



**SZPITAL MIEJSKI
W ZABRZU**

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne
11/DP/03/2022

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze
tel. 32 277 61 00 fax. 32 271 73 11
www.szpitalzabrze.pl
sekretariat@szpitalzabrze.pl

Kapitał zakładowy 106 614 000,00 zł
NIP 648-270-05-83
REGON 241127857
KRS 0000328484

Prezes Zarządu
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Prezesa
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Członek Zarządu
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Z-ca Dyrektora ds. Organizacji
Usług Medycznych i Statystyki
tel. 32 277 62 00

Asystent Biura Zarządu
tel. 32 277 62 03

Naczelnia Pielęgniarka
tel. 32 277 61 16

Główny Księgowy
tel. 32 277 61 11

Biuro Prawne
tel. 32 277 61 09

Dział Administracji, Zamówień
i Logistyki
tel. 32 277 61 24

Dział Organizacji Usług Medycznych
i Statystyki
tel. 32 277 61 04

Dział Ekonomiczno-Finansowy
tel. 32 277 61 12

Dział Kadr
tel. 32 277 61 20

Dział Controllingu i Analiz Finansowych
tel. 32 277 61 89

Dział Planowania i Rozliczeń Usług
Personelu Medycznego
tel. 32 277 61 21

Sekcja Płac
tel. 32 277 61 13

Dział Techniczno-Gospodarczy
tel. 32 277 61 23

Zabrze, dn. 02.03.2022 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

**Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. ul. Zamkowa 4 w Zabrze ogłasza
Konkurs Ofert na świadczenia zdrowotne zgodnie z art. 26 Ustawy z dnia
15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. : Dz. U. 2021r.,
poz. 711 ze zm.)**

Przedmiotem konkursu ofert są świadczenia zdrowotne w zakresie :

Wykonywania zawodu ratownika medycznego

**Termin wykonania umowy:
od dnia 01.04.2022 r. do dnia 31.03.2024 r.**

Materiały dotyczące Konkursu Ofert wraz ze wzorem formularza oferty oraz ze wzorem umowy można odebrać osobiście w siedzibie Udzielającego zamówienia (budynek Dyrekcji) pokój nr 1.11– w godzinach od 7.25 do 15.00 a w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” Ewentualne pytania dotyczące Konkursu Ofert prosimy kierować w formie pisemnej lub na nr tel: (32) 277-61-21, fax. : (32)271-73-11 lub e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl

Udzielający zamówienia udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Oferentom, jednak nie później niż do dnia 17.03.2022 r. do godz. 14.00, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Udzielającego zamówienie nie później niż do dnia 15.03.2022 r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Udzielający zamówienia zamieści na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Informacje dotyczące Konkursu Ofert Udzielający zamówienia będzie zamieszczał na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie.

Termin składania ofert: upływa dnia **23.03.2022 r. o godz. 08:00** w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sekretariat

Otwarcie ofert: **23.03.2022 r. o godz. 08:30** w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sala konferencyjna, I piętro – budynek dyrekcji

Rozstrzygnięcie konkursu: nastąpi do dnia **24.03.2022 r.** w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Jeżeli oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy,

Udzielający zamówienie wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 2 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostanie niezwłocznie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.

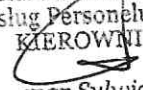
Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania.

Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Prezes/ Z-ca Prezesa Zarządu


Prezesa Zarządu

Dział Planowania i Rozliczeń
Usług Personelu Medycznego
KIEROWNIK DZIAŁU

mgr Sylwia Woźniak