



SZPITAL MIEJSKI W ZABRZU

Szpital Miejski w Zabrzu Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 4 41-803 Zabrze
tel: 32 277 61 00 fax: 32 271 73 11
www.szpitalzabrze.pl
sekretariat@szpitalzabrze.pl

Kapitał zakładowy 77 111 100,00 zł
NIP 646-270-05-83
REGON 241137857
KRS 0000326484

Prezes Zarządu
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Z-ca Prezesa
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Z-ca Dyrektora
ds. Jednostek Administracyjnych
tel. 32 277 61 00

Z-ca Dyrektora ds. Organizacji
Usług Medycznych i Statystyki
tel. 32 277 61 00 wew. 202

Z-ca Dyrektora
ds. Rachunkowości Zarządczej
i Controllingu
tel. 32 277 61 88

Naczelna Pielęgniarka
tel. 32 277 61 16

Główny Księgowy
tel. 32 277 61 11

Biuro Prawne
tel. 32 277 61 09

Dział Administracji Zamówień
i Logistyki
tel. 32 277 61 00 wew. 470

Dział Organizacji Usług Medycznych
i Statystyki
tel. 32 277 61 06

Dział Ekonomiczno-Finansowy
tel. 32 277 61 17

Dział Kadry i Płac
tel. 32 277 61 19

Dział Techniczno-Gospodarczy
tel. 32 277 61 23

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne 24/DK/11/2017

Szpital Miejski w Zabrzu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Zabrzu przy ul. Zamkowej 4 ogłasza Konkurs Ofert na
świadczenia zdrowotne zgodnie z art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r.
o działalności leczniczej (tekst jedn. : Dz. U. 2016, poz. 1638 ze zm.)

Zabrze, dn .10.11.2017 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE :

Wykonywania świadczeń zdrowotnych z zakresu neonatologii w ramach dyżurów lekarskich

Termin realizacji umowy:
od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

Materiały dotyczące Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert wraz ze wzorem formularza oferty oraz ze wzorem umowy można odebrać osobiście w siedzibie Udzielającego zamówienia w Zabrzu ul. Zamkowa 4 (budynek Dyrekcji) pokój nr 1.16 Dział Kadry – w godzinach od 7.25 do 15.00 a w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne”

Ewentualne pytania dotyczące Konkursu Ofert prosimy kierować w formie pisemnej lub na nr tel: (32) 277-61-00 wew. 121, fax. : (32)271-73-11 lub e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl

Udzielający zamówienia udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Oferentom, jednak nie później niż do dnia 23.11.2017 r. do godz. 14.00, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Udzielającego zamówienie nie później niż do dnia 22.11.2017 r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Udzielający zamówienia zamieści na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Informacje dotyczące Konkursu Ofert Udzielający zamówienia będzie zamieszczał na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie.

Termin składania ofert: upływa dnia 06.12.2017 r. o godz. 08.00 w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sekretariat.

Otwarcie ofert: 06.12.2017 r. o godz. 08.30 w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sala konferencyjna – budynek Dyrekcji

Rozstrzygnięcie konkursu: nastąpi do dnia 31.12.2017 r. w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

Jeżeli oferent, który został wybrany w postępowaniu uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienie wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.


W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżanej czynności.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie niezwłocznie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie. Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

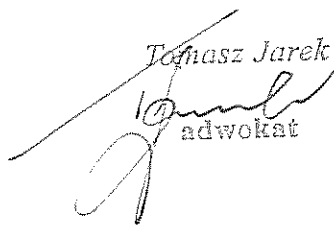
Prezes Zarządu :

ZASTĘPCA PREZESA


Z-ca Prezesa Zarządu :


Piotr Trybalski

Tomasz Jarek


adwokat

DZIAŁ KADR
GŁÓWNY SPECJALISTA


mgr Sylwia Woźniak