



SZPITAL MIEJSKI W ZABRZU

Szpital Miejski w Zabrzu Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 4, 41-803 Zabrze
tel. 32 277 61 00 fax. 32 271 73 11
www.szpitalzabrze.pl
sekretariat@szpitalzabrze.pl

Kapitał zakładowy 116 350 250,00 zł
NIP 649-270-05-83
REGON 241127857
KRS 0000323484

Prezes Zarządu
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Z-ca Prezesa
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Członek Zarządu
tel. 32 277 61 00
fax. 32 271 73 11

Z-ca Dyrektora ds. Organizacji
Usług Medycznych i Statystyki
tel. 32 277 61 00

Asystent Prezesa Zarządu
tel. 32 277 61 03

Naczelnik Biuletyniarka
tel. 32 277 61 16

Główny Księgowy
tel. 32 277 61 11

Biuro Prasowe
tel. 32 277 61 09

Dział Zarządzania, Zamówień
i Logistyki
tel. 32 277 61 24

Dział Organizacji Usług Medycznych
i Statystyki
tel. 32 277 61 04

Dział Księgowo-Finansowy
tel. 32 277 61 12

Dział Księgowo-Finansowy
tel. 32 277 61 20

Dział Księgowo-Finansowy i Analiz Finansowych
tel. 32 277 61 89

Dział Usług Świata i Rozliczeń Usług
Personelu Medycznego
tel. 32 277 61 21

Sekretariat
tel. 32 277 61 13

Dział Księgowo-Finansowy
tel. 32 277 61 23

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne 11/DP/03/2023

Szpital Miejski w Zabrzu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrzu przy ul. Zamkowej 4 ogłasza Konkurs Ofert na świadczenia zdrowotne zgodnie z art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. : Dz. U. 2022 r, poz. 633 ze zm.)

Zabrze, dn.10.03.2023 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE :

*Wykonywania lekarskich świadczeń zdrowotnych z zakresu
neurologii w ramach dyżurów lekarskich*

Termin realizacji umowy:
od dnia 01.04 2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

Materiały dotyczące Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert wraz ze wzorami formularzy oferty oraz ze wzorem umowy można odebrać osobiście w siedzibie Udzielającego zamówienia w Zabrzu ul. Zamkowa 4 (budynek Dyrekcji) pokój nr 1.11 Dział Planowania i Rozliczeń Usług Personelu Medycznego – w godzinach od 7:25 do 15:00 a w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” Ewentualne pytania dotyczące Konkursu Ofert prosimy kierować w formie pisemnej lub na nr tel: (32) 277-61-21, fax. : (32)271-73-11 lub e-mail: sekretariat@szpitalzabrze.pl Udzielający zamówienia udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Oferentom, jednak nie później niż do dnia 20.03.2023 r. do godz. 14.00, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Udzielającego zamówienie nie później niż do dnia 17.03.2023r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Udzielający zamówienia zamieści na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia. Informacje dotyczące Konkursu Ofert Udzielający zamówienia będzie zamieszczał na stronie internetowej www.bip.szpitalzabrze.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie.

Termin składania ofert: upływa dnia **23.03.2023** r. o godz. 09:00 w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sekretariat.

Otwarcie ofert: **23.03.2023** r. o godz. 09:30 w siedzibie Udzielającego zamówienia – Sala konferencyjna – budynek Dyrekcji

Rozstrzygnięcie konkursu: nastąpi do dnia **24.03.2023** r. w siedzibie Udzielającego zamówienia.

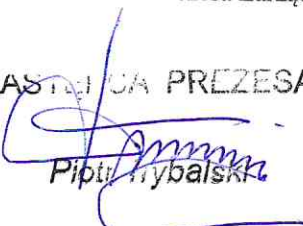
Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny. Jeżeli oferent, który został wybrany w postępowaniu uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienie wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert uznanych


[Podpis]

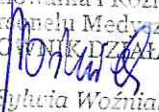
za ważne. W toku postępowania, do czasu jego zakończenia Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Do czasu rozpatrzenia protestu Konkurs ofert ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informacje o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala. Oferent biorący udział w Konkursie ofert może wnieść do Zamawiającego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania w terminie 7 dni od rozstrzygnięcia Konkursu ofert. Odwołanie rozstrzygane jest w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia. W przypadku uwzględnienia odwołania postępowanie konkursowe przeprowadza się, w części dotyczącej Oferenta, który wniósł odwołanie. W przypadku gdy na skutek ponownego przeprowadzenia postępowania w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, oferta Oferenta, który złożył odwołanie okazała się najkorzystniejsza lub mieści się wśród najkorzystniejszych w przypadku wyboru więcej niż jednej oferty, Zamawiający odpowiednio zmienia wynik postępowania konkursowego. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informacje o wniesieniu i rozstrzygnięciu odwołania Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

Prezes/Z-ca Prezesa Zarządu

ZASTĘPCA PREZESA


Piotr Rybalski

Dział Planowania i Rozliczeń
Usług Personelu Medycznego
SPECJALISTA

mgr Adrianna Wójcicka

Dział Planowania i Rozliczeń
Usług Personelu Medycznego
KIEROWNIK DZIAŁU

mgr Sylwia Woźniak