

**Szpital Miejski  
w Zabrze Sp. z o.o.  
ul. Zamkowa 4  
41-803 Zabrze**  
tel.: (32) 277-61-00, (32) fax: (32) 271-73-11  
e-mail: [sekretariat@szpitalzabrze.pl](mailto:sekretariat@szpitalzabrze.pl)  
strona internetowa: [www.bip.szpitalzabrze.pl](http://www.bip.szpitalzabrze.pl)

**MATERIAŁY DOTYCZĄCE  
SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU  
OFERT NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE  
W ZAKRESIE:**

**Usług lekarskich w ramach specjalności chirurgia ogólna w tym udzielanie świadczeń  
zdrowotnych, wykonywanie procedur medycznych oraz dyżurów lekarskich**

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( tekst. jedn. DZ.U. z 2022r., poz. 633), oraz art. 140,141,146 ust. 1, 147, 148 ust.1,149,150, 151 ust. 1,2 i 4-6, 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( tekst jedn. : DZ.U. 2022r. , poz. 2561 ze zm.), właściwe Rozporządzenie Ministra z dnia 29.04.2019 w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą DZ.U. 2019,poz. 866 ze zm. oraz Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy nie będącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej DZ.U. Nr 293 poz. 1728 ze zm. ) oraz w oparciu o wewnętrzne przepisy prawne Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o., zwanego dalej Udzielającym zamówienie.

Zabrze, dnia 09.02.2023 r.

## I. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zdrowotnych w zakresie: **wykonywania świadczeń zdrowotnych , procedur medycznych i opieki nad pacjentami w ramach specjalności chirurgia ogólna w tym również w ramach dyżurów lekarskich** , zarówno w zakresie świadczeń realizowanych w ramach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (umowa z NFZ) jak i komercyjnych (odpłatnych) w Oddziale Chirurgii Ogólnej z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i Leczenia Chorób Piersi, na Bloku Operacyjnym oraz w Przychodni Wielospecjalistycznej – Poradni Chirurgicznej i Chorób Piersi.
2. Dyżury lekarskie pełnione będą w dni :
  - a). powszednie :
    - od poniedziałku do piątku (pomiędzy godziną 15:00 a 7:25),
    - w soboty ( pomiędzy godziną 7:25 a 7:25 )
  - b). świąteczne :
    - niedziele , święta ( od godziny 7:25 do godziny 7:25 )
3. Usługi lekarskie tj. świadczenia zdrowotne i procedury medyczne wykonywane będą od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 07:25 – 15:00 , oraz w godzinach uzależnionych od aktualnych potrzeb, oraz zgodnie z harmonogramem Poradni Chirurgicznej i Chorób Piersi.
4. Realizacja zamówienia polega w szczególności na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w ramach specjalności chirurgia ogólna:
  - a. ubezpieczonym w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, mającym prawo do leczenia na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. : Dz.U. 2022, poz.2561 ze zm.), realizowanych na podstawie umowy zawartej przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - b. osobom wymagającym udzielenia świadczenia w związku z zagrożeniem ich życia i zdrowia,
  - c. komercyjnych (odpłatnych) usług medycznych realizowanych przez Udzielającego zamówienie poza ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
  - d. Udzielający zamówienie określa jako komercyjne usługi medyczne (odpłatne) realizowane poza ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Usługi te realizowane będą na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Usługobiorcą (osobą zamierzającą skorzystać z odpłatnych usług zdrowotnych), a Usługodawcą lub na podstawie dowodu wpłaty Usługobiorcy.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie polegała w szczególności na:
  - a. wykonywaniu czynności służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów zarówno w ramach jak i poza umową wiążącą Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - b. wykonywaniu procedur medycznych na rzecz pacjentów zarówno objętych i nie objętych umową z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - c. na leczeniu i zapewnieniu opieki medycznej nad pacjentami,
  - d. udzielaniu ambulatoryjnych, specjalistycznych porad lekarskich na rzecz pacjentów,
  - e. wykonywaniu wszelkich niezbędnych nie wymienionych powyżej czynności związanych ze specyfiką pracy oddziału Chirurgii Ogólnej z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i Leczenia Chorób Piersi, bloku operacyjnego oraz poradni chirurgicznej i chorób piersi.
6. Proponowane ceny i udział procentowy wskazany w formularzu ofertowo – cenowym zał. Nr 1 niniejszych materiałów jest obowiązujący przez cały okres trwania umowy,
7. Świadczenia zlecane będą przez Udzielającego zamówienie w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb.

## II. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania umowy: od dnia **01.03.2023 r. do dnia 31.05.2023 r.**
2. Udzielający zamówienie zastrzega możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą , w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

## III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent przedstawia tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić :
  - Nazwa , dokładny adres oferenta, numer telefonu
  - Numer postępowania konkursowego
  - Napis określający przedmiot postępowania konkursowego
  - Napis „, nie otwierać przed dniem 21.02.2023r. do godz. 08:30”.

Pierwsza strona oferty powinna zawierać :

- Łączną ilość stron oferty
  - Spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje
3. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA WYMAGA PRZEDSTAWIENIA OFERTY NA ZAŁĄCZONYCH DRUKACH (Załączniki nr 1, 2, 3).
  4. Oferta musi być kompletna.
  5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez Oferenta.
  6. Każda strona powinna być opatrzona podpisem Oferenta oraz kolejnym numerem nadanym przez Oferenta.
  7. Udzielający zamówienia **nie dopuszcza składania ofert częściowych**
  8. **Kserokopie dokumentów winny być uwierzytelnione za zgodność z oryginałem przez Oferenta.**
  9. Ewentualne błędy wymagają czytelnego skreślenia niewłaściwej treści oraz naniesienia poprawek. Każda poprawka musi być sygnowana podpisem Oferenta i datą jej dokonania.
  10. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

## IV. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

### 1. Wymagane dokumenty

- a) wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą - (księga rejestrowa),
- b) wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- c) Zaświadczenie lub poświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON
- d) Zaświadczenie lub poświadczenie o Numerze Identyfikacji Podatkowej ( NIP )
- e) Dyplom lekarza
- f) Dyplom specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej ( II stopnia)/specjalizacja chirurgia ogólna
- g) prawo wykonywania zawodu lekarza
- h) zaświadczenia o odbytych kursach i szkoleniach z zakresu przedmiotu zamówienia

**Oferent, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie przed podpisaniem umowy lub najpóźniej dzień przed rozpoczęciem świadczenia usług zdrowotnych, zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu zamówienie następujące dokumenty :**

- a. aktualną polisę ubezpieczenia OC
- b. aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia w tym braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń w zakresie niniejszej umowy,

**Oferent winien dostarczyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**

1. Formularz ofertowo/cenowy ( Załącznik Nr 1 )
2. Oświadczenie Oferenta ( Załącznik Nr 2 )
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
4. Dokumenty wymagane zgodnie z punktem „IV wymagania stawiane Oferentom „ niniejszych materiałów dotyczących szczegółowych warunków konkursu ofert na świadczenia zdrowotne.

**V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zgodnie z projektem umowy

**VI. WARUNKI REALIZACJI ZLECONYCH ŚWIADCZEŃ**

1. Szpital oczekiwał będzie od Przyjmującego zamówienie wykonania usługi w zakresie świadczeń zdrowotnych na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy, normami, sztuką i etyką zawodową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
2. Przyjmujący zamówienie przejmuje pełną odpowiedzialność za dokładność i sumiennosc wykonywanych świadczeń zdrowotnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać ważne dokumenty potwierdzające uprawnienia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
4. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do udostępnienia bazy lokalowej , sprzętu medycznego oraz innych środków do realizacji świadczeń zdrowotnych będących w posiadaniu Udzielającego zamówienie i możliwych do udostępnienia.
5. Niniejsze Szczegółowe warunki konkursu będą stanowić integralną część umowy podpisanej z wybranym Oferentem.
6. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń oraz inne sprawy nieopisane w niniejszych materiałach będą zawarte w podpisanej z Oferentem wybranym w przedmiotowym postępowaniu umowie, której projekt stanowi załącznik nr 3, a której akceptacja jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu.

**VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OTWARCIA OFERT**

Oferta musi być złożona **do dnia 21.02.2023r. do godz. 08:00** w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sekretariat.

W przypadku ofert przesłanych pocztą za datę oraz godzinę złożenia uważa się datę oraz godzinę wpływu oferty do siedziby Udzielającego zamówienia – Sekretariat.

Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 21.02.2023 r. o godz. 08:30** w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sala konferencyjna – budynek Dyrekcji.

**VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**IX. OCENA OFERT**

- Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium ceny „Cena” / „udział procentowy” oraz dodatkowego kryterium.

**1. Cena ( udział procentowy) tj. 100%**

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie oferty podanej przez Oferenta na formularzu

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne  
09/DP/02/2023

ofertowo/cenowym (Załącznik nr 1).

**Punktacja za cenę/udział procentowy będzie obliczona na podstawie wzorów:**

$$P = \frac{\text{cena za 1 godz. świadczenia usług (najniższa spośród ofert)}}{\text{cena za 1 godz. świadczenia usług (badanej oferty)}} \times 20 \%$$

$$P = \frac{\text{cena za 1 godz. dyżuru (najniższa spośród ofert)}}{\text{cena za 1 godz. dyżuru (badanej oferty)}} \times 50 \%$$

$$P = \frac{\text{udział procentowy w cenie porady komercyjnej (najniższa spośród ofert)}}{\text{udział procentowy w cenie porady komercyjnej (badanej oferty)}} \times 15 \%$$

$$P = \frac{\text{udział procentowy w cenie zabiegu komercyjnego (najniższa spośród ofert)}}{\text{udział procentowy w cenie zabiegu komercyjnego (badanej oferty)}} \times 15 \%$$

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa.

Całkowitą liczbę punktów stanowić będzie suma uzyskanych punktów z badania wszystkich powyższych składników tj. cen i udziałów procentowych.

Nie spełnienie wymogów określonych w pkt IV Materiałów dot. Konkursu Ofert powoduje odrzucenie oferty.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja świadczenia usług zostanie powierzona Oferentowi, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów lub takiej liczbie oferentów, zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienie (max 3 osoby). W przypadku większej niż ta wskazana powyżej liczba Oferentów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, spełniających na równi wymogi określone w szczegółowych warunkach konkursu, Udzielający zamówienie weźmie pod uwagę kolejność składania ofert.

Jeżeli oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienie wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

## **X. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU OFERT**

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego zamówienie **do dnia 21.02.2023 r.**

## **XI. OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE**

Po rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia podpisze z Oferentem umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Materiałów dotyczących szczegółowych warunków konkursu ofert na świadczenia zdrowotne.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne  
09/DP/02/2023

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość unieważnienia konkursu w całości lub części bez podania przyczyny.

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. przy ul. Zamkowej 4, 41-803 Zabrze, jako administrator danych osobowych uczestników konkursu informuje, że dane osobowe zawarte w przesłanych dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane wyłącznie dla celów związanych z przeprowadzeniem konkursu, w tym wyborem najlepszej oferty, rozpatrzeniem ewentualnych protestów. Każdemu uczestnikowi przysługuje prawo wglądu w swoje dane i możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w konkursie.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Szpitala Miejskiego w Zabrze Sp. z o.o., a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu [jod@szpitalzabrze.pl](mailto:jod@szpitalzabrze.pl)

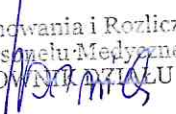
**Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami :**

Kierownik Działu Planowania i Rozliczeń Usług Personelu Medycznego - mgr Sylwia Woźniak

Zatwierdzamy:

ZASTĘPCA PREZESA

Z-ca Prezesa Zarządu.....  ..... Prezes Zarządu.....

Dział Planowania i Rozliczeń  
Usług Personelu Medycznego  
KIEROWNIK DZIAŁU  
  
mgr Sylwia Woźniak

FORMULARZ OFERTOWO/CENOWY ( ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY)

**I. Dane Oferenta :**

1. Nazwa Oferenta: .....
2. Adres: .....
3. Numer telefonu kontaktowego : .....e-mail : .....
4. NIP .....
5. PESEL .....
6. REGON .....
7. Numer księgi rejestrowej : .....
8. Organ dokonujący wpisu .....
9. Nr konta bankowego .....

**10. Akceptuję przedstawiony projekt umowy:**

- Załącznik nr 4 (wraz z załącznikami do umowy) .....  
( podpis oferenta)

**II. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości :**

Lp.	Nazwa świadczenia zdrowotnego	Planowana liczba godzin dyżurów
W Oddziale Chirurgii Ogólnej z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i leczenia Chorób Piersi/ Poradni Chirurgicznej i Chorób Piersi		
1.	Dyżur zwykły/święteczny	390
	<b>Nazwa świadczenia zdrowotnego</b>	<b>Maksymalna - planowana liczba godzin</b>
	świadczenie usług lekarskich w godzinach pomiędzy 7:25 – 15:00	390

1. Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pełnienia dyżuru lekarskiego w Oddziale Chirurgii Ogólnej z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i Leczenia Chorób Piersi w dni ( od poniedziałku do piątku) od godziny 15:00 – 07:25, ( soboty) od godziny 07:25 – 07:25 , (w niedziele i święta) od godziny 07:25-07:25) .....zł słownie.....  
( max. 120 zł)

Ogółem wartość za dyżury: 390 godz x .....=.....

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne  
09/DP/02/2023

1. Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia usług w Oddziale Chirurgii Ogólnej z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i Leczenia Chorób Piersi / Poradni Chirurgicznej i Chorób Piersi w dni ( od poniedziałku do piątku) w godzinach pomiędzy 7:25 – 15:00 ( oraz w godzinach pracy poradni)

..... zł słownie.....

( max. 100,00 zł )

Ogółem wartość za świadczenia: 390 godz x .....=.....

Prognozowana wartość usług komercyjnych: ( należy podać kwotę nie niższą niż 1000,00 zł)

Miesięcznie : .....zł ( słownie : .....)

W okresie umowy : .....zł x 3 miesiące = .....zł ( słownie.....)

Ogółem wartość całego zamówienia:

.....złoty , (słownie :.....)

( suma wszystkich tabel) na godziny dopołudniowe, dyżury i komercja)

Wyżej wymieniona planowana ilość godzin jest ilością szacunkową.

1. Udział procentowy należności uzyskanych przez Udzielającego zamówienie – z tytułu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie odpłatnych świadczeń zdrowotnych **porad lekarskich** w Przychodni Wielospecjalistycznej – Poradni Chirurgicznej i Chorób Piersi.

.....% ( słownie : .....procent)

(max:50%)

2. Udział procentowy należności uzyskanych przez Udzielającego zamówienie – z tytułu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie **odpłatnych świadczeń zdrowotnych ( komercyjnych)** po cenach przewidzianych w cenniku Udzielającego zamówienie na zabiegi operacyjne( procedury medyczne) - po odjęciu wszystkich kosztów na danego pacjenta;

.....% ( słownie : .....procent)

( max : 50%)

Świadczenia zdrowotne wykonywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienie.:  
Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze

.....  
data i podpis Oferenta



....., dn. ....

**„ Oświadczenie Oferenta”**

Nazwa Oferenta.....

.....

Adres.....

.....

**Niniejszym, oświadczam, że :**

1. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia, warunkami konkursu , projektem umowy i tym samym je akceptuję.
2. Zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na okres podany w warunkach konkursu w miejscu wyznaczonym przez Organizatora konkursu i w terminie zgodnym z warunkami konkursu.
3. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. Złożoną ofertą pozostanę związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych firmy przez Szpital Miejski w Zabrze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością dla potrzeb realizacji umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych
6. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania zadania oraz dysponuję odpowiednią wiedzą i doświadczeniem a także możliwościami do wykonania zamówienia.
7. Nie udzielam i nie będę udzielać w trakcie trwania umowy wynikającej z niniejszego konkursu świadczeń opieki zdrowotnej w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia jako:
  - a) lekarz prowadzący praktyki zawodowe indywidualne
  - b) lekarz prowadzący praktyki grupowe w formie spółek cywilnych
  - c) lekarz prowadzący indywidualne przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego
  - d) lekarz prowadzący przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego w formie spółki cywilnej

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu niniejszego postępowania konkursowego prowadzonego przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. zgodnie z przepisami prawa unijnego oraz polskiego w zakresie ochrony danych osobowych.

Zostałam/em poinformowany, że Administratorem Danych Osobowych jest Szpital Miejski Sp. z o.o. w Zabrze, przy ul. Zamkowej 4, 41-803 Zabrze. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych wymienionych w niniejszym ogłoszeniu jest dobrowolne i niezbędne do procesu rekrutacji. Podanie dodatkowych danych i informacji, wykraczających poza zakres niniejszego ogłoszenia, nie jest wymagane. ”

**miejsce i data**

**podpis Oferenta**

\* niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej „RODO”), informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. (ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze) wpisany do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000328484*
2. **Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o.** powołał inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: **iod@szpitalzabrze.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
  - a. związanych z przeprowadzeniem konkursu, w tym wyborem najlepszej oferty, rozpatrzeniem ewentualnych protestów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zakresie danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych/ofercie.
  - b. związanych z zawarciem (w tym działania przed zawarciem umowy) i realizacją umowy, na podstawie art.6 ust. 1 lit. b. RODO), w zakresie danych niezbędnych do realizacji umowy (imię, nazwisko, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, kwalifikacje, PESEL, adres zamieszkania, numer rachunku płatniczego)
  - c. zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Szpitala, w tym bezpieczeństwa pracowników i pacjentów, ochrony mienia Administratora, za pośrednictwem systemu monitoringu wizyjnego rejestrującego wizerunek – obraz - utrwalony w chwili przebywania w miejscach objętych zasięgiem monitoringu, w tym Pani/Pana przemieszczania się oraz zachowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f. RODO (przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora),
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą **upoważnieni pracownicy/zleceniobiorcy Szpitala Miejskiego w Zabrze sp. z o.o. oraz** inne podmioty na podstawie właściwych przepisów, w szczególności Narodowy Fundusz Zdrowia, właściwy urząd skarbowy, osoby i podmioty przetwarzające dane w ramach świadczeń obsługi podatkowo-księgowej i doradztwa prawnego;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a. trwania konkursu oraz okres niezbędny do rozpatrzenia ewentualnych protestów;
  - b. **trwania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, w tym także okres przechowywania dokumentacji podatkowej, dokumentacji ZUS, NFZ;**
  - c. Nagrania monitoringu wizyjnego są przechowywane przez 10 dni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu pochodzące z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, nagrania obrazu będą przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po okresie przechowywania nagrań na nośnikach zarejestrowane dane są nadpisywane kolejnymi nagraniami, bez możliwości technicznego odzyskania.
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest **warunkiem wzięcia udziału w konkursie, zawarcia i kontynuowania umowy;**
10. dane nie są poddane profilowaniu.

Potwierdzam uzyskanie powyższych informacji

.....  
data, podpis