nie dotyczy***
- 11.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium – ***nie dotyczy***
- 11.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 12.1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 12.2. Oferta musi być złożona w języku polskim.
- 12.3. Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.
- 12.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 12.5. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SIWZ wzorami.
- 12.6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj:
 - 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy załączyć w ofercie.
- 12.8. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

- nazwę i adres :

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

Ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

pok. 1.08

- nazwę zamówienia,
- nazwę i dokładny adres Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”

12.9. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty w odrębnym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

- nazwę i adres :

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

Ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

pok. 1.08

- nazwę zamówienia,
- nazwę i dokładny adres Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ,
- „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”
- „Tajemnica przedsiębiorstwa”

dotkające oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 03.10.2000 r. CKN 304/00).

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian należy złożyć w dziale administracji, zamówień i logistyki pok. nr 1.08 Szpitala Miejskiego w Zabrze. Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kserokopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającą uprawnienia osoby podpisującej „ZMIANĘ” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

- 12.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”. Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „WYCOFANIE ” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- 12.12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Oferta musi być złożona w

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
Ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze
Budynek Dyrekcji pok. 1.08 (parter)

najpóźniej do dnia 27.06.2017r. do godz. 10.00

- 13.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.06.2017r. o godz. 10:30.**
- Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

Cenę oferty w ramach poszczególnych pakietów stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	100 %
	Razem	100 %

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1. Kryterium nr 1 – CENA:

- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów
- W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „cena” (z uwzględnieniem wagi)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Maksymalna ilość punktów – 100.

15.2. W przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 24 aa ust. 1 Ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert, a potem bada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15.3. W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający dolicza do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust.1 Pzp.

16. Uzupelnianie dokumentów, wyjaśnienia treści oferty, poprawianie omyłek pisarskich i rachunkowych.

16.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 P.z.p, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

16.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert .

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o wyrażeniu zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako brak zgody na poprawienie omyłki. W przypadku braku zgody Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) u.Pzp., jego oferta zostanie odrzucona.

17. Wykluczenie Wykonawcy.

- 17.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

18. Odrzucenie oferty.

- 18.1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 Pzp.
- 18.2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Unieważnienie postępowania.

- 19.1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 19.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o zamówienie - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

20. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 20.2. Jeśli Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom przed podpisaniem umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie wraz z opisem powierzonego zakresu i wysokością wynagrodzenia podwykonawcy za powierzony zakres.

20.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do wglądu umowy o pracę dla osób, które w swojej ofercie zadeklarował się zatrudnić w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we wzorze umowy stanowiącym część V SIWZ.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

23.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

23.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) opisu przedmiotu zamówienia,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty,
- 5) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) odrzucenia oferty odwołującego.

23.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

23.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności

podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp,

- 23.7.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 23.8.** Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.
- 23.9.** Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 23.10** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 23.11** Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.– w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.12** Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

- a) nie zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
- b) zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

23.13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

23.14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

23.15 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

23.16 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

23.17 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach poszczególnych pakietów. Każdy pakiet stanowi odrębną ofertę częściową. Zamawiający nie wskazuje ilości części, w ramach których wykonawca może złożyć oferty częściową.

2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej: e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl , mrola@szpitalzabrze.pl

Adres strony internetowej : określony w pkt 1 (Część I SIWZ).

6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

CZĘŚĆ III SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub nazw Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

2. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone Podwykonawcom.

Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone Podwykonawcom.

3. Określenie warunków zmian postanowień zawartej umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie na zasadzie przewidzianej w treści SIWZ (wzór umowy) oraz zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 144 Ustawy Pzp.

CZĘŚĆ IV SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PAKIET NR 1 Artykuły czystościowe, higieniczne i gospodarcze

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.
1	Żel – mydło pod prysznic – intensywnie nawilża, zmiękcza i uelastycznia naskórek. Skutecznie łagodzi podrażnienia, działa kojąco i osłaniająco na nadmiernie wrażliwą skórę, o standardzie nie gorszym niż „ZIAJA BLUBEL”. Opakowanie min a`250ml – max a` 500ml.	17,5 litrów	.....	.....
2	Szampon do włosów – przeznaczony do mycia włosów normalnych łagodnie myje i pielęgnuje włosy . Wygładza i odżywia i wzmacnia włókna włosów. Zapobiega rozdławianiu się końcówek włosów. Dobrze się pieni, ma świeży i przyjemny zapach, o standardzie nie gorszym niż „ZIAJA”. Opakowanie min a`250ml – max a` 1000ml.	30 litrów	.....	.....
3	Oliwka do ciała. Delikatna oliwka do pielęgnacji i masażu ciała. Zawiera zestaw witamin A, E i F niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania skóry. Wyraźnie wygładza, uelastycznia i działa odżywczo na naskórek. Skutecznie łagodzi podrażnienia i zapobiega ich powstawaniu. Ułatwia masaż. Posiada doskonałe właściwości ochronne. Nie plami bielizny, o standardzie nie gorszym niż „ZIAJA”. Opakowanie min a`250ml – max a` 500ml.	40 litrów	.....	.....
4	Oliwka do pielęgnacji skóry dzieci i niemowląt dopuszczony do stosowania. Produkt bez zawartości barwników, przeznaczony do stosowania od pierwszych dni życia dziecka. Zabezpiecza skórę dziecka przed przesuszeniem oraz powstawaniem na niej podrażnień, przebadany przez Instytut Matki i Dziecka, posiada atest PZH, o standardzie nie gorszym niż „BAMBINO”. Opakowanie a`300ml.	12 litrów	40 op.	300 ml
5	Płyn do kąpieli niemowląt. Produkt bez zawartości barwników, przeznaczony do stosowania od pierwszych dni życia dziecka .Pielęgnuje wrażliwą skórę dziecka podczas codziennej kąpieli ,przebadany przez Instytut Matki i Dziecka ,posiada atest PZH, o standardzie nie gorszym niż "ZIAJA" Opakowanie min a`250ml – max a` 500ml.	14,8 litra	.....	.....
6	Pianka do golenia – ułatwia golenie, chroni przed uszkodzeniami naskórka, a także łagodzi podrażnienia, o standardzie nie gorszym niż „BOND PIANKA DO GOLENIA”. Opakowanie min a` 250ml – max a` 400ml	8 litrów	.....	.....
7	Rękawiczka – myjka. Myjka wykonana z 100% bawełny o wymiarach 16cm x 49cm x 21cm , z wieszaczkiem. Standard nie gorszy niż myjka „JASSZ TO3502”.	120 szt.	120 op.	1 szt.
8	Chusteczki nawilżające, oczyszczają i delikatnie pielęgnują skórę i chronią ją przed wysuszeniem i zaczerwienieniem. Standard nie gorszy niż chusteczki nawilżające „JOHNSON BABY”. Opakowanie min a` 64szt./listki – max a` 100 szt. /listki	20 160 listków	.....	.....
9	Pianka do higieny intymnej – zawiera naturalne substancje powierzchniowo czynne oraz składniki nawilżające, natłuszczające i aseptyczne, posiada pH właściwe dla miejsc intymnych i nie narusza fizjologicznej flory bakteryjnej oraz kwaśnego odczynu skóry, zapobiega infekcji i podrażnieniu. Umożliwia bez użycia wody szybkie i wydajne oczyszczanie silnie zabrudzonych części ciała. Standard nie gorszy niż oferowana przez firmę HARTMANN pianka „MENALIND”. Opakowanie w postaci atomizera o pojemności min a` 400ml – max a` 600ml	144 000 ml	.....	.....

10	Proszek do szorowania umywalek i sanitariatów, czyszczy bez zarysowań, ze środkiem zapachowym o standardzie nie gorszym niż „IZO”. Opakowanie o pojemności min a` 0,5kg – max a` 1kg	150 kg	.....	.....
11	Mleczko do mycia powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych, nie rysuje powierzchni, usuwa tłuszcze i uporczywe plamy, o standardzie nie gorszym niż mleczko „AJAX”. Opakowanie o pojemności min a` 500ml – max a` 1 litr	240 litrów	.....	.....
12	Pasta do szorowania blach, zlewozmywaków o standardzie nie gorszym niż „VAN”. Opakowanie o pojemności min a` 0,5kg – max a` 1kg	15 kg	.....	.....
13	Pasta samopolyskowa do podłóg – emulsja PCV, antypoślizgowa, grzybo – i bakterio- bójcza, o standardzie nie gorszym niż „HELIOS”. Opakowanie o pojemności min a` 1 litr – max a` 5 litrów	350 litrów	.....	.....
14	Mydło toaletowe w kostkach o gramaturze 100g	350 kostek	350 op.	100g
15	Mydło w płynie z lanoliną. Opakowanie o pojemności a` 5 litrów	3 750 litrów	750 op.	5 litrów
16	Pasta BHP wysokiej jakości z dodatkiem piasku, przeznaczona do mycia silnie zabrudzonych rąk, skutecznie usuwająca zabrudzenia wywołane tłuszczem, smarem, sadzą, rdzą itp., nie podrażniająca skóry. Opakowanie o pojemności a` 0,5kg	300 kg	600 op.	0,5kg
17	Płyn do mycia naczyń – o gęstej konsystencji, skuteczny w stosowaniu, usuwa tłuszcze i wszelkie inne zabrudzenia, delikatny dla rąk, będąc wyrobem ekologicznym ulega biodegradacji, o standardzie nie gorszym niż „LUDWIK”. Opakowanie o pojemności a` 5 litrów	1 250 litrów	250 op.	5 litrów
18	Płyn do mycia naczyń – o gęstej konsystencji, skuteczny w stosowaniu, usuwa tłuszcze i wszelkie inne zabrudzenia, delikatny dla rąk, będąc wyrobem ekologicznym ulega biodegradacji, o standardzie nie gorszym niż „LUDWIK”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	30 litrów	30 op.	1 litr
19	Płyn do podłóg. Opakowanie o pojemności max a` 5 litrów	3 100 litrów	620	5 litrów
20	Płyn do mycia powierzchni mocno zabrudzonych. Silny środek – koncentrat do usuwania tłustego brudu. Skutecznie usuwający osady kuchenne, zabrudzenia z olejów i smarów. Zawarte w nim substancje ulegają biodegradacji, o standardzie nie gorszym niż „BRUDPUR”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	900 litrów	900 op.	1 litr
21	Płyn do mycia kafelek ściennych i lamperii, posiadający środek zapachowy, nie powodujący alergii, o standardzie nie gorszym niż „AJAX”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	750 litrów	750 op.	1 litr
22	Płyn do mycia szyb, posiadający środek zapachowy, nie powodujący alergii, o standardzie nie gorszym niż „AJAX”. Opakowanie o pojemności a` 750 ml	112,5 litra 150 op.	150 op.	750 ml
23	Płyn do mycia i dezynfekcji sanitariatów i umywalek, usuwający zacieki i osad o standardzie nie gorszym niż „MASTER”. Opakowanie o pojemności a` 1 litra	850 litrów	850 op.	1 litr
24	Środek usuwający kamień i rdzę o standardzie nie gorszym niż „DIX”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	400 litrów	400 op.	1 litr
25	Preparat w postaci płynu, do udroźniania i dezynfekcji rur wodno-kanalizacyjnych przeznaczony do stosowania na terenie placówek służby zdrowia. Skutecznie zabija bakterie i wirusy. Samoczynnie usuwa drobne zatory, likwiduje nieprzyjemne zapachy o standardzie nie gorszym niż „KRET” Opakowanie o pojemności nie mniejszej niż a` 500 g.	10 kg	.....	.....
26	Denaturat. Opakowanie o pojemności a` 0,5 litra	12 litrów	24 op.	0,5 litra

27	Środek do czyszczenia i pielęgnacji stali nierdzewnej, który skutecznie usuwa tłuste zabrudzenia, kurz oraz ślady dłoni, konserwuje powierzchnie nie pozostawiając na nich zacieków, odcisków, o standardzie nie gorszym niż „Stail Clean” Spray D 370. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	10 litrów	10 op.	1 litr
28	Sól do zmywarek w granulach – chroni zmywarke i naczynia przed osadzaniem się kamienia, o standardzie nie gorszym niż „CALGONIT”. Opakowanie o pojemności od a` 1,2 kg do a` 1,5kg	150 kg	.....	.....
29	Tabletki do zmywarek do naczyń o właściwościach kompleksowych tj. zawierające środek myjący z funkcją soli i nabłyszczaczem. O standardzie nie gorszym niż „SOMAT GOLD”. Opakowanie max a` 44 tabletki	660 tabletek	.....	.....
30	Odświeżacz powietrza w spray-u z silnym komponentem zapachowym – rozpylający zapach w postaci mgiełki, neutralizujący nieprzyjemny zapach, odświeża zapach, o standardzie nie gorszym niż „WIND”. Opakowanie o pojemności nie mniejszej niż a` 300ml.	45 litrów	.....	.....
31	Przenośne urządzenie na wymienne wkłady mini odświeżacza powietrza montowane na dowolnej płaskiej powierzchni za pomocą będącego na jego wyposażeniu paska taśmy klejącej. Urządzenie wyposażone w przycisk umożliwiający rozpylenie będącego na jego wyposażeniu wymiennego wkładu o pojemności a` 10ml w postaci mini spray-u z silnym komponentem zapachowym – rozpylającym zapach w postaci mgiełki neutralizujący nieprzyjemny zapach. Urządzenie o standardzie nie gorszym niż „BRISE ONE TOUCH”.	15 kpl.	15 kpl.	1 kpl.
32	Mini spray – zapas do opisanego w pozycji 31 urządzenia – wkład o pojemności a` 10ml w postaci mini spray-u z silnym komponentem zapachowym – rozpylającym zapach w postaci mgiełki neutralizujący nieprzyjemny zapach, o standardzie nie gorszym niż „BRISE ONE TOUCH”.	60 szt.	.....	.....
33	Elektrofumigator z płynem do zwalczania much i komarów oraz zabezpieczania pomieszczeń przed owadami niałatującymi z zewnątrz przy otwartych oknach i włączonym świetle	10 kpl.	10 op.	1 kpl.
34	Pojemnik z płynem owadobójczym do stosowania z elektrofumigatorem do zwalczania much i komarów oraz zabezpieczania pomieszczeń przed owadami niałatującymi z zewnątrz przy otwartych oknach i włączonym świetle, o pojemności a` 40ml	20 szt.	20 op.	1 szt. a` 40ml
35	Oslona lateksowa na głowicę USG – prezerwatywa pudrowana bez zbiorniczka	4 350 szt.	4350 op.	1 szt.
36	Żyłetki	50 szt.	50 op.	1 szt.
37	Maszynki do golenia – dwuostrzowe, jednorazowe, o standardzie nie gorszym niż „GILLETTE”.	2000 szt.	2000 op.	1 szt.
38	Szczotka do szorowania ręcznego typu żelazko z rączką i twardym włosiem	10 szt.	10 op.	1 szt.
39	Szczotka do mycia butelek, powinna być wyposażona w długi uchwyt ułatwiający dotarcie do niedostępnych dla dłoni miejsc (dzbanki, wazon, butelki, słoiki, itp.)	20 szt.	20 op.	1 szt.
40	Komplet z PCV do WC (szczotka + pojemnik)	50 kpl.	50 op.	1 kpl.
41	Komplet do zmiatania (szufelka + zmiotka)	20 kpl.	20 op.	1 kpl.
42	Rękawiczki gospodarcze – gumowe, flokowane, z długim mankietem, chroniące przed działaniem tłuszczów spożywczych, detergentów. Rozmiar „S”; „M”; „L”.	1 500 par	1500 op.	1 para

43	Ścierka z mikrofazy – niebieska do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60 ⁰ C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 5cm	400 szt.	400 op.	1 szt.
44	Ścierka z mikrofazy – żółta do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60 ⁰ C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 2cm	600 szt.	600 op.	1 szt.
45	Ścierka z mikrofazy – zielona do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60 ⁰ C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 5cm	260 szt.	260 op.	1 szt.
46	Ścierka z mikrofazy – czerwona do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60 ⁰ C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 2cm	600 szt.	600	1 szt.
47	Gąbka do mycia naczyń o powierzchni myjącej min 58 cm ² +/- 10% Oferowana powierzchnia myjąca cm ²	150 szt.	.....	.....
48	Ręczniki papierowe, „składanka Z”, rozmiar 23cm x 25cm. Opakowanie zbiorcze – kartom a` 4 000szt./listków	1 800 op.	1800 op.	1 op. /4000szt./ listki
49	Ręczniki papierowe w rolce, celuloza, dwustronne. Rolka min 50 listków.	3 000 rolek	3000 op.	1 rolka / 50 listków
50	Papier toaletowy „BIS”. Rolka o średnicy 19cm, długość min 130m	10 000 rolek	10000 op.	1 rolka
51	MOP prostokątny, szerokość 40cm, bawełniany z dodatkiem mikrofazy, pętelkowy do gruntownego czyszczenia na mokro, z podwójną kieszenią i taśmą umożliwiającą zaczepienie do uchwytu, odporny na pranie mechaniczne w temperaturze min 65 ⁰ C i dezynfekcję chemiczną.	300 szt.	300 op.	1 szt.
52	MOP prostokątny, szerokość 40cm, wykonany z bawełny o wysokiej chłonności, pętelkowo – frędzelkowy, z podwójną kieszenią i taśmą umożliwiającą zaczepienie do uchwytu, do mycia i dezynfekcji na mokro, odporny na pranie mechaniczne w temperaturze min 95 ⁰ C i dezynfekcję chemiczną.	120 szt.	120 op.	1 szt.
53	Praska do wózka sprzątająco – myjącego typu „MINSTRAL” 2 – wiaderkowy	15 szt.	15 op.	1 szt.
54	Uchwyt na MOP typu „SPRINT PLUS – 40” o szerokości 10 cm i długości 40 cm z kijem.	25 szt.	25 op.	1 szt.
55	Pad biały o średnicy 43cm do maszyny sprzątającej	20 szt.	20 op.	1 szt.
56	Pad czerwony o średnicy 43cm do maszyny sprzątającej	20 szt.	20 op.	1 szt.
57	Pad czarny średnicy 43 cm do maszyny sprzątającej	10 szt.	10 op.	1 szt.
58	Pad czarny o wymiarach 10 x 25,5	10 szt.	10 op.	1 szt.
59	Uchwyt na kiju do pada czarnego ręcznego 10x25,5	10 szt.	10 op.	1 szt.
60	Wkład do wyciskarki plastikowy do wózka sprzątająco – myjącego typu „MINSTRAL” 2 – wiaderkowy	15 szt.	15 op.	1 szt.
61	Wkład do automatycznego odświeżacza powietrza air wick 250 ml. morski zapach	24 szt.	24 op.	1 szt.

PAKIET NR 2 - Worki na odpady, fartuchy i rękawice foliowe jednorazowego użytku, folia spożywcza

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	j.m.	Ilość op.	Wielkość op.
1	Worki foliowe LDPE, rozmiar 50cm x 60cm, kolor czarny, grubość folii 0,04. Opakowanie max a`50szt.	75 000	szt.	.....	.....
2	Worki foliowe LDPE, rozmiar 50cm x 60cm, kolor czerwony, grubość folii 0,04. Opakowanie max a`50szt.	30 000	szt.	.....	.....
3	Worki foliowe LDPE, rozmiar 50cm x 60cm, kolor żółty, grubość folii 0,04. Opakowanie max a`50szt.	500	szt.	.....	.....
4	Worki foliowe LDPE, rozmiar 90cm x 110cm, kolor czarny, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	30 000	szt.	.....	.....
5	Worki foliowe LDPE, rozmiar 70cm x 110cm, kolor czerwony, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	35 000	szt.	.....	.....
6	Worki foliowe LDPE, rozmiar 70cm x 110cm, kolor żółty, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	250	szt.	.....	.....
7	Worki foliowe LDPE, rozmiar 60cm x 75cm, kolor czarny, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	60 000	szt.	.....	.....
8	Worki foliowe LDPE, rozmiar 60cm x 75cm, kolor czerwony, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	50 000	szt.	.....	.....
9	Worki foliowe LDPE, rozmiar 51cm x 57cm, płaskie. Wykonanie z bezbarwnej folii spożywczej o grubość 0,05. Opakowanie max a`50 szt.	1 500	szt.	.....	.....
10	Worki papierowe trzywarstwowe, , rozmiar 3/60cm x 100cm x 22cm.	13 000	szt.	13 000	1
11	Kubki jednorazowego użytku do napojów zimnych o pojemności 200ml. Opakowanie max a`100szt.	3 000	szt.	.....	.....
12	Fartuch jednorazowego użytku, uniwersalny foliowy, bez rękawów, nie krótszy niż 1,20m. Opakowanie max a`50szt.	20 000	szt.	.....	.....
13	Rękawice foliowe jednorazowego użytku damskie i męskie. Opakowanie max a`100szt.	100 000	szt.	.....	.....
14	Folia spożywcza. Rolka – 300m	3 000	m	10 rolek	300 m

PAKIET NR 3 - Środki czyszczące, środki do maszynowego mycia naczyń, środki do mycia w automatycznych myjniach

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op.	Wielkość op.
1	AKRYL – dyspersja polimerowa do profesjonalnej pielęgnacji podłóg (np. PCV). Nadaje powierzchni trwałą, lustrzaną połyk, tworzy powłokę skutecznie zabezpieczającą przed brudem. Opakowanie a`10 litrów.	40 litrów	4 op.	10 litrów
2	Płynny preparat do maszynowego mycia naczyń skutecznie usuwający wszelkie zanieczyszczenia zwłaszcza organiczne oraz spowodowane kawą i herbatą, umożliwiający bardzo szybko i skutecznie wycie mocno zabrudzonych powierzchni naczyń, przeznaczony do wody o wysokiej twardości, nie zawierający fosforanów, chloru, o standardzie nie gorszym niż „JONMATIC 400”. Opakowanie a`5 litrów	100 litrów	20	5 litrów
3	Płynny preparat przeznaczony do polepszenia efektywności spłukiwania i nablyszczania naczyń mytych maszynowo. Zapewnia, że na mytych powierzchniach nie powstają ślady a naczynia są błyszczące, działający bardzo dobrze w wodzie o wysokiej twardości, zapobiegający powstawaniu osadów kamienia wodnego, o standardzie nie gorszym niż „JONMATIC PERFECT EXTRRA”. Opakowanie a`5 litrów	100 litrów	20 op.	5 litrów
4	Płynny preparat do stosowania w myjniach dezynfektorach, przeznaczony do maszynowego mycia i dezynfekcji basenów i kaczek "STECURON" lub równoważny opakowanie a`5 litrów	370 litrów	74 op.	5 litrów

PAKIET NR 4 – Preparaty do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op.	Wielkość op.
1	Preparat do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk, nie zawierający mydła, zawierający składniki natłuszczające skórę dostosowany do pojemników ściennych typu „DERMADOS”. Opakowanie max.0,5 litra.	175 litrów	.....	.....

Warunki dostawy:

1. Realizacja przedmiotu umowy będzie następowała systematycznie zgodnie z opisem w szczegółowym formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1a do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem lub na koszt własny do Magazynu Głównego Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia nadesłanego faxem , w godzinach od 7:30 do 14:30.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany w dostawach częściowych, na podstawie zamówienia wystawionego każdorazowo przez Zamawiającego, określającego asortyment i ilości, wysłanego faxem. Zamówienie musi być podpisane przez Kierownika Zamawiającego (Członka Zarządu).

Warunki gwarancji

Minimalny okres gwarancji (przydatności do użycia) wynosi 12 miesięcy od daty dostawy.

Przewodniczący komisji:

Katarzyna Poprawa

Kierownik Działu Administracji Zamówień i Logistyki

Dział Administracji, Zamówień i Logistyki

KIEROWNIK

Katarzyna Poprawa

.....
mgr Katarzyna Poprawa

Członkowie Komisji:

Danuta Chmiel

Kierownik Higieny Szpitalnej

Główny Użytkownik

KIEROWNIK
Działu Higieny Szpitalnej

Danuta Chmiel

.....
Danuta Chmiel

Celina Hołda

Specjalista

Osoba z Działu Księgowości

Celina Hołda

Sekretarz Komisji:

Małgorzata Rola

Referent Działu Administracji Zamówień i Logistyki

Dział Administracji, Zamówień i Logistyki

REFERENT

Małgorzata Rola

.....
mgr inż. Małgorzata Rola

ZATWIERDZAM/NIE ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA PREZESA

.....
Zarząd Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o.

Piotr Trybalski

Piotr Trybalski

CZĘŚĆ V WZÓR UMOWY

UMOWA 12/PN/17
W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
na sukcesywne dostawy **artykułów czystościowych, higienicznych i gospodarczych**.
zawarta dnia.....w Zabrze

pomiędzy:

Szpitałem Miejskim w Zabrze Sp. z o.o. ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000328484, o kapitale zakładowym w wysokości 39 942 450 zł, o numerze NIP: 648-270-05-83 i REGON 241127857

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym
oraz

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez.....pod numerem/wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem.....
posiadającym NIP:oraz REGON:
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Strony umowy zgodnie postanowiły, co następuje:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego nr **12/PN/17**, Zamawiający udziela zamówienia na sukcesywne dostawy **artykułów czystościowych, higienicznych i gospodarczych** w zakresie Pakietu
Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy szczegółowo opisany załączniku nr 1a - szczegółowy formularz ofertowo-cenowy do umowy.
2. Zakres przedmiotu zamówienia określa treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia sporządzonej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzedzającym zawarcie umowy, treść oferty Wykonawcy, złożonej w poprzedzającym zawarcie umowy postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności treść Formularza ofertowego, jak również treść niniejszej umowy.

WARTOŚĆ UMOWY

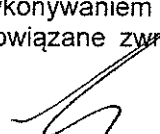
§ 2

1. Tytułem ceny za dostawę przedmiotu umowy oznaczonego w załączniku nr 1 do umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotębrutto, w tym kwotę netto wraz z % podatkiem od towarów i usług w kwocie złotych.
2. Podana cena zawiera wszystkie koszt związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **12 miesięcy od dnia podpisania i obowiązywania umowy tj.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia jej niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę.
Zamawiający może skorzystać ze swego prawa do rozwiązania umowy bez uprzedniego wezwania Wykonawcy do należytego wywiązania się z umowy i bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym celu. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym ma ten skutek, że umowa przestaje wiązać strony od chwili jej rozwiązania. Czynności stron związane z wykonywaniem umowy przed jej rozwiązaniem pozostają w mocy, w szczególności strony nie są zobowiązane zwracać sobie świadczeń spełnionych przed rozwiązaniem umowy i każda ze stron



zachowuje roszczenia przysługujące jej z tytułu nienależytego wykonania umowy mającego miejsce przed jej rozwiązaniem

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w dostawach częściowych na podstawie zleceń wystawionych każdorazowo przez Zamawiającego. Zamawiający składając zamówienie określi każdorazowo ilość oraz rozmiar zamawianego asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy uwzględniając własne indywidualne potrzeby. Zamówienia będą składane w formie pisemnej, w tym przez wysłanie faksu. Zamówienie musi być zatwierdzone przez Kierownika zakładu. Realizacja przedmiotu umowy będzie następowała systematycznie zgodnie z opisem w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i 1a do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem lub na koszt własny do Magazynu Głównego Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia, w godzinach od 7:30 do 14:30.
3. Minimalny okres gwarancji (przydatności do użycia) wynosi 12 miesięcy od daty dostawy. Wyroby wadliwe będą wymieniane na wolne od wad w terminie trzech dni od daty zgłoszenia wady.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy po każdorazowej dostawie według cen określonych w załączniku nr 1a do umowy, na podstawie faktury, w terminie 60 dni od daty jej otrzymania. Podstawę wystawienia faktury stanowi bezusterkowy odbiór dostawy.
2. Za dotrzymanie terminu płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze ewidencyjnym NIP 648-270-05-83 i jednocześnie upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do jej otrzymania.
4. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

KARY UMOWNE

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto wskazanej w § 2 umowy.
2. W razie opóźnienia realizacji umowy, w terminie określonym w § 4 ust 2 umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto wskazanej w § 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie opóźnienia w dostawie wyrobów wolnych od wad Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej 0,5 % ceny brutto wskazanej w § 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. W razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

§ 7

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania wszelkich rodzajów danych osobowych, jakie zostaną przekazane Wykonawcy przy wykonywaniu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1, przetwarzał będzie z zachowaniem zasad i środków bezpieczeństwa wynikających z odpowiednich przepisów prawa, a po zakończeniu wykonywania umowy usunie wszelkie otrzymane od Zamawiającego dane osobowe.



POSTANOWIENIA KOŃCOWE**§ 8**

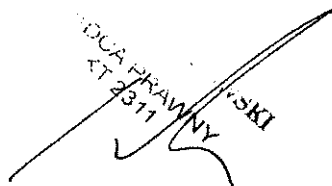
- 1 Zgodnie z treścią art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w razie:
 - a. podwyższenie cen jednostkowych może nastąpić jedynie w przypadku urzędowej zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie, jedynie o wysokość tych zmian,
 - b. przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania w całości przedmiotu umowy. Umowa może zostać przedłużona do całkowitego wykorzystania asortymentu stanowiącego przedmiot umowy,
 - c. Zamawiający, za uprzednią zgodą, dopuszcza zmianę asortymentu będącego przedmiotem umowy, pod warunkiem zaferowania produktu o parametrach identycznych lub lepszych.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych oraz do ograniczenia zamówień w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępstwem od wykonania umowy, ani odstępniem od niej, nawet w części. Realizacja przez Wykonawcę przed terminem wskazanym w § 3 ust. 1 pełnej ilości dostaw, objętych przedmiotem umowy i oznaczonych w załączniku nr 1 do umowy, ma ten skutek, że umowa wygasa poprzez jej wykonanie w zakresie wyczerpanego asortymentu,
- 3 Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzycelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawie w prawach wierzyciela (art. 518 KC). Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzycelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata.
- 4 Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5 Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 6 W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne ogólnie obowiązujące.
- 7 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią: Załącznik nr 1- formularz ofertowy Wykonawcy oraz Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy
2. Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy



 RADCY PRAWNY

 47 23 71

 WSKI

CZĘŚĆ VI WZORY FORMULARZY

Załącznik 1	-	Oferta
Załącznik 1a	-	Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
Załącznik 2	-	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik 3	-	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
data sporządzenia oferty

OFERTA

Nazwa zamówienia:

**„SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH,
HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH”**

12/PN//17

Zamawiający:

**Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
Ul. Zamkowa 4
41-803 Zabrze**

Ilość ponumerowanych zapisanych stron oferty:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

OFERTA	
Nazwa Zamawiającego	Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
Siedziba Zamawiającego	Ul. Zamkowa 4 , 41-803 Zabrze
Nazwa zamówienia	„SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH”
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Osoba do kontaktu/ Telefon	
faks	
e-mail	
REGON / NIP	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy	
Wielkość Przedsiębiorstwa [†]	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże

Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, dokumentacji, załącznikach i umowie.

[†] Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR /lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodną z wyliczeniem zawartym w szczegółowym formularzu ofertowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1a, za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 1

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy

Minimalny okres gwarancji (przydatności do użycia) wynosi **12 miesięcy** od daty dostawy.

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Termin realizacji/ czas dostawy: zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem lub na koszt własny do Magazynu Głównego Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia nadesłanego faxem , w godzinach od 7:30 do 14:30.

- Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

- Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy.
- Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
- Oświadczam, że:
 - zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ .
- W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
- Oświadczam, że:
 - wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
podpis i pieczęta Wykonawcy

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 2

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy

Minimalny okres gwarancji (przydatności do użycia) wynosi **12 miesięcy** od daty dostawy.

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Termin realizacji/ czas dostawy: zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem lub na koszt własny do Magazynu Głównego Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia nadesłanego faxem , w godzinach od 7:30 do 14:30.

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ .
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 3

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy

Minimalny okres gwarancji (przydatności do użycia) wynosi **12 miesięcy** od daty dostawy.

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Termin realizacji/ czas dostawy: zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem lub na koszt własny do Magazynu Głównego Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia nadesłanego faxem, w godzinach od 7:30 do 14:30.

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ.
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 4

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy

Minimalny okres gwarancji (przydatności do użycia) wynosi **12 miesięcy** od daty dostawy.

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Termin realizacji/ czas dostawy: zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem lub na koszt własny do Magazynu Głównego Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia nadesłanego faxem, w godzinach od 7:30 do 14:30.

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ.
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

ul. Zamkowa 4,

41-803 Zabrze

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH
I GOSPODARCZYCH”**

12/PN/17

prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze,
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ na zadanie pn.:

„SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH”

12/PN/17

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

ul. Zamkowa 4,

41-803 Zabrze

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez*

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH
I GOSPODARCZYCH”**

12/PN/17

prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze,
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp.)*. Jednocześnie oświadczam, że w

związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu pn.:

„SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH”

12/PN/17

tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Żel – mydło pod prysznic – intensywnie nawilża, zmiękcza i uelastycznia naskórek. Skutecznie łagodzi podrażnienia, działa kojąco i osłaniająco na nadmiernie wrażliwą skórę, o standardzie nie gorszym niż „ZIAJA BLUBEL”. Opakowanie min a` 250ml – max a` 500ml.	17,5 litrów	.....	.....			
2	Szampon do włosów – przeznaczony do mycia włosów normalnych Łagodnie myje i pielęgnuje włosy . Wygładza i odżywia i wzmacnia włókna włosów. Zapobiega rozdwojaniu się końcówek włosów. Dobrze się pieni, ma świeży i przyjemny zapach, o standardzie nie gorszym niż „ZIAJA”. Opakowanie min a` 250ml – max a` 1000ml.	30 litrów	.....	.....			
3	Oliwka do ciała. Delikatna oliwka do pielęgnacji i masażu ciała. Zawiera zestaw witamin A, E i F niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania skóry. Wyraźnie wygładza, uelastycznia i działa odżywczo na naskórek. Skutecznie łagodzi podrażnienia i zapobiega ich powstawaniu. Ułatwia masaż. Posiada doskonałe właściwości ochronne. Nie plami białizny, o standardzie nie gorszym niż „ZIAJA”. Opakowanie min a` 250ml – max a` 500ml.	40 litrów	.....	.....			
4	Oliwka do pielęgnacji skóry dzieci i niemowląt dopuszczony do stosowania. Produkt bez zawartości barwników, przeznaczony do stosowania od pierwszych dni życia dziecka. Zabezpiecza skórę dziecka przed przesuszeniem oraz powstawaniem na niej podrażnień, przebadany przez Instytut Matki i Dziecka, posiada atest PZH, o standardzie nie gorszym niż „BAMBINO”. Opakowanie a` 300ml.	12 litrów	40 op.	300 ml					
5	Płyn do kąpieli niemowląt. Produkt bez zawartości barwników, przeznaczony do stosowania od pierwszych dni życia dziecka .Pielęgnuje wrażliwą skórę dziecka podczas codziennej kąpieli ,przebadany przez Instytut Matki i Dziecka ,posiada atest PZH, o standardzie nie gorszym niż "ZIAJA" Opakowanie min a` 250ml – max a` 500ml.	14,8 litra	.....	.....			
6	Pianka do golenia – ułatwia golenie, chroni przed uszkodzeniami naskórka, a także łagodzi podrażnienia, o standardzie nie gorszym niż „BOND PIANKA DO GOLENIA”. Opakowanie min a` 250ml – max a` 400ml	8 litrów	.....	.....			

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
7	Rękawiczka – myjka. Myjka wykonana z 100% bawełny o wymiarach 16cm x 49cm x 21cm , z wieszaczkiem. Standard nie gorszy niż myjka „JASSZ TO3502”.	120 szt.	120 op.	1 szt.					
8	Chusteczki nawilżające, oczyszczają i delikatnie pielęgnują skórę i chronią ją przed wysuszeniem i zaczerwienieniem. Standard nie gorszy niż chusteczki nawilżające „JOHNSON BABY”. Opakowanie min a` 64szt./listki – max a` 100 szt. /listki	20 160 listków	.....	.....			
9	Pianka do higieny intymnej – zawiera naturalne substancje powierzchniowo czynne oraz składniki nawilżające, natłuszczające i aseptyczne, posiada pH właściwe dla miejsc intymnych i nie narusza fizjologicznej flory bakteryjnej oraz kwasnego odczynu skóry, zapobiega infekcji i podrażnieniu. Umożliwia bez użycia wody szybkie i wydajne oczyszczanie silnie zabrudzonych części ciała. Standard nie gorszy niż oferowana przez firmę HARTMANN pianka „MENALIND”. Opakowanie w postaci atomizera o pojemności min a` 400ml – max a` 600ml	144 000 ml	.....	.....			
10	Proszek do szorowania urywalek i sanitariatów, czysty bez zarysowań , ze środkiem zapachowym o standardzie nie gorszym niż „IZO”. Opakowanie o pojemności min a` 0,5kg – max a` 1kg	150 kg	.....	.....			
11	Mleczko do mycia powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych, nie rysuje powierzchni, usuwa tłuszcze i uporczywe plamy, o standardzie nie gorszym niż mleczko „AJAX”. Opakowanie o pojemności min a` 500ml – max a` 1 litr	240 litrów	.....	.....			
12	Pasta do szorowania blach, zlewozmywaków o standardzie nie gorszym niż „VAN”. Opakowanie o pojemności min a` 0,5kg – max a` 1kg	15 kg	.....	.....			
13	Pasta samopotłuskowa do podłóg – emulsja PCV, antypoślizgowa, grzybo – i bakterio- bójcza, o standardzie nie gorszym niż „HELIOS”. Opakowanie o pojemności min a` 1 litr – max a` 5 litrów	350 litrów	.....	.....			
14	Mydło toaletowe w kostkach o gramaturze 100g	350 kostek	350 op.	100g					
15	Mydło w płynie z lanoliną. Opakowanie o pojemności a` 5 litrów	3 750 litrów	750 op.	5 litrów					

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
16	Pasta BHP wysokiej jakości z dodatkiem piasku, przeznaczona do mycia silnie zabrudzonych rąk, skutecznie usuwająca zabrudzenia wywołane tłuszczem, smarem, sadzą, rdzą itp., nie podrażniająca skóry. Opakowanie o pojemności a` 0,5kg	300 kg	600 op.	0,5kg					
17	Płyn do mycia naczyń – o gęstej konsystencji, skuteczny w stosowaniu, usuwa tłuszcze i wszelkie inne zabrudzenia, delikatny dla rąk, będąc wyrobem ekologicznym ulega biodegradacji, o standardzie nie gorszym niż „LUDWIK”. Opakowanie o pojemności a` 5 litrów	1 250 litrów	250 op.	5 litrów					
18	Płyn do mycia naczyń – o gęstej konsystencji, skuteczny w stosowaniu, usuwa tłuszcze i wszelkie inne zabrudzenia, delikatny dla rąk, będąc wyrobem ekologicznym ulega biodegradacji, o standardzie nie gorszym niż „LUDWIK”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	30 litrów	30 op.	1 litr					
19	Płyn do podłóg. Opakowanie o pojemności max a` 5 litrów	3 100 litrów	620	5 litrów					
20	Płyn do mycia powierzchni mocno zabrudzonych. Silny środek – koncentrat do usuwania tłustego brudu. Skutecznie usuwający osady kuchenne, zabrudzenia z olejów i smarów. Zawarte w nim substancje ulegają biodegradacji, o standardzie nie gorszym niż „BRUDPUR”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	900 litrów	900 op.	1 litr					
21	Płyn do mycia kafelek ściennych i lamperii, posiadający środek zapachowy, nie powodujący alergii, o standardzie nie gorszym niż „AJAX”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	750 litrów	750 op.	1 litr					
22	Płyn do mycia szyb, posiadający środek zapachowy, nie powodujący alergii, o standardzie nie gorszym niż „AJAX”. Opakowanie o pojemności a` 750 ml	112,5 litra 150 op.	150 op.	750 ml					
23	Płyn do mycia i dezynfekcji sanitariatów i umywalk, usuwający zacieki i osad o standardzie nie gorszym niż „MASTER”. Opakowanie o pojemności a` 1 litra	850 litrów	850 op.	1 litr					
24	Środek usuwający kamień i rdzę o standardzie nie gorszym niż „DIX”. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	400 litrów	400 op.	1 litr					

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
25	Preparat w postaci płynu, do udrożnienia i dezynfekcji rur wodno-kanalizacyjnych przeznaczony do stosowania na terenie placówek służby zdrowia. Skutecznie zabija bakterie i wirusy. Samoczynnie usuwa drobne zatory, likwiduje nieprzyjemne zapachy o standardzie nie gorszym niż „KRET” Opakowanie o pojemności nie mniejszej niż a` 500 g.	10 kg	.....	.....			
26	Denaturat. Opakowanie o pojemności a` 0,5 litra	12 litrów	24 op.	0,5 litra					
27	Środek do czyszczenia i pielęgnacji stali nierdzewnej, który skutecznie usuwa tłuste zabrudzenia ,kurz oraz ślady dłoni . konserwuje powierzchnie nie pozostawiając na nich zacieków, odcisków, o standardzie nie gorszym niż „Stail Clean”Sprey D 370. Opakowanie o pojemności a` 1 litr	10 litrów	10 op.	1 litr					
28	Sól do zmywarek w granulach – chroni zmywarkę i naczynia przed osadzaniem się kamienia, o standardzie nie gorszym niż „CALGONIT”. Opakowanie o pojemności od a` 1,2 kg do a` 1,5kg	150 kg	.....	.....			
29	Tabletki do zmywarek do naczyń o właściwościach kompleksowych tj. zawierające środek myjący z funkcją soli i nabyszczaczem. O standardzie nie gorszym niż „SOMAT GOLD”. Opakowanie max a` 44 tabletki	660 tabletek	.....	.....			
30	Odświeżacz powietrza w spray-u z silnym komponentem zapachowym – rozpylający zapach w postaci mgiełki, neutralizujący nieprzyjemny zapach, odświeża zapach, o standardzie nie gorszym niż „WIND”. Opakowanie o pojemności nie mniejszej niż a` 300ml.	45 litrów	.....	.....			
31	Przenośne urządzenie na wymienne wkłady mini odświeżacza powietrza montowane na dowolnej płaskiej powierzchni za pomocą będącego na jego wyposażeniu paska taśmy klejącej. Urządzenie wyposażone w przycisk umożliwiający rozpylenie będącego na jego wyposażeniu wymiennego wkładu o pojemności a` 10ml w postaci mini spray-u z silnym komponentem zapachowym – rozpylającym zapach w postaci mgiełki neutralizujący nieprzyjemny zapach. Urządzenie o standardzie nie gorszym niż „BRISE ONE TOUCH”.	15 kpl.	15 kpl.	1 kpl.					

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego op.	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
32	Mini spray – zapas do opisanego w pozycji 31 urządzenia – wkład o pojemności a` 10ml w postaci mini spray-u z silnym komponentem zapachowym – rozpylającym zapach w postaci mgiełki neutralizujący nieprzyjemny zapach, o standardzie nie gorszym niż „BRISE ONE TOUCH”.	60 szt.	.....	.....			
33	Elektrofumigator z płynem do zwalczania much i komarów oraz zabezpieczania pomieszczeń przed owadami nalatującymi z zewnątrz przy otwartych oknach i włączonym świetle	10 kpl.	10 op.	1 kpl.					
34	Pojemnik z płynem owadobójczym do stosowania z elektrofumigatorem do zwalczania much i komarów oraz zabezpieczania pomieszczeń przed owadami nalatującymi z zewnątrz przy otwartych oknach i włączonym świetle, o pojemności a` 40ml	20 szt.	20 op.	1 szt. a` 40ml					
35	Oslona lateksowa na głowicę USG – prezerwatywa pudrowana bez zbiorniczka	4 350 szt.	4350 op.	1 szt.					
36	Żyłki	50 szt.	50 op.	1 szt.					
37	Maszynki do golenia – dwuostrzowe, jednorazowe, o standardzie nie gorszym niż „GILLETTE”.	2000 szt.	2000 op.	1 szt.					
38	Szczotka do szorowania ręcznego typu żelazko z rączką i twardym włosiem	10 szt.	10 op.	1 szt.					
39	Szczotka do mycia butelek, powinna być wyposażona w długi uchwyt ułatwiający dotarcie do niedostępnych dla dłoni miejsc (dzbanki, wazon, butelki, słoiki, itp.)	20 szt.	20 op.	1 szt.					
40	Komplet z PCV do WC (szczotka + pojemnik)	50 kpl.	50 op.	1 kpl.					
41	Komplet do zamiatania (szufelka + zmiotka)	20 kpl.	20 op.	1 kpl.					
42	Rękawiczki gospodarcze – gumowe, flokowane, z długim mankietem, chroniące przed działaniem tioszczów spożywczych, detergentów. Rozmiar „S”, „M”, „L”.	1 500 par	1500 op.	1 para					

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego op.	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
43	Ścierka z mikrofazy – niebieska do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60°C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 5cm	400 szt.	400 op.	1 szt.					
44	Ścierka z mikrofazy – żółta do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60°C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 2cm	600 szt.	600 op.	1 szt.					
45	Ścierka z mikrofazy – zielona do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60°C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 5cm	260 szt.	260 op.	1 szt.					
46	Ścierka z mikrofazy – czerwona do mycia i wycierania, dobrze wchłaniająca wodę, o gramaturze min 220g/m ² , możliwość prania w temperaturze do 60°C, przydatność do użycia min 50 prań. Format 40cm x 40 cm +/- 2cm	600 szt.	600	1 szt.					
47	Gąbka do mycia naczyń o powierzchni myjącej min 58 cm ² +/- 10% Oferowana powierzchnia myjąca	150 szt.	.....	.....			
48	Ręczniki papierowe, „składanka Z”, rozmiar 23cm x 25cm. Opakowanie zbiorcze – karton a’ 4 000szt./listków	1 800 op.	1800 op.	1 op. /4000szt./listki					
49	Ręczniki papierowe w rolce, celuloza, dwustronne. Rolka min 50 listków.	3 000 rolek	3000 op.	1 rolka / 50 listków					
50	Papier toaletowy „BIS”. Rolka o średnicy 19cm, długość min 130m	10 000 rolek	10000 op.	1 rolka					
51	MOP prostokątny, szerokość 40cm, bawełniany z dodatkiem mikrofazy, pętelkowy do gruntownego czyszczenia na mokro, z podwójną kieszenią i taśmą umożliwiającą zaczepienie do uchwyty, odporny na pranie mechaniczne w temperaturze min 65°C i dezynfekcję chemiczną.	300 szt.	300 op.	1 szt.					

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość zamawiana	ilość op. oferowanych	Wielkość oferowanego op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto oferowanego	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
52	MOP prostokątny, szerokość 40cm, wykonany z bawełny o wysokiej chłonności, pętelkowo – frędzelkowy, z podwójną kieszenią i taśma umożliwiającą zaczepienie do uchwytu, do mycia i dezynfekcji na mokro, odporny na pranie mechaniczne w temperaturze min 95°C i dezynfekcję chemiczną.	120 szt.	120 op.	1 szt.					
53	Praska do wózka sprzątająco – myjącego typu „MINSTRAL” 2 – wiaderkowy	15 szt.	15 op.	1 szt.					
54	Uchwyt na MOP typu „SPRINT PLUS – 40” o szerokości 10 cm i długości 40 cm z kijem.	25 szt.	25 op.	1 szt.					
55	Pad biały o średnicy 43cm do maszyny sprzątającej	20 szt.	20 op.	1 szt.					
56	Pad czerwony o średnicy 43cm do maszyny sprzątającej	20 szt.	20 op.	1 szt.					
57	Pad czarny średnicy 43 cm do maszyny sprzątającej	10 szt.	10 op.	1 szt.					
58	Pad czarny o wymiarach 10 x 25,5	10 szt.	10 op.	1 szt.					
59	Uchwyt na kiju do pada czarnego ręcznego 10x25,5	10 szt.	10 op.	1 szt.					
60	Wkład do wyciskarki plastikowy do wózka sprzątająco – myjącego typu „MINSTRAL” 2 – wiaderkowy	15 szt.	15 op.	1 szt.					
61	Wkład do automatycznego odświeżacza powietrza air wick 250 ml. morski zapach	24 szt.	24 op.	1 szt.					
RAZEM									

1. Ceny jednostkowe netto, oraz wyliczone wartości netto i brutto muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. W pozycjach wykropkowanych (.....), w przypadku niepodzielności podanej w kolumnie „ilość zamawiana” liczby zamawianych artykułów przez objętość oferowanych przez Wykonawcę opakowań - należy podać w kolumnie „ilość opakowań” ich ilości w liczbach całkowitych, zaokrąglając ich liczbę "w górę".

.....
 Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	j.m.	Ilość op.	Wielkość op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto op.	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Worki foliowe LDPE, rozmiar 50cm x 60cm, kolor czarny, grubość folii 0,04. Opakowanie max a`50szt.	75 000	szt.	.....	.....			
2	Worki foliowe LDPE, rozmiar 50cm x 60cm, kolor czerwony, grubość folii 0,04. Opakowanie max a`50szt.	30 000	szt.	.....	.....			
3	Worki foliowe LDPE, rozmiar 50cm x 60cm, kolor żółty, grubość folii 0,04. Opakowanie max a`50szt.	500	szt.	.....	.....			
4	Worki foliowe LDPE, rozmiar 90cm x 110cm, kolor czarny, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	30 000	szt.	.....	.....			
5	Worki foliowe LDPE, rozmiar 70cm x 110cm, kolor czerwony, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	35 000	szt.	.....	.....			
6	Worki foliowe LDPE, rozmiar 70cm x 110cm, kolor żółty, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	250	szt.	.....	.....			
7	Worki foliowe LDPE, rozmiar 60cm x 75cm, kolor czarny, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	60 000	szt.	.....	.....			
8	Worki foliowe LDPE, rozmiar 60cm x 75cm, kolor czerwony, grubość folii 0,06. Opakowanie max a`25szt.	50 000	szt.	.....	.....			

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	j.m.	Ilość op.	Wielkość op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto op.	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
9	Worki foliowe LDPE, rozmiar 51cm x 57cm, płaskie. Wykonanie z bezbarwnej folii spożywczej o grubość 0,05. Opakowanie max a' 50 szt.	1 500	szt.	.....	.....			
10	Worki papierowe trzywarstwowe, rozmiar 3/60cm x 100cm x 22cm.	13 000	szt.	13 000	1					
11	Kubki jednorazowego użytku do napojów zimnych o pojemności 200ml. Opakowanie max a' 100szt.	3 000	szt.	.....	.....			
12	Fartuch jednorazowego użytku, uniwersalny foliowy, bez rękawów, nie krótszy niż 1,20m. Opakowanie max a' 50szt.	20 000	szt.	.....	.....			
13	Rękawice foliowe jednorazowego użytku damskie i męskie. Opakowanie max a' 100szt.	100 000	szt.	.....	.....			
14	Folia spożywcza. Rolka – 300m	3 000	m	10 rolek	300 m					
RAZEM										

1. Ceny jednostkowe netto, oraz wyliczone wartości netto i brutto muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. W pozycjach wykropkowanych (.....), w przypadku niepodzielności podanej w kolumnie „Ilość zamawiana” liczby zamawianych artykułów przez objętość oferowanych przez Wykonawcę opakowań - należy podać w kolumnie „Ilość opakowań” ich ilości w liczbach całkowitych, zaokrąglając ich liczbę „w górę”.

.....
 Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
PAKIET NR 3

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op.	Wielkość op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto szt./op.	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	AKRYL – dyspersja polimerowa do profesjonalnej pielęgnacji podłóg (np. PCV). Nadaje powierzchni trwałą, lustrzaną połysk, tworzy powłokę skutecznie zabezpieczającą przed brudem. Opakowanie a`10 litrów.	40 litrów	4 op.	10 litrów					
2	Płynny preparat do maszynowego mycia naczyń skutecznie usuwający wszelkie zanieczyszczenia zwłaszcza organiczne oraz spowodowane kawą i herbatą, umożliwiający bardzo szybko i skutecznie wymycie mocno zabrudzonych powierzchni naczyń, przeznaczony do wody o wysokiej twardości, nie zawierający fosforanów, chloru, o standardzie nie gorszym niż „JONMATIC 400”. Opakowanie a`5 litrów	100 litrów	20	5 litrów					
3	Płynny preparat przeznaczony do polepszenia efektywności spłukiwania i nabłyszczania naczyń mytych maszynowo. Zapewnia, że na mytych powierzchniach nie powstają ślady a naczynia są błyszczące, działający bardzo dobrze w wodzie o wysokiej twardości, zapobiegający powstawaniu osadów kamienia wodnego, o standardzie nie gorszym niż „JONMATIC PERFECT EXTRRA”. Opakowanie a`5 litrów	100 litrów	20 op.	5 litrów					
4	Płynny preparat do stosowania w myjniach dezynfektorach, przeznaczony do maszynowego mycia i dezynfekcji basenów i kaczek "STECURON" lub równoważny opakowanie a`5 litrów	370 litrów	74 op.	5 litrów					
RAZEM									

1. Ceny jednostkowe netto, oraz wyliczone wartości netto i brutto muszą być zaakrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. W pozycjach wykropkowanych (.....), w przypadku niepodzielności podanej w kolumnie „Ilość zamawiana” liczby zamawianych artykułów przez objętość oferowanych przez Wykonawcę opakowań - należy podać w kolumnie „ilość opakowań” ich ilości w liczbach całkowitych, zaakrąglając ich liczbę "w górę".

.....
Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
 PRZETARG NIEOGRANICZONY
 NA SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH, HIGIENICZNYCH I GOSPODARCZYCH
 PAKIET NR 4

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość zamawiana	Ilość op.	Wielkość op.	Nazwa handlowa	Cena jednostkowa netto szt./op.	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Preparat do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk, nie zawierający mydła, zawierający składniki natłuszczające skórę dostosowany do pojemników ściennych typu „DERMADOS”. Opakowanie max.0,5 litra.	175 litrów	.....	.....			
RAZEM									

1. Ceny jednostkowe netto, oraz wyliczone wartości netto i brutto muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. W pozycjach wykropkowanych (.....), w przypadku niepodzielności podanej w kolumnie „Ilość zamawiana” liczby zamawianych artykułów przez objętość oferowanych przez Wykonawcę opakowań - należy podać w kolumnie „Ilość opakowań” ich ilości w liczbach całkowitych, zaokrąglając ich liczbę “w górę”.

.....
 Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy