



SZPITAL MIEJSKI W ZABRZU

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych**

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1: Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 1a: Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
3. Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 4: Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego
6. Załącznik nr 5: Wykaz dostaw

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (w skrócie SIWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ilekoć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umyślne przedłożenie dokumentu sfalszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

SPIS ZAWARTOŚCI SIWZ

CZĘŚĆ I- OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ II- DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ III- SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ IV- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ V- WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ VI- WZORY FORMULARZY

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

NIP – 648-270-05-83

Telefon: 32 277-61-00

Faks: 32 271-73-11

e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl

Strona internetowa: www.bip.szpitalzabrze.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7²⁵ – 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 i następną ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „p.z.p.”

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **wyposażenie pomieszczeń apteki szpitalnej**

Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w ofercie przedstawionej przez wykonawcę – stanowiącej załącznik nr 1 i 1a do umowy.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część IV SIWZ oraz Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 i 1a do SIWZ.

3.3. Rozwiązania równoważne.

Ilekcroć w specyfikacji, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ, umowie i innych załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) oraz załącznikach do SIWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Pzp, w tym dokumenty równoważne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego (dostawy) spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ wraz z załącznikami.

3.4. Wizja lokalna

Zamawiający umożliwi zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu realizacji umowy, w celu rozeznania wszelkich uwarunkowań w ramach wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wyznaczy termin wizji lokalnej po pisemnym wniosku od Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie możliwe przeprowadzenie wizji lokalnej w dniu składania ofert.

3.5. Kod CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

39000000-2 - Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe
(z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

33000000-0 - Urządzenia medyczne, farmaceutyki i produkty do pielęgnacji ciała

38000000-5 - Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

3.6. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: zamówienie należy zrealizować do dnia 30.11.2017r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

4.1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp,

4.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

5.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

5.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

5.2.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu **dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.

5.2.2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, tym samym nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.

5.2.3. Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1. 3 SIWZ jeżeli Wykonawca:

w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej 1 (jedno) zadanie o podobnym charakterze tj. w zakresie pakietu 1 wykonał dostawę urządzeń medycznych o wartości nie mniejszej niż 44 110,00 zł, w zakresie pakietu nr 2 wykonał dostawę mebli aptecznych o wartości nie mniejszej niż 186 220,00 zł

5.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

5.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.
- 5.3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z pomiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3.1. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 5.3.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 5.3.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.3.1.SIWZ.
- 5.3.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 5.3.7.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 5.3.7.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.3.7.3. zakres i okres udziału Innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.3.7.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

5.3.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

- 5.3.8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 5.3.8.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3.8.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3.8.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5.3.8.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 5.3.8.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5.3.8.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 5.3.8.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 5.3.8.9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5.4. Wykonawca zagraniczny

- 5.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3.8:
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) pkt 2–4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.4.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na

siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
Przepis ust. 5.5.2 stosuje się.

5.5. Przesłanki wykluczenia wykonawcy.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się

- 5.5.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 5.5.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5.5.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.5. ppkt 2 SIWZ;
- 5.5.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.5.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5.5.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.5.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.5.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie

konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

5.5.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

5.5.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

5.5.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5.5.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

5.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbędzie się według zasady spełnia / nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zamawiający żąda od wykonawcy – **NIE DOTYCZY**

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda od wykonawcy: – **NIE DOTYCZY**

6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda od wykonawcy:

Wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej 1 (jedną) zadanie o podobnym charakterze

tj. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej 1 (jedno) zadanie o podobnym charakterze tj. w zakresie pakietu 1 wykonał dostawę urządzeń medycznych o wartości nie mniejszej niż 44 110,00 zł, w zakresie pakietu nr 2 wykonał dostawę mebli aptecznych o wartości nie mniejszej niż 186 220,00 zł

Wykonawca na wezwanie powinien dołączyć wykaz dostaw (min. 1) w w/w okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ

6.4. W celu potwierdzenia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od wykonawcy:

- Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ stwierdzające, że wszystkie wymienione w Szczegółowym formularzu ofertowo cenowym produkty będące wyrobem medycznym (załącznik nr 1a do SIWZ) dopuszczone są do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych
- *produkty kwalifikowane jako produkty medyczne – posiadają dopuszczenia do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z 20 maja 2010*

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ) – składane do oferty.
- b) Oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ) – składane do oferty.
- c) Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ww. ustawy składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3.8. SIWZ, dla podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega.

- d) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.6. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- 7.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu i spełnieniu przez oferowane dostawy wymagania określone przez Zamawiającego.
Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 2, 3, 4, do SIWZ.**
- 7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.
- 7.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 7.7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.9 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 7.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 7.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.16. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.18. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8. Wymagania dotyczące wadium.**
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 9.1. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
- 9.2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Małgorzata Rola – sprawy proceduralne – mrola@szpitalzabrze.pl
- numer faxu: 32-277-62-12

9.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

10. Zawartość oferty:

10.1. Dokumenty składane do oferty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty i szczegółowy formularz ofertowo-cenowy – (wzór załącznik nr 1 i 1a do SIWZ)
- b) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – (wzór załącznik nr 2 do SIWZ)
- c) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – (wzór załącznik nr 3 do SIWZ)
- d) Oświadczenie dotyczące przesłanek o spełnieniu przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego – (wzór załącznik nr 4 do SIWZ)
- e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – *jeśli dotyczy*,
- f) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych,
- g) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie

10.2. Dokumenty składane przez Wykonawców:

Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

10.3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej 1 (jedno) zadanie o podobnym charakterze tj. w zakresie pakietu 1 wykonał dostawę urządzeń medycznych o wartości nie mniejszej niż 44 110,00 zł, w zakresie pakietu nr 2 wykonał dostawę mebli aptecznych o wartości nie mniejszej niż 186 220,00 zł. Wykonawca na wezwanie powinien dołączyć wykaz dostaw (min. 1) w w/w okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - *nie dotyczy***
- 11.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium – *nie dotyczy*
- 11.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 12.1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 12.2. Oferta musi być złożona w języku polskim.
- 12.3. Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.
- 12.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 12.5. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SIWZ wzorami.
- 12.6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj:
 - 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy załączyć w ofercie.

12.8. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

- nazwę i adres :

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

Ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

pok. 1.08

- nazwę zamówienia,
- nazwę i dokładny adres Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”

12.9. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty w odrębnym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

- nazwę i adres :

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

Ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

pok. 1.08

- nazwę zamówienia,
- nazwę i dokładny adres Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ,
- „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”
- „Tajemnica przedsiębiorstwa”

dotądowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 03.10.2000 r. CKN 304/00).

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian należy złożyć w Dziale Administracji,

Zamówień i Logistyki pok. nr 1.08 Szpitala Miejskiego w Zabrze. Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kserokopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „ZMIANĘ” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

- 12.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”. Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „WYCOFANIE ” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

- 12.12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Oferta musi być złożona w

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
Ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze
Budynek Dyrekcji pok. 1.08 (parter)

najpóźniej do dnia 24.10.2017 do godz. 10.00

- 13.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 13.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.10.2017 w o godz. 10:15.**
 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

Cenę oferty w ramach poszczególnych pakietów stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	100 %
	Razem	100 %

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1. Kryterium – CENA:

- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów
- W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „cena” (z uwzględnieniem wagi)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Maksymalna ilość punktów – 100.

15.2. W przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 24 aa ust. 1 Ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert, a potem bada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15.3. W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający dolicza do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje

Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 15.4.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust.1 P.z.p.

16. Uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści oferty, poprawianie omyłek pisarskich i rachunkowych.

- 16.1.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 p.z.p., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 P.z.p., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

- 16.2.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W uzasadnionych przypadkach budzących wątpliwości Zamawiającego w zakresie dotyczącym spektrum działania oferowanych produktów/artykułów, Zamawiający może żądać wyników badań laboratoryjnych ww. produktów/artykułów przeprowadzonych przez niezależne laboratorium lub instytucje do tego celu uprawnione.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 16.3.** Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian

w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o wyrażeniu zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako niezgodzenie się na poprawienie omyłki. W przypadku niezgodzenia się Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) u.P.z.p., jego oferta zostanie odrzucona.

17. Wykluczenie Wykonawcy.

17.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 P.z.p. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

17.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

18. Odrzucenie oferty.

18.1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 P.z.p.

18.2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Unieważnienie postępowania.

19.1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 P.z.p.

19.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o zamówienie - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

20. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 20.2.** Jeśli Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom przed podpisaniem umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie wraz z opisem powierzonych zakresu i wysokością wynagrodzenia podwykonawcy za powierzony zakres.
- 20.3.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do wglądu umowy o pracę dla osób, które w swojej ofercie zadeklarował się zatrudnić w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we wzorze umowy stanowiącym część V SIWZ.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 23.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.2.** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - 5) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6) odrzucenia oferty odwołującego.
- 23.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

- 23.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.6.** Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 P.z.p..
- 23.7.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 23.8.** Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 P.z.p.
- 23.9.** Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.
- 23.10** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.
- 23.11** Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.– w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.12** Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

23.13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

23.14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

23.15 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

23.16 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 P.z.p.

23.17 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach poszczególnych pakietów. Każdy pakiet stanowi odrębną ofertę częściową. Wykonawca składa jedną ofertę w zakresie dowolnie wybranej jednej lub kilku części.
- 2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.**
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
Adres poczty elektronicznej: e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl , mrola@szpitalzabrze.pl
Adres strony internetowej : określony w pkt 1 (Część I SIWZ)
- 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**
W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
- 7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**
Nie dotyczy postępowania.
- 8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

CZĘŚĆ III SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

- 1. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub nazw Podwykonawców.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

- 2. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone Podwykonawcom.**

Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone Podwykonawcom.

- 3. Określenie warunków zmian postanowień zawartej umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie na zasadzie przewidzianej w treści SIWZ (wzór umowy) oraz zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 144 Ustawy Pzp.

CZĘŚĆ IV SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PAKIET NR 1 – Aparatura

Lp	Parametry wymagany	Wymagania ogólne
I	Mikser recepturowy automatyczny - złożony z głowicy napędowej, panelu sterowania i dostosowany do wykonywania leku w dawkach indywidualnych dla pacjenta w pojemnikach od 50 ml do 500 ml wraz z kompletem 2 mieszadeł stałych wielokrotnego użytku i 10 jednorazowych dostosowanych do przygotowania we wszystkich pojemnościach z w.w. zakresu a także kompletem startowym form na czopki i tuby do maści (100, 200, 500 ml) po 10 szt.	1 szt.
1	Zasilanie elektryczne	230 – 240 V 50 Hz
2	Moc minimalna silnika mieszającego	220 W
3	Klasa bezpieczeństwa	I
4	Regulacja prędkości	w zakresie od 650 obr/min do ponad 2000 obr/min
5	Stopień ochrony	21 I P
6	Tryb pracy	automatyczny z możliwością regulacji czasu pracy i programowaniem przerwy
7	Wymiary tolerancja 2 cm	dł – 30, szer. – 30, wysokość – 65 (jednostka miary centymetr)
8	Waga maksymalna urządzenia	do 10 KG
9	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	Min. 24 miesiące
10	ATESTY	Deklaracja zgodności CE
11	Instrukcja użytkownika i menu w języku polskim	tak
II	UNIWERSALNA KAPSULKARKA RĘCZNA Z ZESTAWEM PŁYT DO KAPSUŁEK „ 00” I POZYCJONEREM DO PRZYGOTOWANIA JEDNORAZOWO DO 100 KAPSUŁEK ŻELATYNOWYCH	1 szt.
1	ATESTY	deklaracja zgodności CE
III	Waga elektroniczna - waga proszkowa z systemem poziomowania i automatycznego oszczędzania energii oraz interfejsem umożliwiającym podłączenie do komputera lub drukarki, klawiaturą w języku polskim, zasilana elektrycznie 230V/50Hz dopuszczamy zasilacz zewnętrzny	1 szt.
1	kalibracja	Automatyczna z wewnętrznym odważnikiem
2	tarowanie automatyczne	tak
3	min. zakres ważenia	0,02 g - 410g
4	dokładność	min. 0,001g
5	wymiary szalki	Ø 120mm
6	osłona przeciwwietrzna	tak
7	wyświetlacz LCD	tak
8	legalizacja w cenie na okres 3 lat	tak

9	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące
10	instrukcja użytkowania i menu w języku polskim	tak
11	ATESTY	Deklaracja zgodności CE
IV	Waga elektroniczna - waga na płynie Z systemem poziomowania i automatycznego oszczędzania energii oraz interfejsem umożliwiającym podłączenie do komputera lub drukarki, klawiaturą w języku polskim, zasilana elektrycznie 230V/50Hz dopuszczamy zasilacz zewnętrzny	2 szt.
1	kalibracja	Automatyczna wewnętrznym odważnikiem
2	tarowanie automatyczne	Tak
3	min. zakres ważenia	0,5 g - 4100g
4	dokładność	min. 0,1g
5	wymiary szalki	Ø 180mm
6	osłona przeciwwietrzna	nie
7	wyświetlacz LCD	tak
8	legalizacja w cenie na okres 3 lat	tak
9	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące
10	instrukcja użytkowania i menu w języku polskim	tak
11	ATESTY	Deklaracja zgodności CE
V	KOMORA LAMINARNA Z PIONOWYM LAMINARNYM PRZEPLYWEM POWIETRZA	1 szt.
1	Zasilanie elektryczne	230 V 50 Hz
2	Filtry	Wstępny klasy EU3 wg normy PN-EN 779 Główny HEPA EN 1800
3	Skuteczność filtracji	Min. 99,99 dla cząstek 0,3um
4	Żywotność filtra HEPA	Min. 3000 godzin pracy
5	Przepływ powietrza –regulowany w m/s	zakres min. 0,30 – 0,35
6	Tryb pracy	Automatyczny i ręczny wg wyboru użytkownika
7	Cyfrowy licznik czasu pracy KOMORY I LAMPY UV wraz z systemem nadzoru nad błędną pracą urządzenia	Posiada
8	Wymiary całkowite tolerancja 2 cm	głębokość – 50, szer. – 110, wysokość – 78 (jednostka miary centymetr)
9	Wymiary przestrzeni roboczej tolerancja 2 cm	głębokość – 50, szer. – 100, wysokość – 55 (jednostka miary centymetr)
10	Lampa doświetlająca przestrzeń roboczą	Min. szt. 1
11	Lampa bakteriobójcza UV	Min. szt. 1
12	Gniazdo elektryczne na obudowie komory	Min. szt. 1
13	Błat roboczy	Stal nierdzewna
14	Blenda	Z możliwością demontażu, ½ wysokości roboczej
15	ATESTY	Certyfikat niezależnej jednostki certyfikującej Rejestracja w URPLWMIpB

		Deklaracja zgodności CE Protokół indywidualny z badania integralności filtrów oraz przepływy powietrza
16	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące
17	instrukcja użytkowania i menu w języku polskim	tak
VI	REJESTRATOR TEMPERATURY I WILGOTNOŚCI PRZENOŚNY	13 szt.
1	zasilanie	Bateryjne, czas pracy baterii musi wystarczyć na 1 mln zapisów
2	zakres mierzonych temperatur/ dokładność °C	-30°C do 70°C / dla zakresu temperatur od 0-40 °C dokładność min. - /+0,5°C
3	rozdzielczość w całym zakresie pomiarowym	min. 0,1°C
4	zakres mierzonych wilgotności	0 do 100 % RH
5	dokładność RH	2% dla zakresu 30% - 70%RH
6	częstość zapisu	od 1 sekundy do 10000 minut
7	pamięć	32000 pomiarów
8	waga	Do 90 g
9	wymiary obudowy tolerancja 10%	45x100x19 mm
10	WYMAGANE DOSTARCZENIE ŚWIADECTWA WZORCOWANIA Rejestratora – KOSZT WLICZONY W CENĘ	tak
11	Kompatybilność z posiadanym oprogramowaniem	LogSoft v4.6
12	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące
13	instrukcja użytkowania i menu w języku polskim	tak
VII	WITRYNA CHŁODNICZA DWUDRZWIOWA	2 szt.
1	Zasilanie elektryczne	230 V 50 Hz
2	Pojemność całkowita/użytkowa - tolerancja 10%	350 litrów/320 litrów
3	Zakres temperatur min.	od 0°C do +10°C
4	Klasa energetyczna min. A	tak
5	Rozmrażanie	automatyczne
6	Płynna wielostopniowa regulacja temperatury	tak
7	Zewnętrzny skraplacz	tak
8	Parownik na tylnej ścianie komory	tak
9	1 sprężarka	tak
10	Wymiary zewnętrzne	wysokość -173 , szerokość – 60 , głębokość – 60 (jednostka miary centymetr)
11	Wentylator wyrównujący temperaturę wewnętrzną	tak
12	Min. 5 regulowanych półek drucianych	tak

13	ATESTY	deklaracja zgodności CE
14	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące
15	Instrukcja użytkowania i menu w języku polskim	tak
VIII	KOMORA LAMINARNA Z PIONOWYM LAMINARNYM PRZEPIYWEM POWIETRZA w II klasie BEZPIECZEŃSTWA MIKROBIOLOGICZNEGO	1 szt.
1	Zasilanie elektryczne	230 V 50 Hz
2	Filtry	2 HEPA
3	Skuteczność filtracji	Min. 99,99 dla MPPS H14
4	Panel sterujący	Menu w języku polskim
5	Przepływ powietrza –regulowany w m/s	min. 0,25-0,50
6	Tryb pracy	Automatyczny i ręczny wg wyboru użytkownika
7	Cyfrowy licznik czasu pracy KOMORY I LAMPY UV wraz z systemem nadzoru nad błędną pracą urządzenia	tak
8	Wymiary całkowite tolerancja 2 cm	głębokość – 79, szer. – 134, wysokość – 207 (jednostka miary centymetr)
9	Wymiary powierzchni roboczej tolerancja 2 cm	głębokość – 65, szer. – 125, wysokość – 66 (jednostka miary centymetr)
10	Lampa doświetlająca przestrzeń roboczą	Min. szt. 1
11	Lampa bakteriobójcza UV	Min. szt. 1
12	Gniazdo elektryczne na obudowie komory	Min. szt. 2
13	Blat roboczy pełny	Stal nierdzewna
14	Okno frontowe	Pochylone pod kątem min. 5° elektrycznie podnoszone i opuszczane z możliwością zasunięcia do końca – zamknięcia obszaru roboczego,
15	Stelaż dostosowany do wymiarów i ciężaru komory wysokość 80cm	Na blokowanych kółkach
16	Cyfrowy licznik czasu pracy	Tak
17	Wewnętrzny system nadzoru informujący o błędach pracy.	Tak
18	ATESTY	Certyfikat bezpieczeństwa mikrobiologicznego dla normy PN-EN 12469 Certyfikat bezpieczeństwa elektrycznego Deklaracja zgodności CE Protokół indywidualny z badania integralności filtrów HEPA, przepływy powietrza , szczelności posadowienia filtra
19	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	36 miesięcy

20	Instrukcja użytkowania w języku polskim	tak
IX	SUSZARKA Z MOŻLIWOŚCIĄ STERYLIZACJI	1 szt.
1	Zasilanie elektryczne	230 V 50 Hz
2	Pojemność komory	50 litrów (+ / -) 5 litrów
3	Moc	Do 2000 W
4	Panel sterujący	Menu w języku polskim
5	Obieg powietrza	Wymuszony
6	Ilość półek	Min. 2
7	Zabezpieczenie przed przegrzaniem i awarią	Tak
8	Wymiary całkowite nie większe niż	głębokość – 46, szer. – 47, wysokość – 70 (jednostka miary centymetr)
9	Wymiary powierzchni roboczej nie mniejsze niż	głębokość – 28, szer. – 35, wysokość – 50 (jednostka miary centymetr)
10	Regulator temperatury	Tak
11	Cyfrowy licznik czasu pracy	Tak
12	ATESTY	Deklaracja zgodności CE
13	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesięcy
14	Instrukcja użytkowania i menu w języku polskim	tak
X	DIGESTORIUM NASTOŁOWE	1 szt.
1	Zasilanie elektryczne	230 V 50 Hz
2	Filtry	Min. 1 węglowy
3	Skuteczność filtracji	Min.
4	Panel sterujący	Menu w języku polskim
5	Wydajność wentylatorów regulowany w m3/s	Min. 0,45
6	Tryb pracy	Automatyczny i ręczny wg wyboru użytkownika
7	Kominek wentylacyjny	Ø 125mm
8	Wymiary całkowite +/- 2 cm	głębokość – 53, szer. – 100, wysokość – 84 (jednostka miary centymetr)
9	Wymiary powierzchni roboczej +/- 2 cm	głębokość – 49, szer. – 98, wysokość – 50 (jednostka miary centymetr)
10	Lampa doświetlająca przestrzeń roboczą	Min. szt. 1
11	Lampa bakteriobójcza UV	Min. szt. 1
12	Gniazdo elektryczne na obudowie digestorium	Min. szt. 1
13	Błat roboczy pełny	Stal nierdzewna
14	Okno frontowe	Podnoszone i opuszczane bądź dzielone z możliwością zasunięcia do końca i zamknięcia obszaru roboczego,

15	Stelaż dostosowany do wymiarów i ciężaru digestorium wysokość 80cm	Na blokowanych kółkach
16	Cyfrowy licznik czasu pracy	Tak
17	Wewnętrzny system nadzoru informujący o błędach pracy.	Tak
18	ATESTY	Certyfikat niezależnej akredytowanej jednostki certyfikującej
19		Deklaracja zgodności CE
20	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące
21	Instrukcja użytkownika w języku polskim	tak
XI	UTENSYLIA RECEPTUROWE, MIESZADŁO MAGNETYCZNE	sztuki
1	Parownica emaliowana Ø 18 cm	3
2	Moździerz porcelanowy bez wylewu Ø 15 cm z tłuczkiem o lekko chropowatej powierzchni roboczej	3
3	Łopatką do twardych podłoży maściowych	1
4	Mieszadło z płytą ze stali nierdzewnej pokryta powłoką utrudniająca przywieranie; wymiary płyty z zakresu Ø 135- 150 mm; zasilanie elektryczne 230V/50Hz; moc pobierania max. do 600 W; klasa odporności IP min. 21; małe wymiary max. do 200x300x100 mm (szer.xgł.xwys.); regulacja temperatury od temp otoczenia do min. 280°C; dokładność wyświetlania temperatury. Min.± 1°C; regulowana prędkość zakres min. od 100 do 1500 obr./ min; przeznaczone do mieszania objętości do 3l; wyświetlacz temperatury i prędkości typu LED, możliwość doposażenia o zewnętrzny czujnik PT 1000.	1
5	Zlewka szklana 1000 ml	3
6	Parownica emaliowana Ø 22 cm	3
XII	ELEKTRYCZNA PŁYTA GRZEWCZA JEDNOPALNIKOWA	1 sztuka
1	moc płyty grzewczej	1500 W
2	zasilanie	230 V
3	średnica płytki grzewczej	Ø 185 mm
4	wymiary	265 x 240 x 100 mm
5	bezpiecznik kontroli temperatury	tak
6	płyta pokryta powłoką utrudniającą przywieranie	tak
7	wskaźnik ustawienia temperatury – kontrolka działania	tak
8	GWARANCJA I SERWIS wraz z wymaganymi przeglądami bezpłatny	24 miesiące

PAKIET NR 2 – MEBLE APTECZNE**SZAFKA JEZDNA z ZAMKIEM WRAZ Z MOŻLIWOŚCIĄ ZAMONTOWANIA KOSZY RYSUNEK NR 1**

Przeznaczenie

- zabezpieczony i higieniczny transport produktów leczniczych, i innych produktów wydawanych z apteki dla

jednostek szpitala

Parametry

- Szafka aluminiowa, anodowana na kółkach.
 - Gładkie, łatwo zmywalne wnętrze.
 - Rama wzmacniająca wyposażona w uszczelkę do tłumienia emisji hałasu.
 - Drzwi dwuskrzydłowe otwierane o 270°, zabezpieczenie otwartych drzwi uchwytem magnetycznym.
 - Grubość ścianki drzwi 3 mm, stabilne, nierdzewne zawiasy pojedyncze.
 - Centralny zamek (lekkobieżny zamek dźwigniowy) zamyka drzwi w ramie profilowej.
 - Na bocznych stronach uchwyty do przemieszczania wózka.
 - Na drzwiach od strony wewnętrznej ramka na etykiety 69 x 50 mm.
 - Rama odbojowa na całym obwodzie z odporną na ścieranie i działanie środków dezynfekujących okładziną z tworzywa; odporna na temperaturę do 95 °C.
 - Podwozie: 2 kółka skrętne i 2 kółka wsporcze w narożnikach Ø 200 mm, szer. 50 mm, lekkobieżne, ogumienie „bezsładowe”, z wbudowanym hamulcem
 - łożyska rolkowe, dyski zabezpieczające przed wkręcaniem się nitok
 - nośność całkowita szafy jednorzędowej min. 120 kg, szafy dwurzędowej min. 200 kg
- Wymagane dokumenty

-deklaracja zgodności do stosowania w pomieszczeniach medycznych, nadający się do mycia i dezynfekcji

środkami płynnymi, zgodne z zarządzeniem Ministra Zdrowia (M.P.1996 nr 19 poz.231)

- instrukcja użytkowania w języku polskim

- okres trwałości produktu stosowanego zgodnie z instrukcją lub z deklaracją producenta min. 10 lat

PRODUKT	WYMARY w cm	ilość
Szafka dwurzędowa jezdna do transportu produktów aptecznych z prowadnicami na 14 koszy głębokość/szerokość/ wysokość	70/106/153	7
Szafka jednorzędowa jezdna do transportu produktów aptecznych z prowadnicami na 8 koszy głębokość/szerokość/ wysokość	70/61,5/154	5
Kosz z ABS z zamkniętym dnem głębokość/szerokość/ wysokość	60/40/10	52
Kosz z ABS z zamkniętym dnem głębokość/szerokość/ wysokość	60/40/20	42

WÓZKI PLATFORMOWE ALUMINIOWE szt. 2

WÓZEK PLATFORMOWY osiatkowany szt. 1

1. Wózek transportowy z platformą z 3 burtami

- stabilna, gładka platforma.
- podwozie: 2 kółka skrętne i 2 kółka wsporcze w narożnikach o średnicy - \varnothing 160 mm, szer. 40 mm, lekko-bieżne, ogumienie, „bezsładowe“, łożyska rolkowe, dyski zabezpieczające przed wkręcaniem się nitok. Kółka skrętne z hamulcami.
- Pałąk do przetaczania, eloksalowany ze ścianką przednią oraz dwie burty, boczna i tylna.

2. Wózek transportowy z platformą z 1 burtą

- stabilna, gładka platforma.
- podwozie: 2 kółka skrętne i 2 kółka wsporcze w narożnikach o średnicy - \varnothing 160 mm, szer. 40 mm, lekko-bieżne, ogumienie, „bezsładowe“, łożyska rolkowe, dyski zabezpieczające przed wkręcaniem się nitok. Kółka skrętne z hamulcami.
- Pałąk do przetaczania, eloksalowany ze ścianką przednią.

3. Wózek platformowy osiatkowany

Wymiar platformy: 850x500 mm

Koła: 2 x stałe, 2 x skrętne \varnothing 160 mm, ECOFORMA, niebrudzące, szara bieżnia, łożyskowane kulkowo

Ilość poręczy: 1

Wysokość siatek: 950 mm, zdejmowane, oczko siatki 120x120 mm +/- 20 mm

Platforma: materiał wodoodporny

PRODUKT	WYMARY zewnętrzne w cm	ilość
Wózek z trzema burtami długość/szerokość/ wysokość	120/105 /75	1
Wózek z 1 burtą długość/szerokość/ wysokość	120/105 /75	1
Wózek platformowy skrzyniowy osiatkowany o wym. platformy	85x50 cm	1
Nośność dla wszystkich	Min.300 kg	

DRABINKI , PODESTY**1. Drabina wolnostojąca jednostronna.**

Stabilne i mocne podłużnice aluminiowe o wymiarach kabłąk 40 x 20 mm, podpora 33 x 20 mm.

Duży, bezpieczny podest roboczy o wymiarach 25 x 25 cm.

Szerokie na 80 mm stopnie ze specjalnymi korbami antypoślizgowymi.

Wysoki na 600 mm pałąk zabezpieczający przed upadkiem z drabiny.

Stopnie przynitowane do podłużnic i zabezpieczone osłonkami z tworzywa sztucznego.

Specjalne stopki antypoślizgowe z tworzywa sztucznego.

Nośność statyczna min .120 kg

Drabina wykonana według normy PN-EN-131

Wysokość robocza w zakresie min. 2,40-2,70 m

2.Podstawa/podest do stania typu LIFT Twinco lub równoważny

- wymiary: 433 x 283 mm

- wysokość: 410 mm

- maksymalne obciążenie: 150 kg

- 2 stopnie

- wyposażony w kółka

- materiał : dopuszcza się metalowe , PP

- duża powierzchnia pozwala na stabilne ułożenie stóp

- mobilny - posiada 3 kółka, które pod naciskiem ciężaru chowają się

- odporny na wyszczerbienie, zarysowania, pęknięcia

- certyfikat GS

- kolor szary

PRODUKT	WYMARY w cm	ilość
Drabinka aluminiowa 3 stopniowa		7
Podstawa/podest do stania	43,3x28,3x41	2

Regały magazynowe**Przeznaczenie**

- magazynowanie produktów dystrybuowanych przez aptekę szpitalną dla jednostek szpitala

PÓŁKOWE

- wymiary regału 200x80x60 (wys. szer. gł.) cm
- materiał : stal lakierowana proszkowo
- kolor : jasnoszary
- ramy nośne wykonane z profilu U, wymiar 34x34x2 mm
- nogi z regulacją wysokości wykonane ze stabilnego profilu czworokątnego- 30x30 mm.
- regulacja wysokości półek z rozstawem otworów co - min 70 mm
- nośność półki min. 50 kg
- ilość półek 5
- możliwość mocowania stabilizującego regał do ściany

PÓŁKOWE

- wymiary regału 200x46x92 (wys. szer. gł.) cm
- materiał : stal lakierowana proszkowo
- kolor : jasnoszary
- nośność półki min. 50 kg
- ilość półek 5
- możliwość mocowania stabilizującego regał do ściany

PÓŁKOWE

- wymiary regału 200x70x100 (wys. szer. gł.) cm
- materiał : stal lakierowana proszkowo
- kolor : jasnoszary
- nośność półki min. 80 kg
- ilość półek 5
- możliwość mocowania stabilizującego regał do ściany

PÓŁKOWE

- wymiary regału 105x75x120 (wys. szer. gł.) cm
- materiał : stal lakierowana proszkowo
- kolor : jasnoszary
- nośność półki min. 100 kg
- ilość półek 3
- możliwość mocowania stabilizującego regał do ściany

KOSZOWE

- wymiary regału 200x40x60 (wys. szer. gł.) cm
- materiał : stal lakierowana proszkowo
- kolor : jasnoszary
- ramy nośne wykonane z profilu U, wymiar 34x34x2 mm
- nogi z regulacją wysokości wykonane ze stabilnego profilu czworokątnego- 30x30 mm.
- regulacja wysokości półek z rozstawem otworów co - min 70 mm
- nośność kosza w zależności od wysokości od min. 2 kg dla kosza o wysokości 100 mm i 3 kg dla kosza o wysokości 200 mm
- możliwość montowania szyn wsuwanych do zastosowania z koszami nośnymi z tworzywa ABS lub PC w ilości co najmniej na zamontowanie 7 koszy

Wymagane dokumenty dla wszystkich rozmiarów

- deklaracja zgodności do stosowania w pomieszczeniach medycznych, nadający się do mycia i dezynfekcji środkami płynnymi, zgodne z zarządzeniem Ministra Zdrowia (M.P.1996 nr 19 poz.231)
- instrukcja użytkowania języku polskim
- okres trwałości produktu stosowanego zgodnie z instrukcją lub deklaracją producenta min. 10 lat

PRODUKT	WYMARY w cm	ilość
Regał półkowy	200x80x60	32

Regał na kosze	200x40x60	4
Regał półkowy	200x46x92	7
Regał półkowy	200x70x100	13
Regał półkowy	105x75x120	2

SZAFKA Z HPL, ZE ŚCIANKAMI NOŚNYMI I ZAMKIEM WRAZ Z 80 KOSZAMI

Przeznaczenie

- magazynowanie produktów leczniczych dystrybuowanych przez aptekę szpitalną dla jednostek szpitala zgodnie z wdrożonym systemem wewnętrznej logistyki

Parametry

- Szafka apteczna ISO z płyty HPL Compact, zgodnej z normą EN 438-4, gr. 10 mm.
- wymiary zewnętrzne 200x47x65 cm (wys. szer. gł.)
- ścianki nośne do umieszczania koszy i pojemników ISO wykonane z ABS
- ścianki nośne w części górnej ca- 60 cm, z funkcją opadania kosza
- szafka wyposażona w zamek patentowy
- nośność piętra możliwych do zamontowania szuflad: 20 kg
- szafka wyposażona w niklowane zawiasy oraz nóżki z regulacją wysokości.

Wymagane dokumenty

- Deklaracja zgodności producenta na wyroby niemedyczne do użytkowania w warunkach szpitalnych
- Deklaracja zgodności do stosowania w pomieszczeniach medycznych, nadający się do mycia i dezynfekcji środkami płynnymi, zgodnie z zarządzeniem Ministra Zdrowia (M.P.1996 nr 19 poz.231)
- Instrukcja użytkowania w języku polskim
- okres trwałości produktu stosowanego zgodnie z instrukcją lub z deklaracją producenta min. 10 lat

PRODUKT	WYMARY w cm	ilość
Moduł Szafka głębokość/szerokość/ wysokość	47/65/200	8
Kosz z ABS z 2 przegrodami poprzecznymi i 1 wzdłużną z uchwytem na kody oraz blokadą wysuwu głębokość/szerokość/ wysokość	40/60/20	40
Kosz z ABS z 2 przegrodami poprzecznymi i 1 wzdłużną z uchwytem na kody oraz blokadą wysuwu głębokość/szerokość/ wysokość	40/60/10	40

PALETY ZMYWALNE ALUMINIOWE RYSUNEK NR 3

- **Paleta aluminiowa**
 - o wym. 120x100x15 cm.
 - ilość szczebli -5
 - rama i szczeble wzdłużne wykonane z zamkniętych, wytrzymałych i odpornych na korozję profili aluminiowych.
 - 4 nóżki narożne
 - wszystkie połączenia są wodoszczelnie zespawane
- **Paleta aluminiowa**
 - o wym. 80x60x15 cm.
 - ilość szczebli- 3
 - rama i szczeble wzdłużne wykonane z zamkniętych, wytrzymałych i odpornych na korozję profili aluminiowych.
 - 4 nóżki narożne

- wszystkie połączenia są wodoszczelnie zespawane
 - **Paleta aluminiowa**
- o wym. 120x80x15 cm.
- ilość szczebli- 3
- rama i szczeble wzdłużne wykonane z zamkniętych, wytrzymałych i odpornych na korozję profili aluminiowych.
- 4 nóżki narożne
- wszystkie połączenia są wodoszczelnie zespawane

PRODUKT	WYMARY w cm	ilość
PALETY ZMYWALNE ALUMINIOWE	80/60/15	9
PALETY ZMYWALNE ALUMINIOWE	120/80/15	2
PALETY ZMYWALNE ALUMINIOWE	120/100/15	4
Nośność w kg min. 500 kg lub więcej		

PRZEDMIOT	OPIS	ILOŚĆ SZT.
fotel z materiału zmywalnego	Fotel wykonany z materiału zmywalnego bez podłokietników,	4
krzesło - taboret obrotowe typu laboratoryjnego	Wysoki taboret laboratoryjny z kółkami typu „Stop & Go” i podnóżkiem, Wysokość siedziska 600 – 870 mm. Regulacja wysokości siedziska, Tapicerka, zmywalna i odporna na działanie środków dezynfekujących	2
lamp bakteriobójcza naścienna	napiecie zasilania: 230 V 50 Hz , pobór mocy: 75 VA, element emitujący promieniowanie UV-C: 2x30W, natężenie promieniowania UV-C w odległości 1 m: 3,6 W / m ² , trwałość promiennika: 8000 h , dezynfekowana powierzchnia: 18-22 m ² obrót lampy (możliwość ustawienia kąta naświetlenia): 230°, klasa zabezpieczenia ppor.: I, typ obudowy: IP 20, rodzaj pracy: ciągła, wymiary kopuły: 925 x 85 x 145 mm, masa kopuły: 5 kg, długość wysięgnika: 500 mm	1
regał stalowy magazynowy 100x70x200	RYSUNEK NR 3	1
regał stalowy magazynowy 80x70x200	RYSUNEK NR 3	1
regał stalowy magazynowy półkowy 80x70x190	RYSUNEK NR 3	4
regał stalowy z półkami 60x35x153	Konstrukcja – stalowa malowana proszkowo RAL 9007 odporny na środki dezynfekcyjne, 4 półki z możliwością regulacji	2
stół laboratoryjny 110x70x80	RYSUNEK NR 6	1
stół laboratoryjny 120x70x80	RYSUNEK NR 6	3

stół laboratoryjny 180 x70x80	RYSUNEK NR 4	2
stół laboratoryjny 90x70x80	RYSUNEK NR 4	1
stół laboratoryjny z 2 półkami	Stół do pracy wykonany z wysokiej jakości stali nierdzewnej, stopki regulowane +/- 15 mm, wnętrze blatu wzmocnione płytą laminowaną wodoodporną, nogi stołu wykonane z profilu 40x40x1,2mm, blat stołu wykończony rantem o h = 40 mm, pozwalającym zachować higienę, dwie półki wzmocnione usztywnieniem, Dł.1600, SZER 700, WYS 830 RYSUNEK NR 1	2
stół roboczy z półką dolną i szafkami bocznymi ze stali nierdzewnej 240x60x80	RYSUNEK NR 5	1
stół roboczy zlewozmywakowy dwuzbiornikowy 160x60x80	RYSUNEK NR 5	1
szafa apteczna otwarta półkowa 130x65x190	Konstrukcja – płyta meblowa, kolor jasny dąb, na nogach stalowych zamykana pełna na klucz, półki regulowane	4
szafka stojąca z półkami typu laboratoryjnego 60x55x73	RYSUNEK NR 4	8
szafki stojące typu cargo z półkami lub koszami 30x60x190	Cargo wysokie w szafkach od ziemi do górnej krawędzi. udźwig do 120 kg. Ciche domykanie prowadnice z hamulcami, systemu miękkiego dociągu oraz prowadnic z niepełnym wysuwem. Kosze lub półki w tym systemie mogą być zawieszane na dowolnej wysokości, dzięki zastosowaniu specjalnych haczyków bądź innego sposobu mocowań	2
szafki wiszące z półkami typu laboratoryjnego 60x40x60 z 1 półką zamykane	RYSUNEK NR 5	4
szafki wiszące z półkami typu laboratoryjnego 40x40x60 z 1 półką zamykane	RYSUNEK NR 5	1
wieszak fartuchowy	naścienny metalowy nierdzewny z 2 haczykami	2
szafa zamykana na sprzęt gospodarczy	Wielofunkcyjna szafka socjalno-gospodarcza metalowa, służąca do przechowania odzieży, środków czystości, itp. Metalowa szafka socjalno-gospodarcza wyposażona jest w 4 stałe półki. Dane techniczne Wymiary wys. x szer. x gł. (cm) 181 x 80 x 50 Liczba półek 4	1

szafa zamykana na sprzęt gospodarczy	Wielofunkcyjna szafka gospodarcza metalowa socjalna służąca do przechowania odzieży, środków czystości, wiader, szczotek, itp. Szafa skrytkowa ułatwia pracę pracownikom socjalnym oraz służbom sprzątającym. Szafka socjalno-gospodarcza, wyposażona wewnątrz lewego segmentu – w 4 półki. Prawy segment służy do przechowywania szczotek, mopa i innych narzędzi do sprzątania. Brak ścianki rozdzielającej na dole szafki pozwala na umieszczenie np. wiadra. Szafka zamykana zamkiem cylindrycznymi z ryglowaniem w 2 punktach. Dane techniczne Wymiary wys. x szer. x gł. (cm) 181 x 80 x 50 Liczba półek 4	1
blat na szafkach 120x60	RYSUNEK NR 6	1
blat na szafkach 180x60	RYSUNEK NR 4	1
blat na szafkach 90x60	RYSUNEK NR 4	1
blat na szafkach dł. całkowita 205x60	Blaty ze stali o grubości 0,8 mm natomiast w przypadku stołów o długości powyżej 2000 mm używa się stali o grubości 1,0 mm. wygięte płyty wiórową zabezpieczoną powłoką epoksydową zapobiegającą wchłanianiu wilgoci. Odporne na działanie środków dezynfekcyjnych RYSUNEK NR 5	1
blat na szafkach 185x60	Blaty ze stali o grubości 0,8 mm natomiast w przypadku stołów o długości powyżej 2000 mm używa się stali o grubości 1,0 mm. wygięte płyty wiórową zabezpieczoną powłoką epoksydową zapobiegającą wchłanianiu wilgoci. Odporne na działanie środków dezynfekcyjnych RYSUNEK NR 5	1

Szafy apteczne SZ-A2 typu laboratoryjnego wykonać z laminatów typu HPL w tzw. konstrukcji wzmocnionej z półkami zamykane drzwiczkami na kluczyk w kolorze jasnoszarym. Półki wykonane z płyt grubości 18-20 mm z możliwością regulacji ułożenia w zakresie, co najmniej +/- 64 mm, wyposażone w system zapobiegający ich wypadnięciu lub wyszarpieniu. Półki wykonane z laminatu typu postforming HPL, obustronnie laminowane. Całość w klasie higieny E1. Wszystkie elementy w kolorze jasnoszarym np RAL 9006.

Wymagane dokumenty:

- certyfikat wytrzymałościowy Normy PN-EN 14073-2:2006
- odporność na działanie szpitalnych środków dezynfekcyjnych. Wg MP 1996 nr 19 poz.231
- Okres gwarancji na meble i sprzęt 2 lat

RS – regały magazynowe wykonane ze stali nierdzewnej szczotkowanej z półkami 6 – 8 półek o konstrukcji wzmocnionej. Wymagane dokumenty jak wyżej.

R-A1,2 – regały apteczne meblowe wykonać z płyt- laminatów typu HPL grubości 20-22 mm o konstrukcji wzmocnionej przy założeniu, że wszystkie elementy muszą być wykonane z tej samej grubości płyty. Płecy muszą być wpuszczane na frezowane rowki na bokach i wieńcu. Całość ma być

skręcana, nieklejona, umożliwiająca wymianę każdego z elementów regału. Półki z regulacją wysokości, Całość w klasie higieny E1. Wszystkie elementy w kolorze jasnoszarym np. RAL 9006.

Wymagane dokumenty:

- a) certyfikat wytrzymałościowy Normy PN-EN 14073-2:2006 odporność na działanie szpitalnych płynnych środków dezynfekcyjnych. Wg MP 1996 nr 19 poz.231
- b) Okres gwarancji na meble i sprzęt 24 miesiące

Zamawiający dopuszcza możliwość wysokości mebli 190-200 cm

PAKIET NR 3 – Meble socjalne i inne

L.P.	PRZEDMIOT	OPIS	ILOŚĆ SZTUK
1.	biurko 140x 70x80	RYSUNEK NR 1 kolor jasny dąb	1
2.	biurko 140x70x75	Konstrukcja płyta stolarska, półka wysuwana na klawiaturę, kolor jasny dąb	4
3.	blat na szafki z wbudowanym zlewozmywakiem o śr. 50cm	Blat typu postforming odporny na : uszkodzenia mechaniczne. na wilgoć, wysoką temperaturę	1
4.	blat na szafkach 180x60	Blat typu postforming odporny na : uszkodzenia mechaniczne. na wilgoć, wysoką temperaturę	1
5.	kanapa 180x70x80 cm	Wykonana z materiału umożliwiającego mycie, z oparciem, na nóżkach stalowych,	1
6.	krzesło do stołu	Krzesło na 4 nogach metalowych, siedzisko i oparcie w całości tapicerowane tkaniną, nogi zakończone stopkami plastikowymi, kolor czarny	4
7.	krzesło obrotowe fotel do biurka	Krzesło obrotowe na kółkach z mechanizmem synchronicznym na podnośniku. Kółka z funkcją zatrzymywania, Regulacja wysokości, Metalowa podstawa Siedzisko i oparciem tapicerowane tkaniną. Szerokość: ok 63 cm, Wysokość: 109/119 cm, Głębokość: ok 61 cm. Kolor beżowy	4
8.	przystawka do biurka 120x60x75	Konstrukcja płyta stolarska Kolor jasny dąb	1
9.	przystawka do biurka 140x60x75	Konstrukcja płyta stolarska Kolor jasny dąb	1
10.	przystawka do biurka 180x60x75	Konstrukcja płyta stolarska Kolor jasny dąb	1
11.	regał biurowy 190x70x42	RYSUNEK NR 1	2
12.	regał biurowy z półkami 70x50/75x190	Regał biurowy z półkami o wym. 70x50/75x190 - szt. 2 dolne segmenty na wys. 115 cm wykonać o szer 75 cm kolor jasny dąb	2
13.	stolik niski 70x70	Kolor jasny dąb	3
14.	stół 120x70x80	RYSUNEK NR 1 kolor jasny dąb	1
15.	szafa biurowa z półkami 90x42x190	RYSUNEK NR 1 kolor jasny dąb, zamykana szafa z regulowanymi półkami podzielona na 3 części zamykane na klucz	9
16.	szafka na kółkach pod stół z półkami 50x55x56	Szafka wyposażona w rolki skrętne, szafka wyposażona w 1 półkę. Kolor jasny dąb	1
17.	szafka na kółkach pod stół z półkami 60x40x56	Szafka wyposażona w rolki skrętne, szafka wyposażona w 1 półkę. Kolor jasny dąb	1

18.	szafka szatniowa ubraniowa z ławeczką	<p>Szafa ubraniowa BHP, 2-drzwiowa z Dane techniczne: długość: 122 cm szerokość: 102 cm wysokość: 209 cm ilość półek: 1 szt. materiał: stal malowana rodzaj drzwi: uchylne Opis: Dwudrzwiowa szafa ubraniowa wyposażona jest w półkę, wieszaki boczne oraz drążek na wieszaki ubraniowe. Każda komora posiada podział wewnętrzny (czyste/ brudne). Wykonana jest z blachy czarnej o grubości 0.6mm-0,8mm, malowana farbami proszkowymi (epoksydowo-poliestrowymi) w kolorze RAL 7035. Zamykana zamkiem krzywkowym w systemie MASTER KEY. Podstawa- ławeczka, wykonana z profilu zamkniętego o przekroju kwadratu 30x30. Siedzisko tworzą listwy drewniane pokryte lakierem bezbarwnym.</p>	6
19.	szafka wisząca typu kuchennego dł. całkowita 180cm wys. 60 cm	RYSUNEK NR 5 Kolor jasny dąb	1
20.	szafka z szufladami na kółkach 50x55x60	Szafka z 3 szufladami na zamek centralny. Szafka wyposażona w rolki skrętne, szuflady powinny mieć możliwość pełnego wysuwu oraz blokadę. Kolor jasny dąb	6
21.	szafka z szufladami na kółkach 60x40x56	Szafka z 3 szufladami na zamek centralny. Szafka wyposażona w rolki skrętne, szuflady powinny mieć możliwość pełnego wysuwu oraz blokadę. Kolor jasny dąb	1
22.	szafki stojące typu kuchennego dł. 180cm (3X 60x60x80) gr. Blatu min. 3 cm	RYSUNEK NR 5 kolor jasny dąb	1
23.	wieszak szatniowy ubraniowy	<p>Ciężka podstawa zapewniająca stabilność. Wieszak posiada haki z okrągłą gałką na krótkie kurtki i kamizelki oraz obrotowy pierścień.</p> <p>Wbudowany stojak na parasole</p> <p>Dane techniczne Wysokość 170 cm Szerokość Głowicy 46 cm Średnica Stopy 37 cm Materiał Rurek Chromowany, Lakierowany Metal Materiał Gałek Plastik</p>	2

24.	lodówka podblatowa	Lodówka jednodrzwiowa z wewnętrznym zamrażalnikiem, o szerokości 59.8 cm, przeznaczona do zabudowy, w klasie energetycznej A++. Wewnątrz komory chłodzącej znajdują się 2 szklane półki, szklana pokrywa, pojemnik na warzywa oraz 2 balkoniki na drzwiach. Chłodziarka posiada również funkcję rozmrażania automatycznego oraz możliwość obustronnego montażu drzwi.	1
-----	--------------------	---	---

Zamawiający dopuszcza możliwość wysokości mebli 190-200 cm

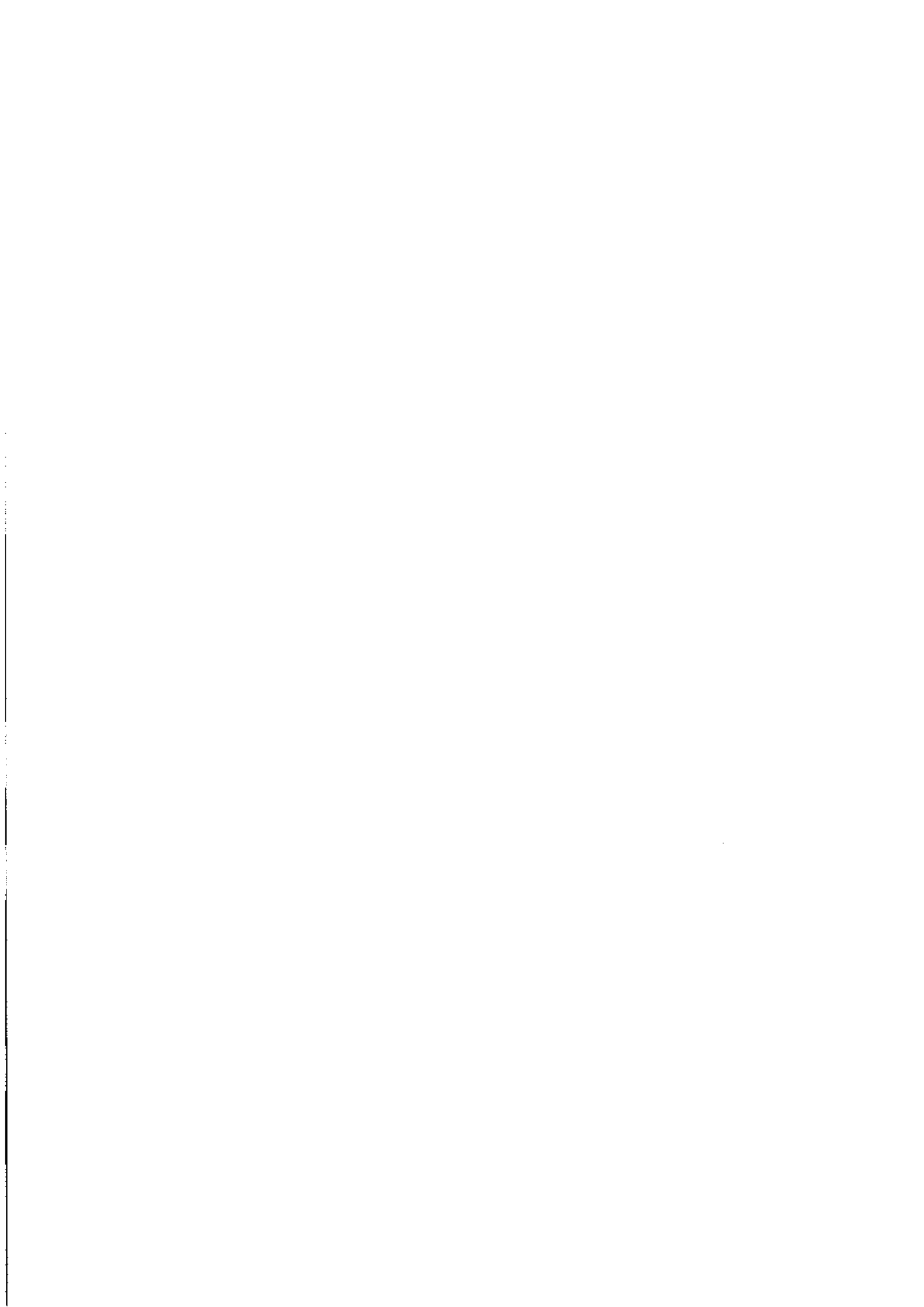
Warunki dostawy:

1. Wszystkie oferowane wyroby muszą być fabrycznie nowe rok produkcji 2017, (bez konieczności dokupienia dodatkowego wyposażenia, czy akcesoriów itp.). Wszystkie produkty będące wyrobami medycznymi są dopuszczone do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać i zamontować Zamawiającemu przedmiot umowy w asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym powyżej własnym transportem lub na koszt własny do Apteki Szpitala przy ul. Zamkowej nr 4 w **terminie do dnia 30.11.2017r.** od daty otrzymania zamówienia.
3. Wykonawca zapewnia, że materiały będące przedmiotem umowy będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych dopuszczeń.

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU

.....
mgr Andrzej Góralowski
Zarząd Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o.



2. Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w razie jej niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę. Odstąpienie od umowy nie wymaga uprzedniego wezwania do wykonania umowy i wyznaczenia ku temu dodatkowego terminu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku o którym mowa w ust 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 4

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy własnym transportem i na swój koszt do Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w Zabrze.
2. Wykonawca jest zobowiązany zamontować/zainstalować dostarczone urządzenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że
 - a) przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowe i nie był przedmiotem ekspozycji wystaw itp.
 - b) przedmiot niniejszej umowy jest kompletny po zamontowaniu, zainstalowaniu, gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych;
 - c) posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - d) spełnia warunki zgodności wynikające z normy CE;
 - e) gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych;
 - f) nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowno-administracyjnych, których konsekwencją jest (moglioby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim.
4. Przekazanie urządzenia będące przedmiotem umowy nastąpi na podstawie protokołu odbiorczego, podpisanego przez przedstawicieli obydwu stron. sporządzonego w 2 egzemplarzach.
5. W zakresie pakietu nr 1:
 - Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z dostawą urządzenia będącego przedmiotem umowy dokumenty dopuszczające go do obrotu i stosowania na terenie RP, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017r poz. 211), warunki gwarancji, wydrukowaną przejrzystą i pełną (krok po kroku) sporządzoną w języku polskim instrukcję obsługi i konserwacji urządzeń, będących przedmiotem umowy, które wymagają instrukcji obsługi oraz paszport techniczny, katalogi, foldery lub inne materiały zawierające kolorowe zdjęcia oferowanego sprzętu z opisem na cały asortyment będący przedmiotem umowy.
 - Wykonawca przeprowadzi bezpłatne szkolenie z zakresu obsługi urządzeń medycznych będącego przedmiotem umowy. Szkolenie dokumentowane będzie oddzielnym protokołem z podaniem zakresu szkolenia, datą i podpisem osób uczestniczących w szkoleniu oraz podpisem osób szkolących. Protokoły sporządza szkolący.
6. Dostawę przedmiotu umowy należy koordynować we współpracy z Działem Technicznym Szpitala przy ul. Zamkowej 4 w Zabrze: **32-277-61-23**.
Osoba upoważniona do współpracy ze strony Zamawiającego:
.....
Osoba upoważniona do współpracy ze strony Wykonawcy
.....
7. **Okres gwarancji na dostarczone urządzenie będące przedmiotem umowy wynosi:**
 - **Pakiet nr 1 – Aparatura 24 miesiące** licząc od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność. Nie dotyczy łoża laminarnej, której okres gwarancji wynosi 36 miesięcy

- **Pakiet nr 2 – meble apteczne 24 miesiące** licząc od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność.
 - **Pakiet nr 3 – meble socjalne i inne 24 miesiące** licząc od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność.
8. Gwarancja ma charakter pełny i obejmuje wszystkie elementy dostarczonych urządzeń medycznych będących przedmiotem umowy. Koszty obsługi gwarancyjnej ponosi Wykonawca. Gwarancja obejmuje wszystkie koszty związane z usunięciem wad fizycznej rzeczy lub związane z dostarczeniem rzeczy wolnej od wad.
 9. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne przeglądy urządzeń w terminach wynikających z gwarancji jakości producenta lub instrukcji użytkownika, jednakże nie rzadziej niż 1 raz w roku., przy czym ostatni przegląd gwarancyjny nastąpi w ostatnim miesiącu gwarancji.
 10. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać nie później niż do 5 dni roboczych, a w przypadku sprowadzenia części z zagranicy do 12 dni roboczych naprawy lub wymiany wadliwego sprzętu będącego przedmiotem umowy na wolny od wad,.
 11. Czas reakcji serwisowej od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wady Wykonawcy wynosi max 48 godz. w dni robocze.
 12. W razie niewykonania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
 13. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych przez okres min 8 lat.

Osoba/y upoważnione do współpracy w tym zakresie ze strony Zamawiającego:

.....

Osoba/y upoważniona w tym zakresie ze strony Wykonawcy:

.....

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy według cen określonych w załączniku nr 1a do umowy, na podstawie faktury, wystawionej po dostawie bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, w terminie 60 dni od daty jej otrzymania.
2. Za dotrzymanie terminu płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze ewidencyjnym NIP 648-270-05-83 i jednocześnie upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do jej otrzymania.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy i stosować będą kary umowne:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub wykonaniu obowiązków wynikającej z udzielonej gwarancji w wysokości 2 % ich wartości za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty brutto wskazanej w § 2, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. W razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

§ 7

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania wszelkich rodzajów danych osobowych, jakie zostaną przekazane Wykonawcy przy wykonywaniu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1, przetwarzał będzie z zachowaniem zasad i środków bezpieczeństwa wynikających z odpowiednich przepisów prawa, a po zakończeniu wykonywania umowy usunie wszelkie otrzymane od Zamawiającego dane osobowe.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych oraz w następujących przypadkach:
 - a. zmiany ceny brutto spowodowanej wzrostem stawki VAT;
 - b. zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c. zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
 - d. zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem o wyższej jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
 - e. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - f. obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawie w prawach wierzyciela (art. 518 KC). Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania a nie udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne ogólnie obowiązujące.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią: Załącznik nr 1- formularz ofertowy Wykonawcy oraz Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy

1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 1a - Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy

CZĘŚĆ VI WZORY FORMULARZY

Załącznik 1	-	Oferta
Załącznik 1a	-	Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy
Załącznik 2	-	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik 3	-	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik 4	-	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego
Załącznik 5	-	Wykaz dostaw

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
data sporządzenia oferty

OFERTA

Nazwa zamówienia:

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”

24/PN//17

Zamawiający:

**Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
Ul. Zamkowa 4
41-803 Zabrze**

Ilość ponumerowanych zapisanych stron oferty:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

OFERTA	
Nazwa Zamawiającego	Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
Siedziba Zamawiającego	Ul. Zamkowa 4 , 41-803 Zabrze
Nazwa zamówienia	„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Osoba do kontaktu/ Telefon	
faks	
e-mail	
REGON / NIP	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy	
Wielkość Przedsiębiorstwa ¹	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże

Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, dokumentacji, załącznikach i umowie.

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, która nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodną z wyliczeniem zawartym w szczegółowym formularzu ofertowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1a, za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 1

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia do **30 listopada 2017r.** od daty zawarcia umowy

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Okres Gwarancji: **24 miesiące** licząc od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność.

Nie dotyczy łoża laminarnej, której okres gwarancji wynosi 36 miesięcy

- 1 Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy.
 3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
 4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ .
 6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
 7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
 8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
 podpis i pieczęć Wykonawcy

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodną z wyliczeniem zawartym w szczegółowym formularzu ofertowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1a, za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 2

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia do **30 listopada 2017r.** od daty zawarcia umowy

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Okres Gwarancji: **24 miesiące** licząc od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność.

- 1 Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ .
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodną z wyliczeniem zawartym w szczegółowym formularzu ofertowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1a, za łączną cenę w wysokości:

PAKIET NR 3

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Termin wykonania zamówienia do **30 listopada 2017r.** od daty zawarcia umowy

Termin płatności **60 dni od otrzymania faktury VAT**

Okres Gwarancji: **24 miesiące** licząc od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność.

- 1 Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość towaru bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ od daty zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ .
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) *:

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....dnia,

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 4,
41-803 Zabrze
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez*

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”

24/PN/17

prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze, oświadczam,
co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ na zadanie pn.:

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”

24/PN/17

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

ul. Zamkowa 4,

41-803 Zabrze

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:*

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”

24/PN/17

prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze,
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam,

że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu pn.:

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”

24/PN/17

tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.

ul. Zamkowa 4,

41-803 Zabrze

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez*

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ
OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”

24/PN/17

prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze, :
Wykonawca oświadcza, że:

1. oferowane produkty będące wyrobem medycznym dopuszczone są do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych;
2. na każde wezwanie Zamawiającego dostarczy dokumenty potwierdzające, że dany produkt będący wyrobem medycznym jest dopuszczony do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych;

.....

Podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy

Zamawiający:**Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.****ul. Zamkowa 4,****41-803 Zabrze***(pełna nazwa/firma, adres)***Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,**w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)**reprezentowany przez,*

.....

.....

*(imię, nazwisko,**stanowisko/podstawa do**reprezentacji)***WYKAZ DOSTAW**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ”**24/PN/17**

prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o., ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze, oświadczam, co następuje:

l.p.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Data wykonania zamówienia	Odbiorca zamówienia
1.				
2.				
3.				

UWAGA

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....
*Podpis osoby uprawnionej
do działania w imieniu wykonawcy*

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ
 ZAŁĄCZNIK NR 1A - SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWO CENOWY
 Pakiet nr 1 aparatura

Lp	Parametry wymagane	ILOŚĆ	JEDNOSTKOWA WARTOŚĆ NETTO (ZŁ)	WARTOŚĆ NETTO (ZŁ)	VAT (%)	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
1	mikser recepturowy automatyczny - Złożony z głowicy napędowej, panelu sterowania i dostosowany do wykonywania leku w dawkach indywidualnych dla pacjenta w pojemnikach od 50 ml do 500 ml wraz z kompletem 2 mieszadeł stałych wielokrotnego użytku i 10 jednorazowych dostosowanych do przygotowania we wszystkich pojemnościach z w.w. zakresu a także kompletem startowym form na czopki i tuby do maści (100, 200, 500 ml) po 10 szt.	1 szt.				
2	uniwersalna kapsułkarka ręczna z zestawem płyt do kapsulek „00” i pozycjonerem do przygotowania jednorazowo do 100 kapsulek żelatynowych	1 szt.				
3	waga elektroniczna - waga proskowa z systemem poziomowania i automatycznego oszczędzania energii oraz interfejsem umożliwiający podłączenie do komputera lub drukarki, klawiaturą w języku polskim, zasilana elektrycznie 230V/50Hz dopuszczamy zasilacz zewnętrzny	1 szt.				
4	waga elektroniczna - waga na płyny Z systemem poziomowania i automatycznego oszczędzania energii oraz interfejsem umożliwiający podłączenie do komputera lub drukarki, klawiaturą w języku polskim, zasilana elektrycznie 230V/50Hz dopuszczamy zasilacz zewnętrzny	2 szt.				
5	komora laminarna z pionowym laminarnym przepływem powietrza	1 szt.				
6	rejestrator temperatury i wilgotności przenośny	13 szt.				
7	witryna chłodnicza dwudrzwiowa	2 szt.				
8	komora laminarna z pionowym laminarnym przepływem powietrza w II klasie bezpieczeństwa mikrobiologicznego	1 szt.				
9	suszarka z możliwością sterylizacji	1 szt.				
10	digestorium nastolowe	1 szt.				
11	utensylia recepturowe, mieszadło magnetyczne	1 komp./zestaw.				
12	elektryczna płyta grzewcza jednopalmikowa	1 szt.				
	SUMA					

1 Ceny jednostkowe netto, oraz wycieczone wartości netto i brutto muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

.....
 Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy



PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ
 ZAŁĄCZNIK NR 1A - SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWO CENOWY
 Pakiet nr 2 meble apteczne

Lp	Parametry wymagane	ILOŚĆ	JEDNOSTKOWA WARTOŚĆ NETTO (Zł.)	WARTOŚĆ NETTO (Zł.)	VAT (%)	WARTOŚĆ BRUTTO (Zł.)
1	szafa dwurzędowa jezdna transportowa z zamkiem z możliwością zamontowania koszy 70x106x153	7				
2	szafa jednorzędowa jezdna transportowa z zamkiem z możliwością zamontowania koszy 70x61,5x154	5				
3	kosze z ABS z zamkniętym dnem głębokość/szerokość/ wysokość 60/40/10	52				
4	kosze z ABS z zamkniętym dnem głębokość/szerokość/ wysokość 60/40/20	42				
5	wózki platformowe	3				
6	drabinki	7				
7	podesty/podstawa	2				
8	regaly półkowe magazynowe	32				
9	regal na kosze	4				
10	szafa z HPL ze ściankami nośnymi i zamkiem i koszami do przechowywania leków	8				
11	palety zmywalne aluminiowe 80/60/15	9				
12	palety zmywalne aluminiowe 120/80/15	2				
13	palety zmywalne aluminiowe 120/100/15	4				
14	fotel z materiału zmywalnego	4				
15	kzieslo - taboret obrotowe typu laboratoryjnego	2				
16	lamp bakterioobójcza naścienna	1				
17	regal półkowy 105x75x120	2				
18	regal 200x46x92	7				
19	regal 200x70x100	13				

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ
 ZAŁĄCZNIK NR 1A - SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWO CENOWY
 Pakiet nr 2 meble apteczne

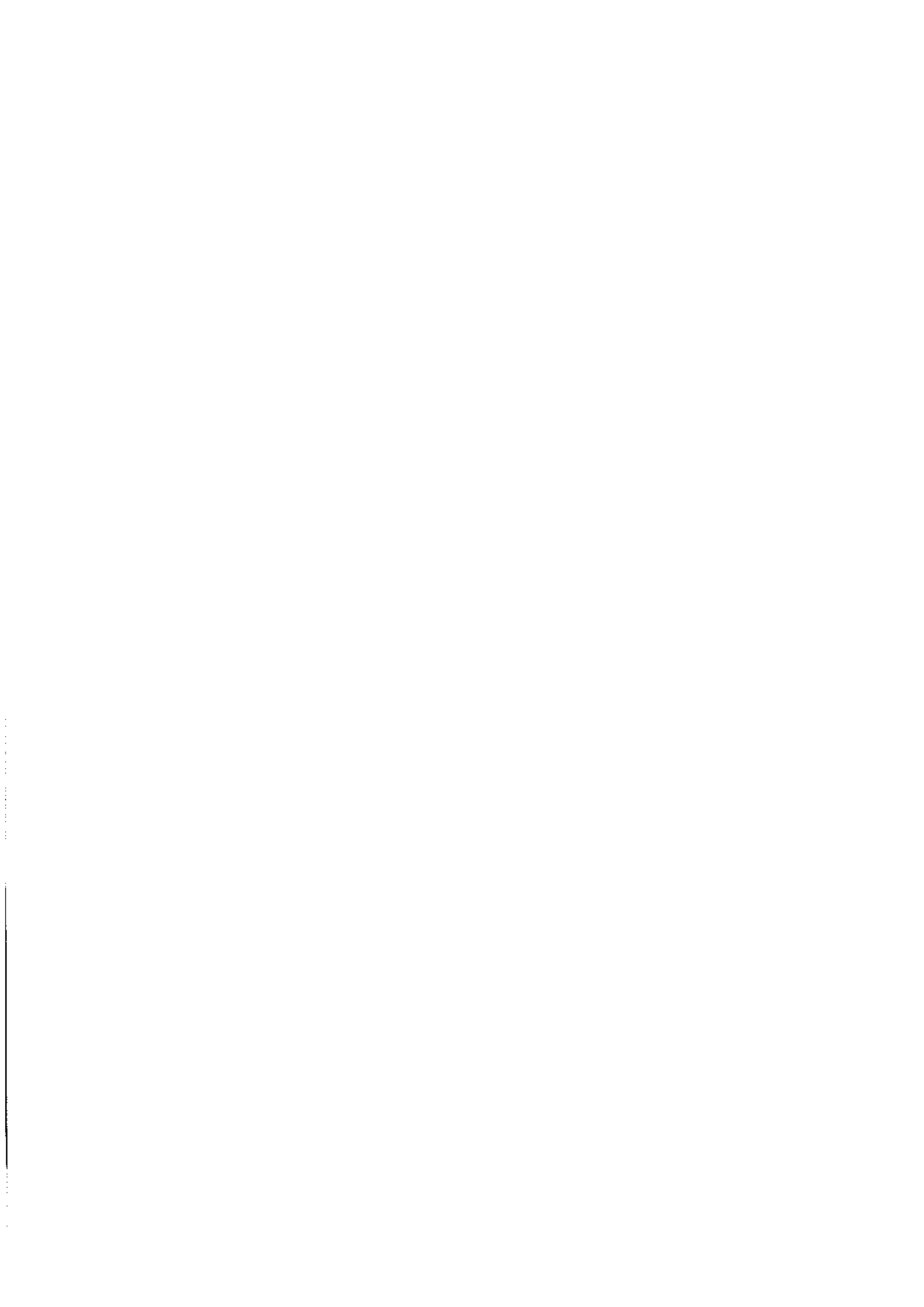
19	regal stalowy magazynowy 100x70x200	1				
20	regal stalowy magazynowy 80x70x200	1				
21	regal stalowy magazynowy półkowy 80x70x190	4				
22	regal stalowy z półkami 60x35x153	2				
23	stół laboratoryjny 110x70x80	1				
24	stół laboratoryjny 120x70x80	3				
25	stół laboratoryjny 180 x70x80	2				
26	stół laboratoryjny 90x70x80	1				
27	stół laboratoryjny z 2 półkami	2				
28	stół roboczy z półką dolną i szafkami bocznymi ze stali nierdzewnej 240x60x80	1				
29	Stół roboczy zlewozmywakowy dwuzbiornikowy 160x60x80	1				
30	szafa apteczna otwarta półkowa 130x65x190	4				
31	szafka stojąca z półkami typu laboratoryjnego 60x55x73	8				
32	szafki stojące typu cargo z półkami lub koszami 30x60x190	2				
33	szafki wiszące z półkami typu laboratoryjnego 60x40x60 z 1 półką zamykaną	4				

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ
 ZAŁĄCZNIK NR 1A - SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWO CENOWY
 Pakiet nr 2 meble apteczne

34	szafki wiszące z półkami typu laboratoryjnego 40x40x60 z 1 półką zamykane	1			
35	wieszak fartuchowy naścienny metalowy nierdzewny z 2 haczykami	2			
36	szafa zamykana na sprzęt gospodarczy	1			
37	szafa zamykana na sprzęt gospodarczy	1			
38	blat na szafkach 120x60	1			
39	blat na szafkach 180x60	1			
40	blat na szafkach 90x60	1			
41	blat na szafkach dł. cał 205x60	1			
42	blat na szafkach 185x60	1			
SUMA					

1 Ceny jednostkowe netto, oraz wyliczone wartości netto i brutto muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

.....
 Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy



PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIĘSZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ
 ZAŁĄCZNIK NR 1A - SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWO CENOWY
 Pakiet nr 3 meble socjalne i inne

L.P.	Parametry wymagane	ILOŚĆ	SZACOWANA CENA JEDNOSTKO WA NETTO ZŁ	SZACOWANA WARTOŚĆ NETTO ZŁ	SZACOWANA WARTOŚĆ VAT	SZACOWAN A WARTOŚĆ BRUTTO ZŁ
1	biurko 140x 70x80	1				
2	biurko 140x70x75	4				
3	blat na szafki z wbudowanym zlewozmywakiem o śr. 50cm	1				
4	blat na szafkach 180x60	1				
5	kanapa 180x70x80	1				
6	kzesla do stołu	4				
7	kzeslafotele obrotowe do biurka	4				
8	przystawka do biurka 120x60x75	1				
9	przystawka do biurka 140x60x75	1				
10	przystawka do biurka 180x60x75	1				
11	regal biurowy 190x70x42	2				
12	regal biurowy z półkami 70x50/75x190	2				
13	stolik niski 70x70	3				
14	stół 120x70x80	1				
15	szafa biurowa z półkami 90x42x190	9				
16	szafka na kółkach pod stół z półkami 50x55x56	1				
17	szafka na kółkach pod stół z półkami 60x40x56	1				
18	szafka szatniowa ubraniowa z ławeczką	6				

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR 24/PN/17 NA WYPOSAŻENIE POMIESZCZEŃ APTEKI SZPITALNEJ
ZAŁĄCZNIK NR 1A - SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWO CENOWY

Pakiet nr 3 meble socjalne i inne

19	szafka wisząca typu kuchennego dł. całk 180cm wys. 60 cm	1			
20	szafka z szufladami na kółkach 50x55x60	6			
21	szafka z szufladami na kółkach 60x40x56	1			
22	szafki stojące typu kuchennego dł. 180cm (3x 60x60x80) gr. blatu min. 3 cm	1			
23	wieszak szatniowy ubraniowy	2			
24	lodówka podblatowa	1			
	SUMA				

1 Ceny jednostkowe netto, oraz wyliczone wartości netto i brutto muszą być zaakraglone do dwóch miejsc po przecinku.

.....
Podpis osoby uprawnionej do działania w imieniu Wykonawcy