

Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

(„Umowa powierzenia”)

zawarta w dniu..... w, pomiędzy:

..... („Administrator”)

a

Szpitałem Miejskim w Zabrze Sp. z o.o. („Podmiot przetwarzający”)

każdy zwany również „Stroną” oraz łącznie zwani „Stronami”.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę powierzenia o następującej treści:

I. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy powierzenia jest powierzenie przez Administratora danych celem przez Podmiot przetwarzający na warunkach określonych w Umowie powierzenia oraz umowie ... z dnia ... („Umowa Główna”).
2. Strony ustaliły, że Umowa powierzenia trwa przez okres trwania Umowy Głównej.
3. Strony ustaliły, że charakter przetwarzania oraz cel wynika z Umowy Głównej.
4. Przetwarzanie będzie dotyczyć następujących rodzajów danych: imię i nazwisko, adres, pesel, nr wykonywania zawodu, dane kontaktowe.
5. W ramach Umowy powierzenia będzie dochodziło do przetwarzania następujących kategorii osób: lekarzy.

II. Dalsze powierzenie przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający ma prawo skorzystać z dalszego przetwarzającego celem powierzenia konkretnych czynności przetwarzania danych po uzyskaniu uprzedniej, ogólnej zgody Administratora.
2. Podmiot przetwarzający informuje Administratora o każdych zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dalszego przetwarzającego, umożliwiając Administratorowi wyrażenia sprzeciwu wobec dodania lub zmian dalszego przetwarzającego.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia umowy dalszego powierzenia nakładając tym samym na dalszego przetwarzającego te same obowiązki jakie nałożone zostały na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie powierzenia.
4. Dalszy przetwarzający nie ma prawa do dalszego powierzenia wykonania operacji przetwarzania, która została mu powierzona przez Podmiot przetwarzający.

III. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że będzie przetwarzał dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
3. Podmiot przetwarzający ma prawo do złożenia sprzeciwu wobec polecenia Administratora, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego dane polecenie Administratora stanowi naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający informuje Administratora o prawnym obowiązku przetwarzania danych ponad polecenie Administratora, w tym o zamiarze lub prawnym obowiązku przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”) celem umożliwienia wypowiedzenia się Administratorowi w tej sprawie.
5. Podmiot przetwarzający zapewnia, że personel upoważniony do przetwarzania danych w imieniu Administratora został zobowiązany do zachowania tajemnicy.

6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przed dopuszczeniem do przetwarzania danych w imieniu Administratora, do przeszkolenia personelu z przepisów o ochronie danych. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia cyklicznych szkoleń personelu z przepisów o ochronie danych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w odpowiadaniu na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO („**Prawa jednostki**”). Zakres pomocy Podmiotu przetwarzającego uwzględnia charakter przetwarzania danych zgodny z Umową powierzenia oraz Umową Główną. Szczegółowa procedura współpracy Stron w zakresie obsługi Praw jednostki została uzgodniona w oddzielnym dokumencie¹.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków z art. 32-36 RODO. Zakres pomocy Podmiotu przetwarzającego będzie ustalony z uwzględnieniem charakteru przetwarzania oraz dostępnych Podmiotu przetwarzającemu informacji. Strony w odrębnych dokumentach opiszą zakres udziału Podmiotu przetwarzającego w obowiązkach wskazanych w art. 32-36 RODO.
9. Podmiot przetwarzający oświadcza, że prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych („**RKCP**”). Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia RKCP Administratorowi na jego żądanie.
10. Osobą do kontaktu z zakresu ochrony danych osobowych po stronie administratora danych osobowych jest, adres e-mail:, a po stronie podmiotu przetwarzającego jest Inspektor Ochrony Danych Aneta Sieradzka, adres e-mail: iod@szpitalzabrze.pl

IV. Kontrola Podmiotu przetwarzającego

1. Administrator ma prawo do żądania od Podmiotu przetwarzającego udostępnienia informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków wskazanych w art. 28 RODO.
2. Administrator lub upoważniony audytor mają prawo do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji. Administrator ma obowiązek uprzedzić Podmiot przetwarzający o planowanym audycie. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współpracować z Administratorem lub audytorem upoważnionym przez Administratora. W szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udostępnienia pomieszczeń oraz dokumentacji, w której znajdują się dane przetwarzane w imieniu Administratora.

V. Obowiązki Administratora

Administrator ma obowiązek współpracować z Podmiotem przetwarzającym w ramach niniejszej Umowy powierzenia. Administrator zobowiązuje się udzielać Podmiotowi przetwarzającemu legalnych poleceń, a w razie wątpliwości i otrzymanego sprzeciwu Podmiotu przetwarzającego wobec polecenia, Administrator niezwłocznie podejmie się udzielenia wyjaśnień.

VI. Odpowiedzialność

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem związanym z niedopełnieniem obowiązków wynikających z RODO. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane niestosowaniem się lub działaniem wbrew zgodnym z prawem poleceniom Administratora.
2. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za niewywiązanie się przez dalszego przetwarzającego z obowiązków z zakresu ochrony danych osobowych.

VII. Okres przechowywania danych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niszczenia danych przetwarzanych w imieniu Administratora po upływie okresów przechowywania określonych przez przepisy prawa.

¹ Ustalenia w zakresie współpracy stron przy realizacji obowiązków mogą zostać opisane w umowie albo w odrębnym dokumencie.

2. Po zakończeniu usługi świadczonej przez Podmiot przetwarzający, Administrator niezwłocznie informuje Podmiot przetwarzający o konieczności usunięcia danych lub zwrocie danych, w tym o usunięciu kopii danych.
3. Podmiot przetwarzający wraz z usunięciem danych przedkłada Administratorowi oświadczenie potwierdzające czynność. Natomiast w przypadku zwrotu danych Administratorowi, Strony podpisują stosowny protokół-zdawczo odbiorczy.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. Umowa powierzenia podlega przepisom RODO oraz prawu polskiemu, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Załączniki stanowią integralną część Umowy powierzenia.

Załączniki: